

**Collège René-Guy Cadou**  
**11 rue Beau Soleil**  
**56220 MALANSAC**

ce.0561410d@ac-rennes.fr  
02 97 66 25 68

Projet de voyage scolaire en Allemagne (Lac de constance ou Forêt-Noire).  
2025, semaine 14

Établissement : Collège René-Guy Cadou, 56220 MALANSAC  
Pouvoir adjudicateur : Madame BERTHELOT Sylvie, Principale  
Contacts : Madame Cécile ROLLAND, Secrétaire Générale  
(gestion.0561410d@ac-rennes.fr)  
Madame Catherine TRÉGOUËT, Professeure organisatrice  
(catherine.tregouet@ac-rennes.fr)

**Description du projet :**

Forme du marché	Demande de devis
Objet du marché	Voyage scolaire
Effectifs	<b>Option 1</b> :20 élèves mineurs (classe de troisième) + 2 accompagnateurs <b>Option 2</b> : 35 élèves mineurs (classes de troisième et quatrième) + 3 accompagnateurs <b>Option 3</b> : 47 élèves mineurs (classes de troisième, quatrième, et cinquième) + 4 accompagnateurs
Budget	Entre 400 et 500 € maximum par élève
Destination	Lac de constance ou Forêt-Noire
Type d'hébergement	Familles hôtesses pour les élèves Chambres d'hôtel pour les adultes accompagnateurs.
Période	Semaine numéro 14 Départ le dimanche 30 mars 2025. Retour le vendredi 4 avril. (choix n°2 : semaine 13)
Restauration	- Repas inclus à partir du petit-déjeuner sur le trajet (aller et retour si retour après le petit-déjeuner + repas du soir du départ si départ le soir) - Pension complète pendant le séjour (petit-déjeuner et dîner en famille hôtesse et paniers repas fournis par les familles pour les déjeuners)
Mode transport	- Bus ou train - Bus sur place pour les déplacements. - Éléments de confort (rideaux, toilettes utilisables ...) - Schémas de conduite avec temps de conduite et de repos des chauffeurs envoyés avec le dossier de départ . - En fonction des tarifs : étudier la possibilité de se rendre en train jusqu'à destination (gare devant le collège).
Modalités de financement	Acompte : après bon de commande et sur présentation

**Présentation et transmission des offres :**

1) Un dossier en langue française devra contenir un devis spécifiant le prix global du voyage ainsi que le prix unitaire, comprenant au minimum :

- ✓ le transport en bus
- ✓ l'hébergement
- ✓ les repas
- ✓ la réservation et l'entrée des visites programmées et guidées
- ✓ l'assurance annulation/interruption de séjour
- ✓ l'assurance groupe en cas d'attentat ou d'événement géo-politique. Le détail des garanties de ces assurances précisant les conditions d'annulation doit être joint.
- ✓ Le prix de revient par participant, le nombre en deçà duquel ce prix change en fonction de la variation de l'effectif.

2) Il devra comprendre également la copie de l'assurance responsabilité civile de l'organisme.

3) **La date limite de transmission des offres est fixée au jeudi 19 Septembre 2024**, le CA ayant lieu le 24 Septembre.

4) Les offres sont à envoyer par courrier électronique aux adresses suivantes :  
gestion.0561410d@ac-rennes.fr / catherine.tregouet@ac-rennes.fr  
ou par courrier avec accusé de réception à l'attention de la Secrétaire Générale du collège par voie postale, à l'adresse du collège : 11 rue Beau Soleil, 56220 MALANSAC .

**Activités envisagées /possibles :**

Les activités envisagées sont modulables en fonction des contraintes horaires et/ou financières.

Nous restons évidemment ouverts à toute proposition de votre part.

Ci-dessous néanmoins quelques souhaits à intégrer dans le programme dans la mesure du possible :

- Une journée à Europa-Park
- Aller dans un parc aquatique s'il en existe à proximité.
- Aller sur un marché ou dans des halles