

maquette envoyée le 31/07/17 à 9h43
Valérie -

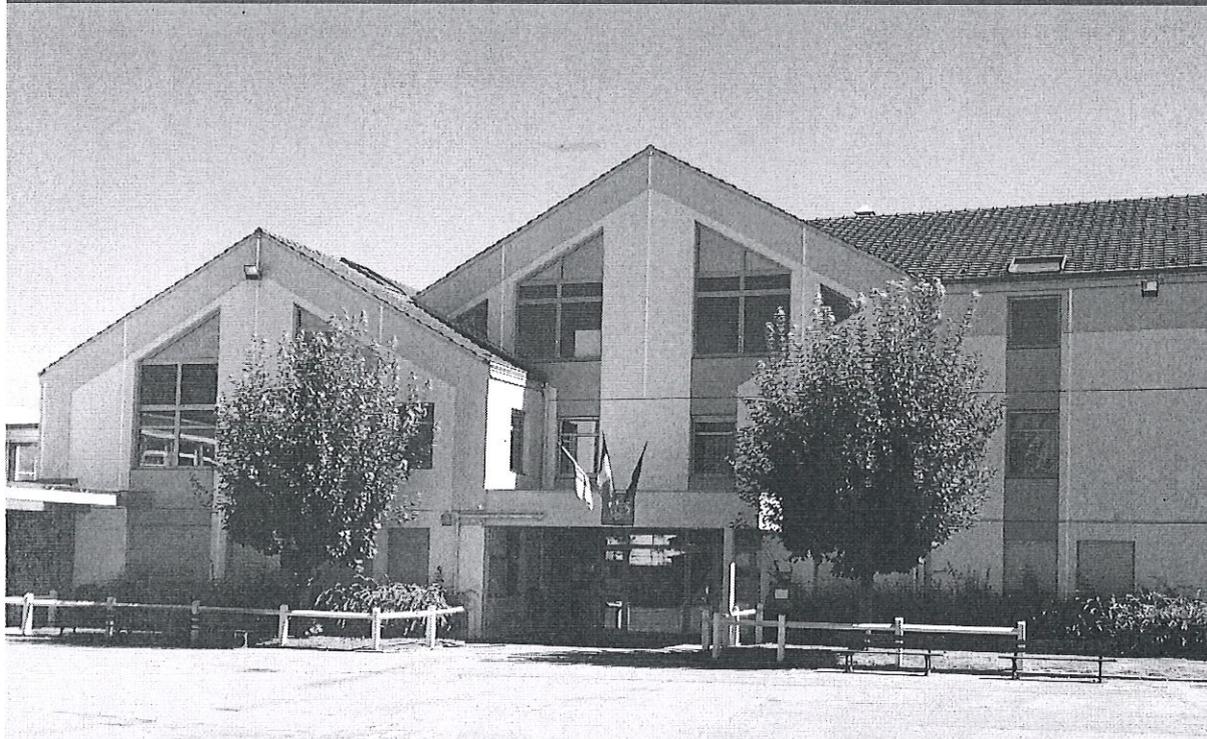
COLLÈGE MON PLAISIR

6 rue de la Chapelle - 77580 Crécy la Chapelle

Tél. : 01 64 63 40 90

Fax : 01 64 63 40 99

CARNET DE CORRESPONDANCE



2017 - 2018

Nom : _____ Prénom : _____

Classe : _____

Ce carnet de correspondance que l'élève doit toujours avoir en sa possession,
sera présenté à chaque demande de l'administration ou des professeurs, et visé régulièrement par les parents.

1 La France est une République indivisible, laïque, démocratique et sociale. Elle assure l'égalité devant la loi, sur l'ensemble de son territoire, de tous les citoyens. Elle respecte toutes les croyances.

2 La République laïque organise la séparation des religions et de l'État. L'État est neutre à l'égard des convictions religieuses ou spirituelles. Il n'y a pas de religion d'État.

• • LA RÉPUBLIQUE EST LAÏQUE • •

3 La laïcité garantit la liberté de conscience à tous. Chacun est libre de croire ou de ne pas croire. Elle permet la libre expression de ses convictions, dans le respect de celles d'autrui et dans les limites de l'ordre public.

