

RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

ACCORD CADRE ET MARCHES SUBSEQUENTS TRANSPORTS ELEVES

(marchés dont le montant est inférieur à 90 000 € H.T.)

Section I - Acheteur public

1. Nom et adresse officiels de l'acheteur public

| | |
|--|--|
| Dénomination : LYCEE DE BOIS D'OLIVE | Pouvoir adjudicateur : Mme la PROVISEURE |
| Adresse : 112 avenue Laurent VERGES | Code postal : 97432 |
| Localité/ville : RAVINE DES CABRIS | Mail : gestion.9741206t@ac-reunion.fr |
| Comptable agent comptable collègue de terre sainte | Site dématérialisé : www.mapa.aji-france.com |
| Téléphone: 02 62 49 89 65 | Télécopieur: 02 62 49 89 70 |

Section II - Objet du marché

A) ACCORD CADRE TRANSPORTS ELEVES 2020 -2021 ET SES MARCHES SUBSEQUENTS

Cet accord a pour objectif de conclure un accord cadre pour lequel le nombre maximum de titulaires retenus sera de trois

Ce contrat public est établi conformément au codes des marchés publics et au décret 2016-360 du 25 mars 2016 article 78

Cet accord cadre ne s'opposera pas d'éventuels MAPA POUR TRANSPORTS D ELEVES EN GRAND NOMBRE SUR UN SITE

B). MARCHES SUBSEQUENTS A L'ACCORD CADRE

A chaque besoin de transport les prestataires retenus par l'accord cadre seront mis à nouveau en concurrence par l'établissement de devis

Des délais à la fourniture de ses devis seront à respecter,

SORTIES PEDAGOGIQUES TARIFS BUS 40 PLACES 55 PLACES ET 59 PLACES

GRILLES TARIFAIRES POUR DIFFERENTES TAILLES DE BUS

DEPART DU LYCEE DE BOIS D OLIVE

| DESTINATION | DUREE | 40 PLACES | 55 PLACES | 59 PLACES |
|---------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| PISCINE RAVINE CABRIS | 1/2 JOURNEE | | | |
| ST PIERRE | 1/2 JOURNEE | | | |
| ST PIERRE | 1 JOURNEE | | | |
| ST LOUIS | 1/2 JOURNEE | | | |
| ST LOUIS | 1 JOURNEE | | | |
| ST LEU | 1/2 JOURNEE | | | |
| ST LEU | 1 JOURNEE | | | |
| TAMPON | 1/2 JOURNEE | | | |
| TAMPON | 1 JOURNEE | | | |
| LES MAKES | 1 JOURNEE | | | |
| LE VOLCAN | 1 JOURNEE | | | |
| ST GILLES | 1 JOURNEE | | | |
| ETANG SALE | 1/2 JOURNEE | | | |
| ETANG SALE | 1 JOURNEE | | | |
| SAINT PAUL | 1 JOURNEE | | | |
| ST DENIS | 1 JOURNEE | | | |
| LE PORT | 1 JOURNEE | | | |
| NOTRE DAME DE LA PAIX TAMPON | 1 JOURNEE | | | |
| BRAS DE PONTHO TAMPON | 1 JOURNEE | | | |
| SAINTE MARIE | 1 JOURNEE | | | |

A TITRE INDICATIF GRILLES TARIFAIRES POUR AUTRES DESTINATIONS POUR DIFFERENTES TAILLES DE BUS

FOURNITURE OBLIGATOIRE ATTESTATION JOINTE

Lieu d'exécution des travaux, de livraison des fournitures ou de prestation des services.

Lycée de BOIS D'OLIVE 112 avenue Laurent VERGES 97432 RAVINE DES CABRIS

Division en lots : OUI

Les variantes seront elles interdites ? : NON

2 - Durée du marché ou délai d'exécution:

ACCORD CADRE DEBUT 2020 A FIN 2021

Section III - Procédure

1 - Type de procédure:

ACCORD CADRE (article 4 Ordonnance 23 juillet 2018 article 78 décret 2016-360 du 25 mars 2016)

2 - : Modalités d'attribution du marché

ACCORD CADRE POUR MARCHES SUBSEQUENTS 2020-2021

Total des Tarifs de la grille tarifaire ci-dessus

Seront retenus les 3 soumissionnaires ayant le meilleur total de note pour la totalité de cette grille

3- Date limite de réception des offres-31/01/2020 (jj/mm/aaaa) 17H00.(14h00 heure métropole)

4.- Envoi des invitations à présenter une offre aux candidats - date prévue 09/12/2019 (jj/mm/aaaa)

5.- Langue devant être utilisée dans l'offre ou la demande de participation : français .

6.- Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre: Jusqu'au 31/12/2021

Section IV Exécution du marché

Le présent marché est régi par le Cahier des clauses administratives générales : service

ACCORD CADRE :DEVIS A EFFECTUER JUSQU'AU 31/12/2021.

Section V : Pièces constitutives du marché

Le marché est constitué par les documents contractuels ci-dessous énumérés par ordre décroissant d'importance :

- Le présent document valant Règlement de consultation visé
- La grille tarifaire ci-dessus remplie
- fourniture obligatoire attestation jointe
 - Acte d'Engagement
- L'attribution du marché ne pourra être effective qu'après la fourniture des attestations ou certificats des organismes sociaux et fiscaux dans les 7 jours suivant la notification. Si le candidat ne peut produire ces documents dans le délai imparti, l'offre sera rejetée et la candidature éliminée.

Section VI : Prix et rythme des paiements

Nature des prix : Les prix sont unitaires HT ET TTC

Forme des prix : Les prix sont fermes. Ils s'entendent franco de port matériels livrés à domicile

Mode de règlement

Le mode de règlement proposé par la collectivité est le virement au compte indiqué dans l'acte d'engagement il n'y aura pas d'avance

le paiement se fera après service fait (fourniture rapport de vérification réglementaire faisant foi) sur présentation d'une facture comprenant

- la personne publique contractante ;
- le nom et l'adresse du fournisseur ;
- le numéro SIREN ou SIRET
- la référence du marché
- la valeur unitaire et le montant total

Le délai global de paiement est fixé à 30 jours après la date d'arrivée de la facture ou la date de la dernière livraison si elle est postérieure à la facturation, sous réserve qu'aucune anomalie ne soit relevée lors de la vérification de la livraison

Section VII : Conditions de résiliation

La personne publique pourra procéder à la résiliation du marché en cas d'inexactitude des renseignements prévus à l'article 47 du Code des Marchés Publics ainsi que dans les conditions prévues aux articles 93 et 98 du Code des marchés Publics.

Section VIII – Dépôt des offres

- Modalités de remise des candidatures et/ou des offres selon la procédure adoptée.

- Dépôt au lycée de Bois d'olive auprès du gestionnaire qui accusera réception.
- Envoi par la poste en recommandé avec accusé de réception

Offres remises par voie électronique

- dépôt sur la plate-forme dématérialisée : www.mapa.aji-france.com
- envoi par mail à gestion.9741206t@ac-reunion.fr avec la mention « confidentiel MAPA »

La Personne Responsable du Marché

La Provisoire



Martine DOUBLET

Après avoir pris connaissance du règlement de consultation de ce marché, que je déclare accepter sans modifications ni réserves, m'engage, conformément aux stipulations du présent document, à exécuter les prestations demandées, objet du marché, dans les conditions indiquées ci-dessus.

Fait à _____ le _____

Je soussigné (nom, prénom) :

Signature

agissant au nom et pour le compte de:
(intitulé complet et forme juridique de la société)
cachet