**ACTE D’engagement – LOT N°1**

**Objet du marché : papeterie et fournitures de bureau**

Marché public de : FOURNITURES

Référence du marché : 2020/PAP.

*Personne publique contractante :*

COLLEGE LES ROUSSILLOUS

Avenue de Lanta – 31570 ST PIERRE DE LAGES

Tél : 05.62.18.84.30 – fax : 05.62.18.84.31

Pouvoir adjudicateur : Monsieur Jérôme TESSEYRE, Ordonnateur du collège Les Roussillous de St Pierre de Lages.

Personne responsable du suivi du marché : Mlle Céline VALLUY, Gestionnaire

Agent comptable assignataire : Monsieur Eric Lacombe, Agent Comptable au Lycée Pierre de Fermat de Toulouse

**CONTRACTANT : ………………………………………………………………………**

Qualité : ………………………………………………………………………………………..

**Agissant au nom et pour le compte de : ……………………………………………………..**

Dont le siège social est à : ……………………………………………………………………...

Immatriculée à l’INSEE sous le numéro : ……………………………………………………...

Numéro d’identité d’établissement SIRET : ……………………………………………………

Code d’activité principale économique : ……………………………………………………….

Numéro d’inscription au Registre du commerce : ……………………………………………...

Numéro de téléphone : ………………………………………………………………………….

Numéro de fax : …………………………………………………………………………………

Courriel : ………………………………………………………………………………………..

**ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

**Nom, prénom et qualité du signataire :**

🞏 agissant pour mon propre compte

🞏 agissant pour le compte de la société

*(indiquer le nom et l’adresse)*

🞏 agissant pour le compte de la personne publique candidate

*(indiquer le nom et l’adresse)*

OU, s’il s’agit d’un groupement

🞏 agissant en tant que membre du groupement

🞏 groupement solidaire 🞏 groupement conjoint

*(identifier chacun des membres du groupement en indiquant le nom, l’adresse)*

OU

🞏 agissant en tant que mandataire habilité à signer l’offre du groupement par l’ensemble de ses membres ayant signé le document d’habilitation en date du ……………………

🞏 groupement solidaire 🞏 groupement conjoint :

🞏 mandataire solidaire

🞏 mandataire non solidaire

*(Indiquer le nom et l’adresse du mandataire désigné pour représenter l’ensemble des membres du groupement et coordonner les prestations)*

Après avoir pris connaissance des documents constitutifs du marché, **je m’engage**, conformément aux dits documents, à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées au prix proposé ci-dessous.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Montant de l'offre exprimée en Euros** |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Montant approximatif du lot (+/- 20%)** | **Pourcentage de la remise** |
| **Lot n°1 : remise sur catalogue papeterie et fournitures de bureau – prix collectivités (hors toners et cartouches d’encre)** | 4000,00 € |  |

**Compte à créditer : joindre un RIB**

A ………………………………………, le …………………………………..

Le (ou les) candidat(s) :

(représentant(s) habilité(s) pour signer le marché)