Pour tout renseignement, contactez : Madame Barbé-Guillaume, Gestionnaire

Lycée Camille Saint-Saëns

18-22, rue Guynemer

95170 Deuil-la Barre

Tél : 01 34 28 64 00 / Fax : 01 34 28 64 07

Int.0951922y@ac-versailles.fr

Deuil-la Barre, le 11/02/2019

Lettre de consultation

Dossier suivi par Madame Barbé-Guillaume, Gestionnaire

Objet : Marché de travaux – Remplacement d'un lave-vaisselle, adaptation à son environnement existant.

Le Lycée Camille Saint-Saëns, situé au 18-22, rue Guynemer 95170 DEUIL-LA BARRE, engage une consultation en vue d'attribuer la réalisation des travaux de remplacement d'un lave-vaisselle en mettant en place un pré-tri avec adaptation de la dépose plateaux et dépose et reprise de la machine existante, ainsi que la dépose du guichet à alvéoles existant avec adaptation de l'ouverture suivant les besoins de la future installation.

Le contenu de la consultation est détaillé dans les documents joints au présent document.

Une visite sur site est obligatoire. Je vous remercie de bien vouloir prendre contact avec Madame Barbé-Guillaume, Gestionnaire du Lycée.

Descriptif de la machine attendue

Les équipements proposés doivent prendre en compte les données suivantes :

- 500 repas minimum par jour (avec une augmentation prévue dans les deux prochaines années à 800 repas par jour) sur une durée de deux heures.
- Le plateau moyen comprend : 1 grande assiette, 1 petite assiette ou ramequin, 1 verre, 3 pièces de couvert.
- Les postes de travail sont implantés pour permettre une ergonomie optimale pour les personnels.

Machine à laver la vaisselle

1 x lave-vaisselle à avancement automatique des casiers, linéaire avec éléments minimum de performances et de qualité :

- 2 vitesses avec débit DIN 10510 compatible avec performance 800 couverts sur 2 heures ;

- 4 modules de lavage : dérochage hydraulique non manuel ; prélavage ; lavage ; multiple rinçage ;
- tunnel de séchage ;
- isolation thermique et phonique complète ;
- mise en veille automatique ;
- dispositif facilitant le nettoyage en fin de service ;
- condenseur/récupérateur d'énergie ;
- option « marche forcée » souhaitée ;
- construction entièrement en acier inoxydable AISI 304 sur châssis porteur de 30/10es 18/10.

Adoucisseur d'eau si nécessaire

1 x transrouleur d'entrée machine (parallèle à la table de dépose vaisselle et raccordé à l'entrée de la machine).

1 x TVO amovible d'appoint.

1 x transrouleur droit de sortie 2500 mm linéaires avec butée fin de course.

1 x table de dépose/tri vaisselle, compatible 5 casiers en simultané (un casier par élément selon la liste suivant : verres, couverts, ramequins, assiettes, plateaux).

NB : le tri des déchets à lieu par les convives en amont, dans la salle à manger où se trouvent des meubles de tri avec TVO qui seront conservés.

Critère de jugement de l'offre

1) Valeur technique : 60%
   - Moyens humains : structure de l'équipe travaillant sur le chantier
   - Moyens matériels :

L'offre doit comporter obligatoirement :

- Un devis descriptif précisant clairement pour chaque équipement le fabricant, le modèle et la référence, le prix unitaire, ainsi que le prix des prestations de dépose, évacuation, pose, raccordement, mise en service et formation du personnel.
- La fiche technique de chaque équipement.
- Le débit DIN 10510 de la machine à avancement automatique.
- Un plan au 1/50ème avec repérage et implantation de tous les équipements neufs et conservés cotés (lave-vaisselle, environnement, postes de travail), établi à partir du fond de plan fourni par le lycée ; un plan de coupe est également demandé pour la partie dépose plateaux.
- Un tableau récapitulatif précisant la puissance électrique installée et la consommation d'eau de rinçage par heure.
- La dépose et l'évacuation des équipements remplacés et supprimés.
- Le besoin et la description des travaux connexes (plomberie, maçonnerie...).
- Le déroulement des travaux : organisation de l'intervention ; nombre de jours passés.
- La mise en service et la formation du personnel.

- Une proposition de garantie.
- Planning prévisionnel détaillé faisant apparaître clairement l'enchaînement de chaque tâche.

2) Prix des prestations 40%
   Fournir un cadre de décomposition des prix global et forfaitaire fidèle au modèle fourni dans l'appel à candidature.

Votre candidature devra parvenir par voie postale ou par courriel :

Lycée Camille Saint-Saëns

A l'attention de Madame Barbé-Guillaume

18-22, rue Guynemer

95170 DEUIL LA BARRE

Int.0951922y@ac-versailles.fr

Visite sur place obligatoire jusqu'au 15/03/2019. Les rendez-vous sont pris auprès de Madame Barbé-Guillaume, au service intendance. L'entreprise retenue devra intervenir durant les vacances scolaires suivant un planning arrêté en accord avec le lycée durant le mois de juillet 2019 afin de coordonner les travaux de maçonnerie.

Les plis devront nous parvenir par courrier recommandé ou être déposés à la loge du lycée contre récépissé (8h-18h du lundi au vendredi). La date limite de réception des offres par voie électronique est fixée au 31/03/2019 avant 16h. Les offres seront appréciées en fonction des deux critères suivants : valeur technique 60% et prix des prestations : 40%.

Cette proposition doit parvenir avant le : 31/03/2019

A l'appui de votre proposition, vous devez nous faire parvenir les documents suivants :

- Votre offre des prix détaillée,
- Le mémoire technique,
- L'attestation de visite.

Vous ferez parvenir également les justificatifs à produire quant aux qualités et capacité du candidat :

- A fournir par tous les candidats :
  Le code SIRET APE ainsi qu'un RIB, les documents relatifs aux pouvoir de la personne habilitée à engager la société, si la personne signataire n'est pas le représentant de la société la déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat (utiliser le formulaire recensant l'ensemble des attestations nécessaires annexé à la présente lettre).

- A fournir, si la situation du candidat le justifie :
  Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet, le récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises, pour les personnes physiques ou morales ayant commencé leur activité depuis moins d'un an.

- A fournir par le candidat pour apprécier sa capacité professionnelle, technique et financière à exécuter le marché : une déclaration concernant le chiffre d'affaire global et le chiffre d'affaires concernant les travaux auxquels se réfère le marche, réalisés au cous des trois derniers exercices, une déclaration indiquant les effectifs du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années, les références spécifiques pour des travaux similaires en cours d'exécution ou exécutés au cous des cinq dernières années, indiquant notamment le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Pièces à fournir par le candidat proposé pour l'attribution du marché :

Le candidat proposé pour l'attribution du marché devra être à même de fournir, dans les cinq jours calendaires suivant la réception de la lettre l'en informant les documents suivants :

Les certificats fiscaux et sociaux délivrés par les administrations et organismes compétents, une attestation sur l'honneur établie par le candidat certifiant que le travail sera réalisé avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 143-3, L.143-5 et L. 620-3 du code du travail, lorsque le candidat emploie des salariés, un extrait de l'inscription au registre du commerce et des sociétés.