

MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE

(Article L. 2123-1 du CCP)

Acheteur public :

Lycée du Hainaut, 1 avenue Villars – BP 475 – 59322 VALENCIENNES CEDEX,
représenté par P. CHARTIN, proviseur.

Contact : service marchés publics, à l'attention de M. SIMON Vincent, adjoint gestionnaire
et comptable assignataire.

E-mail : vincent.simon@ac-lille.fr

Téléphone : 03/27/22/95/76

Objet du marché et description du marché :

Location, et services associés (maintenance et copies), de 4 photocopieurs.

Procédure :

Le marché est passé selon une procédure adaptée. Article R 2123 et s. CCP

Durée :

Le marché débute au 1^{er} juillet 2019. Il est passé pour une durée de 48 mois.

Spécificités techniques :

Les documents techniques devront être rédigés en langue française.

Détails : C.F. annexe

Lieu(x) de livraison :

Lycée du Hainaut – 1 avenue Villars 59322 Valenciennes cedex

Lieu d'obtention du dossier de consultation :

Le dossier de consultation complet peut être consulté et téléchargé sur le site Internet suivant :
www.aji-france.com/

Date limite et conditions de remise des offres :

26/04/2019 à 12 heures

Les offres devront être déposées sur la plateforme de l'AJI (www.aji-france.com)

Numéro de la consultation TMP/81036

Critères de choix :

Seules les offres des candidats dont les capacités financières, techniques et professionnelles seront jugées suffisantes seront analysées.

Les offres seront analysées et classées au regard des critères prix (35 %), valeur technique (50 %) et qualité des services associés (15%).

Le prix est analysé au regard du prix forfaitaire proposé, la valeur technique au regard du mémoire technique remis par l'entreprise, et les services associés au regard de la formation, de l'assistance et des garanties proposées par le soumissionnaire.

Renseignements complémentaires : Ils peuvent être obtenus auprès de l'acheteur public à l'adresse et aux coordonnées ci-dessous :

Vincent SIMON, adjoint gestionnaire : vincent.simon@ac-lille.fr

Date d'envoi à la publication : 4 avril 2019

Numéro de la consultation TMP/81036

ANNEXE

LYCEE DU HAINAUT – PHOTOCOPIEUR / IMPRIMANTE / SCANNER /

RESEAU

DESCRIPTIF TECHNIQUE

localisation	nbre ppm minimum	format	module agrafage	livret	module imprimante réseau	couleur	fax	copie code		scanner couleur	nombre total des feuilles en magasin	Grammage papier accepté	Chargeur de documents scanner en un seul passage
								gestion des comptes utilisateurs	gestion des quotas par compte				
seci ^{at} . de direction	45	A4/A3	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NON		OUI	A4 mini 2000	Jusqu'à 300 gr.	OUI
enseignants 1	75	A4/A3	OUI	NON	OUI	NON	NON	OUI	OUI	OUI	A4 mini 8200	Jusqu'à 300 gr.	NON
enseignants 2	90	A4/A3	OUI	NON	OUI	NON	NON	NON		OUI	A4 mini 8200	Jusqu'à 300 gr.	NON
enseignants 3	90	A4/A3	OUI	NON	OUI	NON	NON	NON		OUI	A4 mini 8200	Jusqu'à 300 gr.	NON

commande de consommables automatique et relevé de compteurs automatiques pour toutes les machines en réseau.

AGRAFAGE pour les postes enseignants : Agrafage 100 feuilles mini

RECEPTION : 3000 feuilles mini