**MARCHE PUBILC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

Procédure adaptée : articles L et R 2123-1 du Code de la Commande Publique

**MARCHE N° 2019/02**

**ACTE D’ENGAGEMENT**

**ARTICLE 1 : Objet du marché**

Marché public à lot unique pour la location et la maintenance de photocopieurs multifonctions et logiciels associés pour une durée 48 mois pour la cité scolaire Alain Borne.

**ARTICLE 2 : Identification de l’acheteur**

**Pouvoir adjudicateur :**

**Lycée Alain Borne**

CS 50339

26216 MONTELIMAR CEDEX

04.75.92.34.34

Représenté par le Proviseur, Marc ORTOLANI.

**Comptable assignataire :**

M. Philippe FAUGERON, Agent Comptable de la Cité scolaire Alain Borne

[philippe.faugeron@ac-grenoble.fr](Philippe.faugeron@ac-grenoble.fr)

**ARTICLE 2 : ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

Je soussigné (nom, prénom) agissant au nom : ………………………………………

Et pour le compte de : …………………………………………………………………………….

Domicilié : ………………………………………………………………………………………………

Tél : ………………………………………………………………………………………………………..

E-mail : …………………………………………………………………………………………………..

Siège social : …………………………………………………………………………………………..

Immatriculation INSEE : ………………………………………………………………………….

- Numéro d’identité d’entreprise (SIREN) :………………………………………………

- Code APE : ……………………………………………………………………………………………

- Numéro d’inscription au registre du commerce : …………………………………..

Après avoir pris connaissance et complétées les pièces constitutives du marché public suivantes :

* cahier des clauses particulières (CCP)
* Annexes n° 1 et 1 bis : Caractéristiques techniques des appareils et prix de La location sur 4 ans (48 mois)
* Annexes n° 2 et 2 bis : Modalités et prix des prestations de maintenance
* Annexes n° 3 et 3 bis : Contenu et durée de la formation
* Annexes n° 4 et 4 bis : Descriptif et prix du logiciel de gestion des données numérisées
* Le mémoire technique joint à l’offre

et conformément à leurs clauses, que je déclare accepter sans modifications ni réserves.

**M’engage**, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations demandées :

* aux prix indiqués dans les annexes n° 1, 1 Bis, 2, 2 Bis, 4 et 4 Bis jointes au présent document.
* Dans les conditions définies dans les annexes jointes et précisées sur les documents joints aux annexes concernant les modalités de formation, les garanties et le service après-vente.

Mon offre me lie pour la durée indiquée dans le règlement de consultation, soit 90 jours.

**Affirme**, sous peine de résiliation de plein droit du marché, à mes torts exclusifs ou aux torts exclusifs de la société pour laquelle j’interviens, que je ne tombe pas ou que ladite société ne tombe pas sous le coup de l’interdiction découlant de l’article 50 modifié de la loi n° 52-401 du 14 avril 1952.

**Demande** que l’administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte bancaire dont les coordonnées sont jointes en annexe (RIB joint).

A Montélimar, le ………………………..

NOM Signature et cachet de la société

(Précédée de la mention « lu et approuvé »)

Le Représentant de l’acheteur,

M. ORTOLANI