MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS DE SERVICES

PROCEDURE MAPA

Organisation d'un Voyage Scolaire

Séjour : Strasbourg

Date : 17 au 19 décembre 2019

Lycée Albert Camus

2179 avenue de l'Europe

69140 Rillieux La Pape

1. IDENTIFICATION DE LA PERSONNE PUBLIQUE

Lycée Albert Camus
Pouvoir adjudicateur : Madame Barmasse , Proviseure.

2. MODE DE PASSATION

La présente consultation est lancée selon la procédure adaptée en application de l'**article 28 du Code des Marchés Publics de 2006**.

3. FORME DU MARCHE

Le présent marché est un marché de fournitures et de services. Il n'est pas alloti.

4. OBJET DU MARCHE

La présente consultation concerne l'organisation d'un séjour scolaire à Strasbourg.

5. PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE

Les pièces constitutives du marché sont :
- Le présent cahier des clauses particulières (CCP)
- L'acte d'engagement et **la décomposition du prix forfaitaire**
- La Fiche d'identité
- Le Programme détaillé
- Le questionnaire

Un mémoire technique permettant à l'acheteur d'apprécier l'offre du candidat (programme, caractéristiques des moyens de transports et de l'hébergement, choix des familles, interlocuteurs sur place, etc.)

6.1. Programme

Nombre de participants : 35 élèves et 3 accompagnateurs

Mode de transport souhaité : Car et/ou train

Hébergement : *2 nuits*

Visites et activités demandées :

- *Parlement européen : visite + rencontre avec les députés*
- *Parc d'innovation : laboratoire et entreprises « scientifiques » (prévoir ½ journée, organisé par les enseignants)*
- *Mémorial Alsace-Moselle*
- *Camp de concentration du Struthof*
- *Visite de Strasbourg et de sa cathédrale*
- *Sortie théâtre au TNS ou autres en soirée*
- *En option, si le planning le permet : Sortie « nature » : géologie + biodiversité (prévoir 2h le dernier jour, organisé par les enseignants)*

Hébergement en pension complète à compter du jour 1 soir au jour 3 midi.

Départ vers 6h30 le jour 1 et retour vers 22h00 le jour 3.

6.2. Options

Les candidats devront obligatoirement chiffrer :

Une proposition financière de base incluant une assurance annulation non nominative comprenant les critères suivants :

- ⇨ Raison de santé de l'élève interdisant la participation au voyage, justifiée par un certificat médical
- ⇨ Décès dans la famille (parents ou fratrie)
- ⇨ Déménagement entraînant un changement d'établissement
- ⇨ Licenciement économique du père ou de la mère ou de la personne ayant fiscalement à charge le participant mineur.
- ⇨ Attentat

7. DUREE DU MARCHE ET/OU DELAI D'EXECUTION

Le Voyage se déroulera : Strasbourg

8. PRIX

8.1 contenu et forme des prix :

Les prix seront forfaitaires et établis en euros. Le candidat devra également préciser les montants des acomptes demandés.

Le prix de l'offre indiqué est un prix global TTC ferme et définitif comprenant à minima l'ensemble des prestations demandées. Les prix sont réputés comprendre toutes les autres charges fiscales, parafiscales, taxes ou autres afférentes aux prestations. Il est nécessaire d'établir un prix par participant et un prix global.

8.2 règlement :

Les factures d'acomptes et de solde devront être adressées au Lycée Albert Camus et déposées sur la plateforme CHORUS PRO. Les factures devront contenir votre RIB. Le paiement, effectué en euros, se fera par mandat administratif.

Numéro SIRET du lycée : 196 925 176 000 14.

Conformément aux dispositions de l'instruction n°10-003-29 du 29 janvier 2010, « le paiement avant service fait de voyages et séjours est possible dans la limite de 70 % du prix du voyage ». « Le dernier versement effectué par l'acheteur ne peut être inférieur à 30 % du prix du voyage et doit être effectué lors de la remise des documents permettant de réaliser le séjour ».

Le délai global de paiement est fixé à 30 jours à compter de la date de réception des factures. Le taux d'intérêts moratoires, en cas de dépassement de ce délai, est celui de l'intérêt légal en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires commencent à courir.

8.2 Frais divers

L'offre doit comprendre les frais de dossier de voyage.

Tous les frais liés à la bonne réalisation du voyage devront être pris en charge par le titulaire du marché et inclus dans son offre. Il ne devra rester aucun frais devant être réglé directement par les élèves ou les accompagnateurs.

Aucun dédommagement de quelque nature que ce soit ne pourra être proposé aux accompagnateurs.

9. ASSURANCE SOUSCRITE PAR LE TITULAIRE DU MARCHE

L'organisme titulaire du marché s'engage à fournir une attestation de la compagnie d'assurance couvrant sa responsabilité civile professionnelle en cas de dommage, notamment en cas de décès, d'incapacité temporaire, etc...

10. RESILIATION

Le marché pourra être résilié dans les conditions prévues par l'article 47 du code des marchés publics.

11. REGLEMENT DES LITIGES

Le marché est passé par une personne morale de droit public, à ce titre il relève du contentieux administratif et de la compétence du tribunal administratif de LYON territorialement compétent.

12. PRESENTATION DES OFFRES

Les candidatures et les offres des candidats seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentations associés.

Les offres seront transmises par mail avec accusé de notification à :

intendant.0692517l@ac-lyon.fr

Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ne seront pas retenus.

Il est rappelé que le signataire doit être habilité à engager le candidat.

