**CAHIER DES CHARGES**

**Photocopieurs MULTIFONCTIONS**

**L’établissement va procéder au changement de 2 photocopieurs multifonctions. Abandon du 3e**

**Les critères de choix du prestataire seront les suivants :**

**1 photocopieur multifonction (scanner – copieur – fax – couleur) A4 – A3 : 1er étage du Lycée**

* Chargeur d’originaux recto-verso automatique/compteurs
* Pour environ 80 000 copies NB /an et 22 000 couleurs/an
* Nombre de copie par minute : 25 minimum
* Nom du sous-traitant : pas de sous-traitant
* Fax réseau PC
* Agrafage 2 points
* Clé usb
* Copieur et imprimante
* Kit attachement
* Meuble avec 2 k7 de 500 feuilles + 2 k7 de 1 500 feuilles
* Location 16 trimestres
* Maintenance : pièces détachées main d’œuvre encre – déplacement du technicien
* Noir et blanc : HT / copie et TTC
* Couleur : HT / copie et TTC
* Coût assurance : 0 euro
* Prix des consommables: consommables inclus au contrat de maintenance.
* Reprise de l’appareil en fin de contrat gratuit : oui
* Participation à l’éco-responsabilité (environnement, sociétal…) oui
* Délai d’intervention en cas de panne et solutions pour dépanner : 4 heures ouvrées

**1 photocopieur – copieur – scanner noir et blanc A4 - A3 : 1er étage du lycée**

Chargeur d’originaux recto verso automatique un seul passage / compteurs

* Photocopieur pour 300 000/copies/an
* Nom du sous-traitant
* Agrafage
* Nombre de copie par minute : 45-50 minimum
* Attachement pour agrafage et prix consommables
* Scanner
* Clé usb
* Copieur
* Imprimante
* Meuble avec 2 k7 de 500 feuilles + 2k7 de 1500 feuilles
* Noir et blanc : HT / copie et TTC
* Location 16 trimestres
* Maintenance pièces détachées main d’œuvre encre – déplacement du technicien
* Coût assurance : 0 euro
* Participation à l’éco-responsabilité (environnement, sociétal…) : oui
* Prix des consommables : consommables inclus au contrat de maintenance.
* Reprise de l’appareil en fin de contrat gratuit : oui
* Délai d’intervention en cas de panne et solutions pour dépanner : 4 heures ouvrées

**Conditions de livraison :**

**Etage : 1er**

**Personne à contacter : Mme DEROUSSIN**

**Téléphone : 04 78 51 01 70**

**Prix indépendants pour chaque photocopieur pour faciliter analyse de gestion**

**Pas de reconditionnement**

**Reprise des appareils gratuits en fin de contrat (acheminement et enlèvement)**

**Prix par trimestre et ttc**

**Sous réserve de négociation (mail et tel)**

**Sans reconduction tacite du contrat**