

Dépositaire de l'offre

Etablissement : Collège Vauban
 Adresse : Avenue Paul Mansard 54400 Longwy
 Pouvoir adjudicateur : collège Vauban
 Téléphone : 03 82 23 34 44
 e-mail : ce.0541288@ac-nancy-metz.fr

Enseignant organisateur : DIDRICH Camille
 tel : 06 13 64 93 93
 E-mail : camille.didrich@ac-nancy-metz.fr

Description de l'offre

Destination	Londres et Oxford
Durée du voyage	5 jours / 3 nuits
Dates	Du dimanche 16 ou du lundi 17 au vendredi 21 mars 2024
Effectif	- 30 élèves - 3 enseignants (1 homme et 2 femmes)
Transport	- bus - ferry
Hébergements	- élèves en famille - enseignants à l'hôtel
Visites	- visite pédestre des principaux quartiers de Londres (Big Ben, Buckingham Palace, Trafalgar Square, Piccadilly Circus...) + Covent Garden et boutique M&M's - Science Museum et Natural History Museum - croisière sur la Tamise - Oxford : visite guidée à pied sur le thème Harry Potter -visite de Christ Church - d'autres visites peuvent être ajoutées
Coût maximum avec assurance	530 euros

Modalité de financement

- acompte à la commande
 - solde à la remise des documents de voyage
- Cf. circulaire 2005 022 du 2/2/2005 précisant le dispositif à la réglementation du paiement après service fait

Présentation des offres des organismes

Dossier en langue française qui devra contenir :

- **Un devis** spécifiant le prix global du voyage, ainsi que le prix unitaire, comprenant au minimum, les conditions de transport, l'hébergement en pension complète, l'assurance responsabilité civile (RCP) de l'organisateur.

* les prix : ils sont fermes et sous réserve de changements d'effectifs et de dates, à l'exception des voyages en ferries, train et avion

- **Autocar :**

- Caractéristiques jour / nuit ;
 - Nombre de chauffeurs (doublage/relais) ;
 - Eléments de confort (ceinture de sécurité)
 - Les schémas de conduite avec temps de conduite et de repos des chauffeurs sont envoyés avec le dossier de départ
 - Possibilité pour l'établissement de proposer son propre transporteur que l'organisme pourra intégrer dans son devis
- Ferries : les organismes proposent un itinéraire (jour et/ou nuit) et des horaires prévisionnels justifiant le tarif présenté

- Une lettre de présentation de candidature comprenant la copie de l'assurance RCP de l'organisme, la copie du certificat d'immatriculation, ou, jusqu'au 1^{er} janvier 2011, de l'arrêter de l'agrément ou la licence, la copie de la garantie financière.

L'organisme doit spécifier si des réductions particulières sont accordées en cas de fidélité ou de voyage multiples

Spécification de l'organisme

Les membres de l'Office national de garantie signataires d'un **Contrat Qualité** doivent respecter des critères exigeants en matière de :

- information préalable auprès des établissements scolaires
- transport
- hébergement
- programme
- assurance
- assistance pendant le séjour
- Evaluation du séjour