



**Tours, le Jeudi 4 avril 2024**

**Demande de devis**

**Objet : Location et maintenance d'une Machine à affranchir**

**Description et caractéristiques techniques :**

**Lycée général Jacques  
de Vaucanson**

**L'Agent comptable**

Dossier suivi par  
Katia Mémeteau

- Machine neuve ;
- Volume moyen annuel : 13000 plis (en moyenne 70 plis par jour en période scolaire) ;
- Pesée au passage ;
- Type d'enveloppes de 110 mm x 210 mm à 260 mm x 330 mm ;
- Rapidité d'affranchissement sur les envois en nombre ;
- Bac de réception ;
- Possibilité de créer différents comptes pour suivi des consommations par service ;
- Mise à jour automatique des tarifs postaux incluse.

**Détail des prestations :**

Intendance

Tél. 02 47 85 54 41

Katia.memeteau1@ac-orleans-  
tours.fr

1, rue Védrines  
37081 Tours cedex 2

**Durée du contrat :**  
3 ans, non renouvelable.

**Qualité :**

Le matériel devra répondre à toutes les normes en vigueur.  
Le prestataire indiquera dans son offre la marque du matériel proposé.  
Il devra fournir les caractéristiques techniques.

**Livraison :**

Le matériel doit être mis à disposition au plus tard le lundi 17 juin 2024.  
Le prestataire devra fournir un délai de livraison devant permettre d'éviter toute carence dans la bonne continuation des services.  
Les frais de livraison sont à la charge du titulaire (franco de port).

**Maintenance :**

Le contrat doit prévoir une maintenance préventive au minimum une fois par an.  
Pour toutes les maintenances correctives, le délai d'intervention sera exprimé à partir du jour et heure de l'appel.

**Garanties :**

Le matériel est garanti et entretenu par le prestataire pendant toute la durée contractuelle.

**Le prix doit comprendre :**

- la livraison et la mise à disposition du matériel,
- toutes les interventions nécessaires à son bon fonctionnement,
- les pièces ou éléments de rechange d'origine constructeur,
- l'outillage,
- les frais de main d'œuvre, y compris les indemnités de déplacement,
- la formation des personnels.

**Réponse impérative avant le : Vendredi 19 avril 2024**

Merci de contacter :

Monsieur AVELINE Guillaume Secrétaire Général au 02.47.54.13.13. ou  
Madame MEMETEAU katia Gestionnaire Matériel au 02.47.85.54.41.