Seul l'acte d'engagement sera daté et signé par le(s) représentant(s) qualifié(s) du/des candidat(s).

13. DOCUMENTS FOURNIS AUX CANDIDATS

Le présent dossier de consultation est constitué par le présent Cahier des Clauses Particulières;
Il peut être demandé au lycée par mail à :

Monsieur OUARED Ismet Lycée Albert Camus 2179 avenue de l'Europe 69140 Rillieux la Pape	Tél. : 04.72.01.88.20 Mail. : intendant.0692517l@ac-lyon.fr

14. CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DE L'OFFRE

Les candidats sont invités à envoyer leur offre, en langue française, **avant le 25 août 2019 à 23h**, uniquement par voie électronique à : intendant.0692517l@ac-lyon.fr, avec demande de confirmation lecture. L'objet devra mentionner :

« Marché Procédure Adaptée - VOYAGE (+destination) LYCEE ALBERT CAMUS NE PAS

OUVRIR »

Les propositions qui seraient remises ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-dessus, ne seront pas retenues.

15. SELECTION DES CANDIDATURES - JUGEMENT ET CLASSEMENT DES OFFRES

15-1. Sélection des candidatures

Seuls seront ouverts les mails qui ont été reçus au plus tard à la date et l'heure limites de remise des offres.

Avant l'ouverture des enveloppes contenant les offres et au vu des seuls renseignements relatifs aux candidatures, les candidatures qui ne peuvent être admises en application des dispositions du I de l'article 52 du CMP sont éliminées par l'acheteur.

15-2. Jugement et classement des offres

L'acheteur examinera l'offre des candidats, pour établir un classement.

Après classement par ordre décroissant des offres conformément aux critères pondérés définis ci-après, l'offre économiquement la plus avantageuse est choisie par l'acheteur.

Si le candidat pressenti ne fournit pas les certificats, attestations ou déclarations mentionnés à l'article 46 du CMP, son offre sera rejetée. Dans ce cas, l'élimination du candidat sera prononcée par l'acheteur qui présentera la même demande au candidat suivant dans le classement des offres.

Critères d'attribution	Pondération
Qualité des produits	50 %
Qualité des services associés	15 %
Prix	35 %

L'acheteur se réserve le droit de négocier avec les fournisseurs les offres déposées notamment en matière de prix.

L'acheteur pourra, à tout moment, ne pas donner suite à la procédure pour des motifs d'intérêt général. Les candidats en seront informés par courriel à l'adresse qu'ils auront préalablement indiquée.

16. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir, pour les renseignements d'ordre administratif et technique, une demande par voie électronique à :

Monsieur OUARED Ismet
Lycée Albert Camus
2179 avenue de l'Europe
69140 Rillieux la Pape
0692517l@ac-lyon.fr

Une réponse par mail sera alors adressée en temps utile à tous les candidats,

17. INFORMATIONS CONTRACTUELLES COMPLEMENTAIRES

L'acte d'engagement et le bon de commande sont les seuls documents contractuels.

Lycée Albert Camus
2179 avenue de l'Europe
69140 Rillieux la Pape
04 72 01 88 20

ACTE D'ENGAGEMENT

Marché à procédure adaptée lancée en l'application de l'article 28 du code des marchés publics

Objet : Echange scolaire en …….

<u>Fournisseur</u> :

Je soussigné,
…….…….

Agissant au nom et pour le compte de :
…….……...

Dont le siège social est :
…….……...

Immatriculé à l'INSEE sous le
n°…….…….

Et au registre du commerce du greffe du tribunal de
……...

Sous le numéro :
……...

Après avoir pris connaissance du marché visé en objet, de ses modalités et des clauses particulières :

1- m'engage sans réserve à traiter avec le lycée Albert Camus selon les modalités jointes en annexe (Cahier des Charges)

2- affirme sur l'honneur et sous peine de résiliation de plein droit du marché à mes torts exclusifs être en règle avec les administrations fiscale et sociale.

A le

Signature :

<u>Pour acceptation</u> : la Proviseure, pouvoir adjudicateur du marché

Cette offre, exprimée en euros, porte soit :

Sur le ou les lots suivants : *- Cette partie est à renseigner pour chacun des lots*

■ Objet du marché :
Reprendre le contenu de la mention relative à l'objet du marché qui figure dans l'avis d'appel public à la concurrence

■ **Montant de l'offre pour le lot portant sur : Organisation d'un Voyage Scolaire à ……**

■ Montant de l'offre **VOYAGE avec Assurance Annulation**

Montant hors TVA	€
Taux de la TVA	€
Montant TTC	€
Montant (TTC) arrêté en lettres à :	

■ Montant de l'offre **VOYAGE hors Assurance Annulation**

Montant hors TVA	€
Taux de la TVA	€
Montant TTC	€
Montant (TTC) arrêté en lettres à :	

D3. Compte (s) à créditer *- Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal*

BIC :

IBAN :

Nom et adresse de l'organisme :

VOYAGE SCOLAIRE A STRASBOURG

Fiche d'Identité de l'Entreprise

Dénomination Sociale de l'Entreprise :

Nom du Représentant Légal :

Adresse de l'Entreprise :

Adresse du Siège Social (si différente de celle de l'Entreprise) :

Adresse Electronique :

Numéro de Téléphone :
Numéro de Fax :

Numéro de SIRET :

Numéro de Licence Voyagiste :

DETAIL DES PRESTATIONS pour … personnes	PRIX TTC en euros (€):
Transport en car et / ou en train	
Pension complète	
Activités du séjour	
Assurance	

CE PRIX NE COMPREND PAS :