4 La laïcité permet l'exercice de la citoyenneté, en conciliant la liberté de chacun avec l'égalité et la fraternité de tous dans le souci de l'intérêt général.

5 La République assure dans les établissements scolaires le respect de chacun de ces principes.

CHARTRE DE LA LAÏCITÉ À L'ÉCOLE

La Nation confie à l'École la mission de faire partager aux élèves les valeurs de la République.

6 La laïcité de l'École offre aux élèves les conditions pour forger leur personnalité, exercer leur libre arbitre et faire l'apprentissage de la citoyenneté. Elle les protège de tout prosélytisme et de toute pression qui les empêcheraient de faire leurs propres choix.

7 La laïcité assure aux élèves l'accès à une culture commune et partagée.

8 La laïcité permet l'exercice de la liberté d'expression des élèves dans la limite du bon fonctionnement de l'École comme du respect des valeurs républicaines et du pluralisme des convictions.

9 La laïcité implique le rejet de toutes les violences et de toutes les discriminations, garantit l'égalité entre les filles et les garçons et repose sur une culture du respect et de la compréhension de l'autre.

10 Il appartient à tous les personnels de transmettre aux élèves le sens et la valeur de la laïcité, ainsi que des autres principes fondamentaux de la République. Ils veillent à leur application dans le cadre scolaire. Il leur revient de porter la présente charte à la connaissance des parents d'élèves.

11 Les personnels ont un devoir de stricte neutralité : ils ne doivent pas manifester leurs convictions politiques ou religieuses dans l'exercice de leurs fonctions.

• • L'ÉCOLE EST LAÏQUE • •

12 Les enseignements sont laïques. Afin de garantir aux élèves l'ouverture la plus objective possible à la diversité des visions du monde, ainsi qu'à l'étendue et à la précision des savoirs, aucun sujet n'est a priori exclu du questionnement scientifique et pédagogique. Aucun élève ne peut invoquer une conviction religieuse ou politique pour contester à un enseignant le droit de traiter une question au programme.

13 Nul ne peut se prévaloir de son appartenance religieuse pour refuser de se conformer aux règles applicables dans l'École de la République.

14 Dans les établissements scolaires publics, les règles de vie des différents espaces, précisées dans le règlement intérieur, sont respectueuses de la laïcité. Le port de signes ou tenues par lesquels les élèves manifestent ostensiblement une appartenance religieuse est interdit.

15 Par leurs réflexions et leurs activités, les élèves contribuent à faire vivre la laïcité au sein de leur établissement.



ministère
de l'éducation
nationale



ÉLÈVE

NOM : _____ Prénom : _____ Classe : _____

Date et lieu de naissance : _____ Qualité : _____

Adresse : _____

PARENTS - RESPONSABLE LÉGAL

Mère NOM : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél. domicile : _____ Lieu de travail : _____ Portable : _____

Père NOM : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél. domicile : _____ Lieu de travail : _____ Portable : _____

AUTRES PERSONNES AUTORISÉES À VENIR CHERCHER L'ÉLÈVE

Nom : _____ Tél. : _____

Nom : _____ Tél. : _____

PERSONNE À PRÉVENIR EN CAS D'ACCIDENT

NOM d'une autre personne : _____ Tél. : _____

NOM du Médecin de famille : _____ Tél. : _____

Contre indications médicales : _____

En cas de maladie ou d'accident nécessitant une intervention urgente, nous autorisons l'établissement à prendre toutes les mesures nécessaires.

Responsable légal

SIGNATURE

ASSURANCES

Responsable civile OUI NON

Individuelle OUI NON

Numéro de police : _____ Compagnie : _____

Les cases NON étant cochées : nous déclarons refuser d'assurer notre enfant contre les accidents qu'il pourrait subir ou causer au cours de sa scolarité et déclarons assumer les responsabilités, conséquences et tous les risques pouvant résulter de cette décision.

Responsable légal

SIGNATURE

(Pour les activités facultatives - voyages, sorties, visites - les élèves doivent être assurés en responsabilité civile et individuelle).

