

**MARCHES N°SG 03-2018 à SG 14-2018 du 11/10/2018**  
**DENREES ALIMENTAIRES**  
**CCAP**

**ARTICLE 1 - RENSEIGNEMENTS GENERAUX**

1.1 Etablissement qui passe le marché, pouvoir adjudicateur

**Lycée DURZY**  
**23 rue Léonard de Vinci**  
**45700 VILLEMANDEUR**  
*Tel 02 38 28 10 50*

1.2 Représentant du pouvoir adjudicateur

**Madame Patricia BOUZOUINA**

1.3 Personne responsable du suivi de l'exécution du marché

**Madame Marie-Anne GUILLOT**

1.4 Date d'envoi de l'avis à la publication

**11 octobre 2018**

1.5 Date limite de remises des offres

**7 novembre 2018 à 12h00**

1.6 Date prévisionnelle de début des prestations

**à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2019**

**ARTICLE 2 - OBJET DES MARCHES ET DISPOSITIONS GENERALES**

2.1 *Objet des marchés*

Fourniture de denrées alimentaires

2.2 *Classification des produits*

Alimentation.

2.3 *Type du marché de fournitures*

Achat

2.4 *Type de procédure*

Marché à procédure adaptée

2.5 *Délai d'exécution et de validité des offres*

Période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2019

### **ARTICLE 3 - DOCUMENTS CONTRACTUELS**

Le présent marché est régi par le code des marchés publics.

Les documents contractuels régissant le présent marché sont par ordre de priorité

- l'acte d'engagement et ses annexes
- le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)
- le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)
- les documents annexes fournis par le titulaire

L'acte d'engagement et ses annexes, le CCAP et le CCTP sont établis en un seul exemplaire original, conservés par le lycée Durzy qui en cas de litige font, seuls foi

### **ARTICLE 4 – COMMANDES - LIVRAISONS et GARANTIES**

#### *4.1 Commandes*

Les quantités faisant l'objet des marchés sont susceptibles de varier de 15 % en plus ou en moins pour chacun des lots

#### *4.2 Livraison*

Les livraisons devront être effectuées en respectant les normes et conditions d'hygiène et sanitaires optimales. Un contrôle HACCP sera fait à chaque livraison. Leur périodicité est décrite dans le CCTP (article 6) selon le type de denrées alimentaires.

### **ARTICLE 5 - FACTURATION - UNITE MONETAIRE**

#### *5.1 L'offre présentée sera chiffrée en euros.*

Pour l'ensemble des marchés, l'unité monétaire est l'euro.

Les prix unitaires HT sont définis par le titulaire dans les annexes jointes au CCTP (listes produits). Ils sont appliqués aux quantités réellement livrées. **Il sont fermes** pendant toute la durée du marché.

*5.2 Le règlement sera effectué par mandat administratif sous 30 jours calendaires après la réception de la facture émise après livraison.*

### **ARTICLE 6 - AVANCE**

Aucune avance forfaitaire ne sera accordée

Aucun acompte ne sera versé

Aucune retenue de garantie ne sera appliquée.

### **ARTICLE 7 - COMPTABLE ASSIGNATAIRE**

Le comptable assignataire de la dépense est l'agent comptable du lycée Durzy.

### **ARTICLE 8 – PRESENTATION DE L'OFFRE**

*Les candidats devront joindre à l'offre les justifications suivantes :*

- Déclaration sur l'honneur prévue aux articles 45 et 46 du code des marchés publics

- Attestation de non-condamnation pour infraction au code du travail
- Attestation sur l'honneur du candidat indiquant qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des 5 dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin N°2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L324-9, L 324-10, L341-10, L341-6, L125-1 et L 125-3 du code du travail
- Déclaration du candidat DC5
- Acte d'engagement DC 3 complété, signé, daté et ses annexes (**1 formulaire par marché**)
- La copie du (ou des) jugement(s) prononcé(s), si le candidat est en redressement judiciaire
- Certificats de conformité à des spécifications ou des normes et **numéro d'agrément**.
- RIB
- le cas échéant, pouvoir du/des signataires
- les documents demandés dans le CCTP

#### *Rédaction de l'offre - représentativité du signataire de l'offre*

- Les offres devront être rédigées en langue française ainsi que tous les documents contractuels
- La signature du candidat apposée sur les documents devra être manuscrite et émaner d'une personne habilitée à engager le candidat :
  - soit le représentant légal du candidat
  - soit tout autre personne bénéficiant d'une délégation de pouvoir ou de signature établie par le représentant légal du candidat. Dans ce cas les délégations doivent figurer à l'appui de l'acte d'engagement.

#### *Echantillonnage*

Les produits qui font l'objet d'une demande d'échantillons sont précisés sur les annexes (produits surlignés en jaune). **Ces échantillons seront fournis gratuitement.** Vous prendrez contact avec la magasinière du service de restauration, Mme MACCZAK au 02.38.28.10.72 pour convenir des quantités et de la date de livraison (elle pourra être antérieure à la date de remise des offres).

L'offre des candidats qui ne se seront pas soumis à cette clause, sera automatiquement écartée.

## **ARTICLE 9 – DEPOT DES OFFRES**

### *Modalités de dépôt des offres :*

L'offre devra être transmise par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de sa transmission. Elle devra être parvenue :

**avant le 7 novembre 2018 à 12h00**

au Lycée Durzy  
Service Marché Publics  
Bureau A 350  
23 rue Léonard de Vinci  
45700 Villemandeur

**Le pli comportera la mention :**

**OFFRE MARCHES PUBLICS  
N° SG .....\* – 2018  
NE PAS OUVRIR**

*\* Sera mentionné le n° du marché public faisant l'objet de l'offre*

**ARTICLE 10 – EXAMEN DES OFFRES**

*Critères d'attribution :*

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous (par ordre de priorité décroissant).

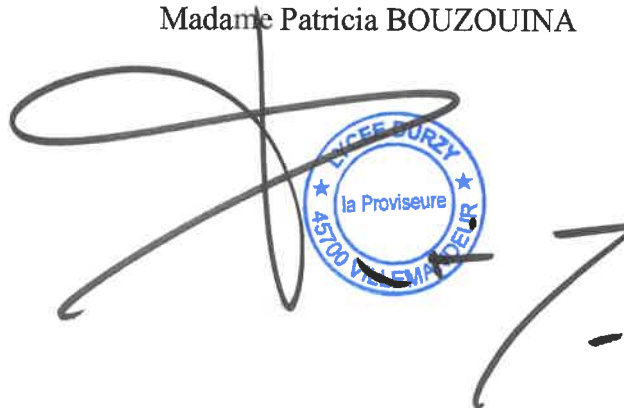
- Qualité des produits : 50 %
- Qualité des services : 25 %
- Prix : 25 %

***Renseignements***

Les renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus auprès de Madame CHAUVÉAU au 02 38 28 10 50

Le représentant du pouvoir adjudicateur,

Madame Patricia BOUZOUINA



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Patricia Bouzouina'. To the right of the signature is a blue circular official stamp. The stamp contains the text 'LICEE BURZY' at the top, 'la Provisure' in the center, and '0238 281050' at the bottom. There are also two small stars on either side of the central text.