

**MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE  
DE  
FOURNITURES ET DE SERVICES**

**Chapitre I - IDENTIFIANTS**

***A - ETABLISSEMENT PUBLIC LOCAL D'ENSEIGNEMENT (EPL)***

Pouvoir adjudicateur : **LYCEE DE BELLEPIERRE**

Représenté par : **MONSIEUR LE PROVISEUR**

Comptable assignataire des paiements : **Agent Comptable du Lycée Bellepierre**

***B - MARCHE***

**Objet du marché :** Séjour à Londres depuis Paris avril mai 2020

***Date limite de remise des propositions :***

***Lundi 3 octobre 2019 avant 09 heures (heure de Paris)***

**Procédure de consultation :**

Marché à procédure adaptée en application des articles 28 et suivants du décret n° 2016-360 relatif au Code des Marchés Publics.

Le présent document fait référence au Cahier des Clauses Administratives Générales Fournitures Courantes et Services (C.C.A.G.-F.C.S.)

Le présent document comporte 5 pages numérotées

## Chapitre II.- MODALITES DE LA CONSULTATION

### A. Date et heure limites de remise des propositions :

**Lundi 3 octobre 2019 à 09 heures (heure de Paris)**

### B. Modalités d'envoi

Les propositions seront transmises :

- par dépôt sur le site AJI France.

### C. Critères de choix :

Attribution du marché à l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

Critères	Pondération
<b>QUALITE - SERVICES ASSOCIES</b>	<b>50%</b>
<b>PRIX</b>	<b>50%</b>

### D. Coordonnées pour les demandes de renseignements :

M. Gérard Berenger  
Courriel : [gestionbellepierre@gmail.com](mailto:gestionbellepierre@gmail.com) .

## Chapitre IV. DISPOSITIONS DU MARCHE

### Article 1 : Objet de la consultation

Le présent marché a pour objet l'achat d'un package séjour - visites /transport en autocar/ ferry ou shuttle / hébergement en famille en Angleterre et hébergements hôtel sur France .

Prestations attendues sur 11 jours du 30 avril au 10 mai 2020 (+ ou – 2 jours selon propositions des compagnies aériennes et date d'arrivée à Paris) :

53 Participants (49 élèves et 4 accompagnateurs)

jour 1 Arrivée Paris - Prise en charge autocar et direction Londres et famille d'accueil.

1/ Angleterre : Visites et cours en anglais à repartir sur 6-7 jours qui suivent :

- matinée à LONDRES : découverte libre en autocar des principaux lieux et monuments
- Visite guidée en anglais de Cambridge University ou Oxford
- 4 -5 demi- journées de cours en anglais à positionner dans le séjour

2/ France ( à répartir sur les jours qui restent avant départ)

- MEMORIAL DE CAEN
- TAPISSERIE DE BAYEUX
- Tour de Paris en autocar avant départ si temps suffisant avant départ avion le soir.

## **Article 2 : Allotissement**

Ce marché est constitué d'un lot unique.

## **Article 3 : Exécution du marché**

Le présent marché est régi par les dispositions du Cahier des clauses administratives générales : fournitures courantes et services en vigueur (Arrêté du 19 janvier 2009).

## **Article 4 : Pièces constitutives du marché**

Le marché est constitué par les documents contractuels ci dessous énumérés par ordre décroissant d'importance :

- Le présent document valant Acte d'Engagement et Cahier des Clauses Particulières
- Le devis détaillé ou/et contrat détaillée.

## **Article 5 : Prix et rythme des paiements**

### **Nature et forme des prix**

Les prix sont fermes, unitaires et non révisables.

### **Mode de règlement**

Le mode de règlement proposé par l'établissement est le virement par mandat administratif.

## **Article 6 : Pénalités de retard**

Lorsque le délai contractuel d'exécution est dépassé par le fait du titulaire, celui-ci encourt, par jour de retard et sans mise en demeure préalable, des pénalités calculées au moyen de la formule figurant au CCAG FCS.

## **Article 7 : Conditions de résiliation**

La personne publique pourra procéder à la résiliation du marché en cas d'inexactitude des renseignements administratifs et techniques transmis par le candidat titulaire.

## **Chapitre V - Déclaration du titulaire ou du candidat**

Le candidat affirme sous peine de résiliation de plein droit de son marché, ou de sa mise en régie, à ses torts exclusifs ou ce ceux de la société qu'il représente, qu'il ne tombe pas sous le coup de l'interdiction découlant des articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relatif au Code des Marchés Publics

Le candidat atteste sur l'honneur :

- que le travail sera réalisé par des salariés recrutés régulièrement au regard du Code du Travail.
- qu'il est en règle au regard de la législation sur les travailleurs handicapés.
- qu'il a satisfait à ses obligations fiscales ou sociales.

## **Chapitre VI - ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

Je soussigné (nom, prénom) :

agissant au nom et pour le compte de :  
(intitulé complet et forme juridique de la société)

domicilié :

n° de téléphone :

E-mail :

ayant son siège social à :  
(adresse complète et n° de téléphone)

immatriculation à l'INSEE :

- n° d'identité d'entreprise (SIREN 9 chiffres) :

- code d'activité économique principale (APE) :

- numéro d'inscription au registre du commerce:

- Après avoir pris connaissance du présent document, **que je déclare accepter sans modifications ni réserves.**

**1°) M'engage**, conformément aux stipulations du présent document, à exécuter les prestations demandées, objet du marché, dans les conditions indiquées ci-dessus.

**Prix :**

**Voir annexe financière**

Mon offre m'engage pour la durée de la validité fixée à 90 jours.

**2°) Demande** que l'administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte suivant :

Bénéficiaire :

Etablissement tenant le compte du bénéficiaire :

Code établissement :

Code guichet

Numéro du compte :

Clé R.I.B. :

## JOINDRE obligatoirement UN RIB

A \_\_\_\_\_, le

**Le candidat, Nom :**

**Signature** (précédée de la mention “ Lu et approuvé ”) et **cachet de la société**

Est acceptée la présente offre pour valoir acte  
d'engagement (voir annexe financière) :

à Saint-Denis

le :

*le Pouvoir Adjudicateur*  
Le Proviseur

Notification du marché :

La notification transforme le projet de marché en marché et le candidat en titulaire.

**Le titulaire recevra notification par lettre ; il en accusera réception par retour de mël : [ce.9741046u@ac-reunion.fr](mailto:ce.9741046u@ac-reunion.fr) .**

A \_\_\_\_\_, le

Le Titulaire