DÉPÔT DES SIGNATURES

Père,	Mère,	ou	Responsable légal,	L'élève,
SIGNATURE	SIGNATURE		SIGNATURE	SIGNATURE

Les signataires déclarent avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'établissement et s'engagent à le respecter.



NOM DES MEMBRES DE L'ÉQUIPE ÉDUCATIVE

Chef d'Établissement : _____

Adjoint(e) au Chef d'Établissement : _____

Adjoint gestionnaire : _____

Conseillèr(e) Principal(e) d'Éducation : _____

Documentaliste / CDI : _____

Professeur Principal : _____

Professeur de _____

M. _____

Réception des familles sur rendez-vous par téléphone ou par l'intermédiaire du carnet.

	Jour(s) de réception
Conseiller(e) d'Orientation Psychologue : _____	_____
Médecin scolaire : _____	_____
Infirmière : _____	_____
Assistante sociale : _____	_____

<p>Délégués de la classe :</p> <p>M. _____</p> <p>M. _____</p> <p>M. _____</p>	<p>Délégués des Parents :</p> <p>M. _____ Tél. : _____</p> <p>M. _____ Tél. : _____</p> <p>M. _____ Tél. : _____</p>
---	---

CHARTRE DES RÈGLES DE CIVILITÉ DU COLLÉGIEN

Le collège est un lieu d'instruction, d'éducation et de vie collective où s'appliquent les valeurs de la République : liberté, égalité, fraternité, laïcité. La mise en pratique de ces valeurs au sein du collège permet d'offrir un cadre de vie propice aux apprentissages et à la réussite de tous.

Pour cela, chacun doit connaître, s'approprier et appliquer les règles communes.

La présente charte reprend les principaux éléments du règlement intérieur sous une forme simplifiée.

Ces règles sont les conditions du « vivre ensemble » dans le collège.

Chaque élève doit donc s'engager personnellement à les respecter dans la classe, dans l'établissement et à ses abords.

Respecter les règles de la scolarité

- respecter l'autorité des professeurs ;
- respecter les horaires des cours et des activités pour lesquelles un engagement a été pris ;
- se présenter avec son carnet de correspondance et le matériel nécessaire ;
- faire les travaux demandés par le professeur ;
- entrer en classe et circuler dans les couloirs calmement ;
- entrer au collège avec une tenue vestimentaire convenable ;
- adopter un langage correct.

Respecter les personnes

- avoir un comportement respectueux envers les adultes et les autres élèves à l'intérieur ou à l'extérieur de l'établissement, y compris à travers l'usage d'internet ;
- être attentif aux autres et solidaire des élèves plus vulnérables ;
- briser la loi du silence en cas de souffrance d'un ou plusieurs élèves ;
- ne jamais mettre en cause ou se moquer d'un adulte ou d'un élève pour quelque raison que ce soit ;
- refuser tout type de violence ou de harcèlement ;
- respecter et défendre le principe absolu d'égalité entre les filles et les garçons et les règles de la mixité ;
- ne pas avoir un comportement violent, ni participer à un jeu qui viserait à blesser un camarade physiquement ou moralement ;
- respecter l'interdiction d'utiliser son téléphone portable pendant les cours et les activités éducatives ;
- ne pas utiliser son téléphone portable pour filmer et diffuser des images portant atteinte à la dignité des personnes ;
- faciliter et respecter le travail des agents d'entretien ;
- respecter les personnes, avoir un comportement correct à l'occasion des sorties scolaires ainsi qu'aux environs immédiats de l'établissement.

Respecter les biens communs

- respecter le matériel de l'établissement, ne pas écrire sur le mobilier, ni sur les murs ;
- garder les locaux et les sanitaires propres ;
- ne pas utiliser les extincteurs et les alarmes sans raison valable ;
- respecter les principes d'utilisation des outils informatiques ;
- ne pas dégrader les véhicules de transport scolaire.

Le respect de l'ensemble de ces règles participe à instaurer un climat de vie favorable dans le collège, à développer une confiance partagée entre adultes et élèves et à créer un esprit de solidarité entre élèves.

Il permet à la communauté éducative de développer un contexte propice aux enseignements et à l'épanouissement des capacités et des compétences de chaque collégien.

Par la mise en pratique de ces règles, chaque élève contribue à ce que tous soient heureux d'aller au collège et d'y travailler.

