

LYCEE PIERRE-GILLES DE GENNES 88400 GERARDMER

M.A.P.A. LOCATION D'UN PHOTOCOPIEUR POUR L'ADMINISTRATION

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES ET PARTICULIERES - CCTP

Un photocopieur neuf et solide

Prix fermes (loyer et contrats de maintenance/coût copie) et garantis sur **les 3 ans** - loyer et contrat de maintenance facturés trimestriellement, règlement service fait par mandat administratif – reprise des matériels en fin de contrat à la charge totale du prestataire

Entre 50 et 55 copies par minute (volume prévisionnel de copies **sur les 3 ans**: 115 000 couleurs et 280 000 noir et blanc - aucun surcoût sur le coût en cas de dépassement du volume de copies prévisionnel indiqué)

Impression en noir et blanc en priorité et couleur avec code impérativement

Fonction scanner (formats PDF, JPEG, TIFF) – Connectique USB d'utilisation simple (formats PDF, DOC, JPEG)

Fonction Fax

Fonction imprimante avec connexion au réseau informatique administration existant ; l'appareil doit être livré avec tous les équipements nécessaires à la connexion ; le fournisseur prend en charge la configuration du copieur sur le réseau et sur les ordinateurs administration, environ 15 PC. **ATTENTION** : prise en charge y compris en cas de problème de désinstallation ou de nouvelle installation sur toute la durée du contrat.

Original jusqu'à A3 minimum

Magasins papier : 3 en A4 (dont un de grande capacité), 1 en A3, plus 1 « feuille à feuille »

Agrandissement (zoom jusqu'à 200 %) – réduction

Copie (en sortie) sur transparent et sur papier grammage allant jusqu'à 160g

Recto verso automatique en A4 et A3 – tri

Tous les consommables gratuits (hors papier)

Chargeur automatique avec possibilité de retournement automatique des originaux A4 et A3

Meuble support si nécessaire pour travail « à hauteur d'homme »

SAV dans les 24 H. Cette condition est réhibitoire, le copieur servant de fax et d'imprimante Maintenance incluant le changement des pièces **sans surcoût** pour le lycée

Stock de toner : 2 noir et blanc et 2 de chaque couleur en avance stock au lycée

Reprise régulière des cartouches vides par le prestataire et à sa charge, dans le cadre du tri sélectif et du développement durable (préciser impérativement les modalités de reprise)

Les offres devront impérativement détailler, point par point, les caractéristiques décrites dans le présent CCTP, ou à défaut, indiquer où trouver les éléments de réponse dans les documents techniques joints.

L'ensemble des clauses du présent CCTP prévalent et donc annulent les articles préinscrits dans les conditions générales des contrats des contrats de location et de maintenance.