Annexe du B.O. spécial n° 6 du 25 août 2011.

lu et pris connaissance, le _____

Responsable légal

SIGNATURE

lu et pris connaissance, le _____

L'élève

SIGNATURE

IND-CCC 001/17

ÉVALUATION DU RESPECT DE LA CHARTE DE CITOYENNETÉ

Les croix sont mises par les personnels de l'établissement en cas de non-respect de la charte de citoyenneté

COMPORTEMENT	1	A refusé d'obéir à un adulte		
	2	A manqué de respect à un adulte		
	3	A manqué de respect à un ou des camarades		
	4	N'a pas respecté le matériel, les locaux, l'environnement		
	5	Est arrivé en retard en classe sans raison valable		
	6	A perturbé le bon déroulement du cours ou de la permanence		
	7	Utilise son téléphone portable quand c'est interdit		
	8	Bavardages		
	9			
TRAVAIL	10	N'avait pas ses affaires pour travailler		
	11	N'a pas fait le travail demandé à la maison		
	12	N'a pas fait le travail demandé en classe		
	13	N'a pas fait signer ses contrôles		
	14			
	15			
AUTONOMIE	16	N'a pas justifié ses absences et ses retards en temps voulu		
	17	A oublié son carnet de correspondance		
	18	N'a pas fait signer son carnet de correspondance		
	19	N'a pas rattrapé ses cours suite à son absence		
	20			
	21			

Bilan trimestriel (aspect positif et/ou négatif) _____

Contrat respecté

Contrat non respecté

Signature du professeur principal

Signature des parents

Signature de l'élève



PREMIER TRIMESTRE

Inscrire le numéro correspondant ainsi que vos noms et la date dans les colonnes prévues à cet effet.

N°	Nom	Date	Signature des parents
Réponse apportée :			
Réponse apportée :			
Réponse apportée :			
Réponse apportée :			

Bilan trimestriel (aspect positif et/ou négatif)

Contrat respecté

Contrat non respecté

Signature du professeur principal

Signature des parents

Signature de l'élève

DEUXIÈME TRIMESTRE

Inscrire le numéro correspondant ainsi que vos noms et la date dans les colonnes prévues à cet effet.

N°	Nom	Date	Signature des parents
Réponse apportée :			
Réponse apportée :			
Réponse apportée :			
Réponse apportée :			

Bilan trimestriel (aspect positif et/ou négatif)

Contrat respecté

Contrat non respecté

Signature du professeur principal

Signature des parents

Signature de l'élève

TROISIÈME TRIMESTRE

Inscrire le numéro correspondant ainsi que vos noms et la date dans les colonnes prévues à cet effet.

N°	Nom	Date	Signature des parents

Réponse apportée :

Réponse apportée :

Réponse apportée :

Réponse apportée :

Bilan trimestriel (aspect positif et/ou négatif)

Contrat respecté

Contrat non respecté

Signature du professeur principal

Signature des parents

Signature de l'élève

RETARD 1

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,*
 Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
RETARD 1

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence
RETARD 2

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,*
 Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
RETARD 2

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence
RETARD 3

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,*
 Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
RETARD 3

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence
RETARD 4

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,*
 Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
RETARD 4

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence
RETARD 5

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,*
 Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
RETARD 5

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence

RETARD 6

Le _____ à _____ h
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 6

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 7

Le _____ à _____ h
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 7

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 8

Le _____ à _____ h
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 8

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 9

Le _____ à _____ h
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 9

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 10

Le _____ à _____ h
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 10

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,

RETARD 11

Le _____ à _____ h _____
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,* Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*

RETARD 12

Le _____ à _____ h _____
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,* Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*

RETARD 13

Le _____ à _____ h _____
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,* Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*

RETARD 14

Le _____ à _____ h _____
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,* Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*

RETARD 15

Le _____ à _____ h _____
 Durée du Retard : _____
 Motif _____

Admis(e) en Classe *Visa Vie Scolaire,* Dirigé(e) en permanence *Signature des Parents ou du Responsable légal,*

RETARD 11

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence

RETARD 12

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence

RETARD 13

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence

RETARD 14

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence

RETARD 15

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 Durée du retard : _____ pour le motif suivant :

Date _____ Heure de rentrée _____
 Admis(e) en Classe *Signature des Parents ou du Responsable légal,*
 Dirigé(e) en permanence

RETARD 16

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 17

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 18

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 19

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 20

Le _____ à _____ h _____

Durée du Retard : _____

Motif _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Visa Vie Scolaire, Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 16

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 17

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 18

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 19

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,
RETARD 20

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

Durée du retard : _____ pour le motif suivant : _____

Date _____ Heure de rentrée _____

 Admis(e) en Classe Dirigé(e) en permanence
Signature des Parents ou du Responsable légal,

AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE A LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille :

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE A LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille :

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE A LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille :

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE A LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille :

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE A LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille :

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire*

AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***AUTORISATION ABSENCE 1/2 PENSION**

Le _____

Autorisé Non autorisé

A sortir à _____ h _____

Motif _____

*Visa Vie Scolaire,***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE À LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille : _____

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE À LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille : _____

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE À LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille : _____

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE À LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille : _____

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire***DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE À LA 1/2 PENSION**

Je demande que mon fils, ma fille : _____

_____ Classe _____

Soit autorisé(e) à ne pas manger à la 1/2 pension le : _____

Et à sortir à : _____

Motif _____

*Signature du Responsable légal,**A présenter à la vie scolaire*

ABSENCE 1

Absence du _____
 au _____
 Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
 le _____ à _____ h _____

Visa Vie Scolaire,

ABSENCE 1

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____
 rentrera le _____ à _____ h _____
 Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

ABSENCE 2

Absence du _____
 au _____
 Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
 le _____ à _____ h _____

Visa Vie Scolaire,

ABSENCE 2

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____
 rentrera le _____ à _____ h _____
 Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

ABSENCE 3

Absence du _____
 au _____
 Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
 le _____ à _____ h _____

Visa Vie Scolaire,

ABSENCE 3

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____
 rentrera le _____ à _____ h _____
 Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

ABSENCE 4

Absence du _____
 au _____
 Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
 le _____ à _____ h _____

Visa Vie Scolaire,

ABSENCE 4

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____
 rentrera le _____ à _____ h _____
 Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

ABSENCE 5

Absence du _____
 au _____
 Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
 le _____ à _____ h _____

Visa Vie Scolaire,

ABSENCE 5

L'élève : NOM _____
 Prénom _____ Classe _____
 a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____
 rentrera le _____ à _____ h _____
 Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

ABSENCE 6Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 6

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 7Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 7

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 8Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 8

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 9Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 9

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 10Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 10

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

ABSENCE 11Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe

le _____ à _____ h _____

*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 11

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 12Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe

le _____ à _____ h _____

*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 12

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 13Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe

le _____ à _____ h _____

*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 13

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 14Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe

le _____ à _____ h _____

*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 14

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 15Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe

le _____ à _____ h _____

*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 15

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

ABSENCE 16Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 17Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 18Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 19Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 20Absence du _____
au _____

Motif _____

L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe
le _____ à _____ h _____*Visa Vie Scolaire,***ABSENCE** 16

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 17

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 18

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 19

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

*Signature des Parents ou du Responsable légal,***ABSENCE** 20

L'élève : NOM _____

Prénom _____ Classe _____

a été absent(e) depuis le _____ à _____ h _____

rentrera le _____ à _____ h _____

Motif _____

Signature des Parents ou du Responsable légal,

EPS

Partie réservée à l'administration

INAPTITUDE TEMPORAIRE

(suite à la demande de la famille pour une seule séance et par écrit obligatoirement)

ou TOTAL (sur certificat médical)

	Début	Fin	Objet
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

ABSENCES DES PROFESSEURS OU MODIFICATIONS E.D.T.

NOM DU PROFESSEUR ET DISCIPLINE	DATE / HEURE	COURS DÉPLACÉ AU	EN SALLE N°	SIGNATURE DU RESPONSABLE LÉGAL
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		
	le _____ ou de _____ à _____	le _____ de _____ à _____		



RETENUES

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

RETENUES

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____

<i>Date et Signature</i>	<i>Responsable légal</i>	<i>Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire</i>	PRÉS.
SIGNATURE			ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____

<i>Date et Signature</i>	<i>Responsable légal</i>	<i>Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire</i>	PRÉS.
SIGNATURE			ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____

<i>Date et Signature</i>	<i>Responsable légal</i>	<i>Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire</i>	PRÉS.
SIGNATURE			ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____

<i>Date et Signature</i>	<i>Responsable légal</i>	<i>Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire</i>	PRÉS.
SIGNATURE			ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____

<i>Date et Signature</i>	<i>Responsable légal</i>	<i>Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire</i>	PRÉS.
SIGNATURE			ABS.



RETENUES

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

RETENUES

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

Retenue le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
par M _____ Salle _____
Motif _____
Travail à faire _____

RETENUE REPORTÉE le _____
Date et Signature _____ *Responsable légal* _____ *Visa du C.P.E. ou Vie Scolaire* _____
SIGNATURE _____
PRÉS.
ABS.

DEMANDES DE RENDEZ-VOUS

M. ou Mme _____
Demande à rencontrer
M. ou Mme _____
Le _____ à _____ heures
Motif _____
Date et signature,

Accord pour date OUI NON
Sinon autre proposition :
Le _____ à _____ heures
Le _____ à _____ heures
Date et signature,

M. ou Mme _____
Demande à rencontrer
M. ou Mme _____
Le _____ à _____ heures
Motif _____
Date et signature,

Accord pour date OUI NON
Sinon autre proposition :
Le _____ à _____ heures
Le _____ à _____ heures
Date et signature,

M. ou Mme _____
Demande à rencontrer
M. ou Mme _____
Le _____ à _____ heures
Motif _____
Date et signature,

Accord pour date OUI NON
Sinon autre proposition :
Le _____ à _____ heures
Le _____ à _____ heures
Date et signature,

M. ou Mme _____
Demande à rencontrer
M. ou Mme _____
Le _____ à _____ heures
Motif _____
Date et signature,

Accord pour date OUI NON
Sinon autre proposition :
Le _____ à _____ heures
Le _____ à _____ heures
Date et signature,

M. ou Mme _____
Demande à rencontrer
M. ou Mme _____
Le _____ à _____ heures
Motif _____
Date et signature,

Accord pour date OUI NON
Sinon autre proposition :
Le _____ à _____ heures
Le _____ à _____ heures
Date et signature,

CALENDRIER SCOLAIRE 2017/2018

Dates des vacances scolaires (départ après la classe, reprise des cours le matin des jours indiqués)

Toussaint : 21/10/17 au 06/11/17

Février : 17/02/18 au 05/03/18

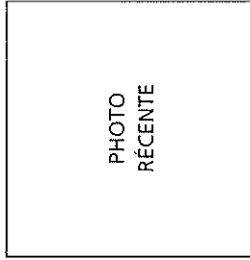
Noël : 23/12/17 au 08/01/18

Pâques : 14/04/18 au 30/04/18

SEPTEMBRE 2017		OCTOBRE		NOVEMBRE		DÉCEMBRE		JANVIER 2018		FÉVRIER	
1 V		1 D		1 M	TOUSSAINT	1 V		1 L	JOUR DE L'AN	1 J	
2 S		2 L		2 J		2 S		2 M		2 V	B
3 D		3 M		3 V		3 D		3 M		3 S	
4 L	RENTREE	4 M	A	4 S		4 L		4 J		4 D	
5 M		5 J		5 D		5 M		5 V		5 L	
6 M	A	6 V		6 L		6 M	B	6 S		6 M	
7 J		7 S		7 M		7 J		7 D		7 M	A
8 V		8 D		8 M	B	8 V		8 L		8 J	
9 S		9 L		9 J		9 S		9 M		9 V	
10 D		10 M		10 V		10 D		10 M	A	10 S	
11 L		11 J	B	11 S	ARMISTICE 1918	11 L		11 J		11 D	
12 M		12 M		12 D		12 M		12 V		12 L	
13 M	B	13 V		13 L		13 M	A	13 S		13 M	
14 J		14 S		14 M		14 J		14 D		14 M	B
15 V		15 D		15 M	A	15 V		15 L		15 J	
16 S		16 L		16 J		16 S		16 M		16 V	
17 D		17 M		17 V		17 D		17 M	B	17 S	
18 L		18 M	A	18 S		18 L		18 J		18 D	
19 M		19 J		19 D		19 M		19 V		19 L	
20 M	A	20 V		20 L		20 M	B	20 S		20 M	
21 J		21 S		21 M		21 J		21 D		21 M	
22 V		22 D		22 M	B	22 V		22 L		22 J	
23 S		23 L		23 J		23 S		23 M		23 V	
24 D		24 M		24 V		24 D		24 M	A	24 S	
25 L		25 M		25 S		25 L	NOEL	25 J		25 D	
26 M		26 J		26 D		26 M		26 V		26 L	
27 M	B	27 V		27 L		27 M		27 S		27 M	
28 J		28 S		28 M		28 J		28 D		28 M	
29 V		29 D		29 M	A	29 V		29 L			
30 S		30 L		30 J		30 S		30 M			
		31 M				31 D		31 M			

MARS		AVRIL		MAI		JUIN		JUILLET		AOÛT	
1 J		1 D	PAQUES	1 M	FÊTE du TRAVAIL	1 V		1 D		1 M	
2 V		2 L	LUNDI de PAQUES	2 M		2 S		2 L		2 J	
3 S		3 M		3 J	A	3 D		3 M		3 V	
4 D		4 M	A	4 V		4 L		4 M	B	4 S	
5 L		5 J		5 S		5 M		5 J		5 D	
6 M		6 V		6 D		6 M	B	6 V		6 L	
7 M	A	7 S		7 L		7 J		7 S		7 M	
8 J		8 D		8 M	VICTOIRE 1945	8 V		8 D		8 M	
9 V		9 L		9 M		9 S		9 L		9 J	
10 S		10 M		10 J	ASCENSION	10 D		10 M		10 V	
11 D		11 M	B	11 V		11 L		11 M		11 S	
12 L		12 J		12 S	B	12 M		12 J		12 D	
13 M		13 V		13 D		13 M	A	13 V		13 L	
14 M	B	14 S		14 L		14 J		14 S	FÊTE NATIONALE	14 M	
15 J		15 D		15 M		15 V		15 D		15 M	ASSOMPTION
16 V		16 L		16 M	A	16 S		16 L		16 J	
17 S		17 M		17 J		17 D		17 M		17 V	
18 D		18 M		18 V		18 L		18 M		18 S	
19 L		19 J		19 S		19 M		19 J		19 D	
20 M		20 V		20 D	PENTECÔTE	20 M	B	20 V		20 L	
21 M	A	21 S		21 L	L de PENTECÔTE	21 J		21 S		21 M	
22 J		22 D		22 M		22 V		22 D		22 M	
23 V		23 L		23 M	B	23 S		23 L		23 J	
24 S		24 M		24 J		24 D		24 M		24 V	
25 D		25 M		25 V		25 L		25 M		25 S	
26 L		26 J		26 S		26 M		26 J		26 D	
27 M		27 V		27 D		27 M	A	27 V		27 L	
28 M	B	28 S		28 L		28 J		28 S		28 M	
29 J		29 D		29 M	A	29 V		29 D		29 M	
30 V		30 L		30 M		30 S		30 L		30 J	
31 S				31 J				31 M		31 V	

Nom : _____
Prénom : _____
Classe : _____ Groupe : _____
LV1 : _____ LV2 : _____



RÉGIME DE SORTIE

LUNDI	MARDI	MERCREDI
autorisé / non autorisé	autorisé / non autorisé	autorisé / non autorisé
JEUDI	VENDREDI	
autorisé / non autorisé	autorisé / non autorisé	

Autorisé :

L'élève est autorisé à quitter l'établissement avant 15h55^(*) en cas d'absence imprévue du professeur chargé du dernier cours ou en cas de permanence.

Non autorisé :

L'élève n'est pas autorisé à quitter l'établissement en cas d'absence d'un professeur. Il pourra quitter l'établissement à 15h55 si son emploi du temps habituel n'affiche pas de cours de 16h à 16h55.

Régime :

- Demi-pensionnaire
 Externe

Signature des parents

COLLER
L'EMPLOI DU TEMPS