|  |
| --- |
| entt MFCP+MEIN  **Direction des Affaires Juridiques** |

|  |  |
| --- | --- |
| MARCHéS ET ACCORDS-CADRES  **ACTE D’ENGAGEMENT[[1]](#footnote-1)** | ATTRI1 |

Alors qu’un acte d’engagement était autrefois requis de l’opérateur économique soumissionnaire lors du dépôt de son offre, sa signature n’est plus aujourd’hui requise qu’au stade de l’attribution du marché.

Le formulaire ATTRI1 est un modèle d’acte d’engagement qui peut être utilisé par l’acheteur, s’il le souhaite, pour conclure un marché ou un accord-cadre avec le candidat déclaré attributaire.

Il est conseillé aux acheteurs de renseigner les différentes rubriques de ce formulaire avant de l’adresser à l’attributaire. Ce dernier retourne l’acte d’engagement signé, permettant à l’acheteur de le signer à son tour.

En cas d’allotissement, un formulaire ATTRI1 peut être établi pour chaque lot. Lorsqu’un même opérateur économique se voit attribuer plusieurs lots, un seul ATTRI1 peut être complété. Si l’attributaire est retenu sur la base d’une offre variable portant sur plusieurs lots, soit un acte d’engagement est établi pour les seuls lots concernés, soit l’acte d’engagement unique mentionne expressément les lots retenus sur la base d’une offre variable.

En cas de candidature groupée, un acte d’engagement unique est rempli pour le groupement d’entreprises.

|  |
| --- |
| **A - Objet de l’acte d’engagement.** |

**** Objet du marché ou de l’accord-cadre:

*(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l’avis d’appel à la concurrence ou l’invitation à confirmer l’intérêt.)*

**Marché public de location maintenance conteneurs 2025 - 2028**

**** Cet acte d'engagement correspond :

*(Cocher les cases correspondantes.)*

**X À l’ensemble du marché ou de l’accord-cadre *(en cas de non allotissement)*;**

~~Au lot n°……. ou aux lots n°…………… du marché ou de l’accord-cadre~~ *~~(en cas d’allotissement)~~*~~;~~

*(Indiquer l’intitulé du ou des lots tel qu’il figure dans l’avis d'appel à la concurrence ou l’invitation à confirmer l’intérêt.)*

~~Correspondant, pour les lots n°…. à l’offre variable~~ *~~(en cas d’allotissement)~~*~~;~~

*(L’acheteur duplique cette mention tant que de besoin.)*

À l’offre de base.

À la variante suivante :

**Attention** = Chaque page doit être paraphée, celle(s) indiquant les prix devant de surcroit être datée(s), signée(s) et tamponnée(s) du cachet de l’entreprise

|  |
| --- |
| **B - Engagement du titulaire ou du groupement titulaire.** |

## B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire :

*(Cocher les cases correspondantes.)*

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché ou de l’accord-cadre suivantes,

CCAP n°…………………………………………………………………………………………..

CCAG: <https://www.legifrance.gouv.fr/loda/id/JORFTEXT000043310341>

CCTP n°…………………………………………………………………………………………..

Autres :……………………………………………………………………………………………

Et conformément à leurs clauses,

Le signataire

S’engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

Engage la société ……………………… sur la base de son offre ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

L’ensemble des membres du groupement s’engagent, sur la base de l’offre du groupement ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque membre du groupement, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

À livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées :

Aux prix indiqués dans les annexes financières jointes au présent document.

**OU**

Aux prix indiqués ci-dessous pour l’offre de base;

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : ……………………………………………………………………………….

Montant hors taxes arrêté en lettres à : ………………………………………………………...................................

Montant TTC arrêté en chiffres à : ………………………………………………………….......................................

Montant TTC arrêté en lettres à : ………………………………………………………………………………………..

Aux prix indiqués ci-dessous pour l’offre en variante;

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : ……………………………………………………………………………….

Montant hors taxes arrêté en lettres à : ………………………………………………………...................................

Montant TTC arrêté en chiffres à : ………………………………………………………….......................................

Montant TTC arrêté en lettres à : ………………………………………………………………………………………..

**B2 – Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations :**

*(En cas de groupement d’opérateurs économiques.)*

Pour l’exécution du marché ou de l’accord-cadre, le groupement d’opérateurs économiques est :

*(Cocher la case correspondante.)*

Conjoint OU  solidaire

*(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres****Du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT**  **de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B3 - Compte (s) à créditer :**

*(Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*

**** Nom de l’établissement bancaire :

**** Numéro de compte :

**B4 - Avance***:*

Je renonce au bénéfice de l'avance :  NON  OUI

*(Cocher la case correspondante.)*

#### B5 - Durée d’exécution du marché ou de l’accord-cadre :

La durée d’exécution du marché ou de l’accord cadre est de 12 mois à compter du : 1er janvier 2025

*(Cocher la case correspondante.)*

La date de notification du marché ou de l’accord-cadre ;

La date de notification de l’ordre de service ;

La date de début d’exécution prévue par le marché ou l’accord-cadre lorsqu’elle est postérieure à la date de notification.

Le marché ou l’accord cadre est **reconductible** :  NON  **OUI**

*(Cocher la case correspondante.)*

Si oui, préciser :

* Nombre des reconductions : **3 (soit 4 ans maximum au total)**
* Durée de la reconduction : **12 mois**

|  |
| --- |
| **C - Signature du marché ou de l’accord-cadre par le titulaire individuel ou, en cas groupement, le mandataire dûment habilité ou chaque membre du groupement.** |

**C1 – Signature du marché ou de l’accord-cadre par le titulaire individuel :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

**C2 – Signature du marché ou de l’accord-cadre en cas de groupement :**

Les membres du groupement d’opérateurs économiques désignent le mandataire suivant: *[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]*

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

*(Cocher la case correspondante.)*

Conjoint OU  solidaire

Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d’engagement :

*(Cocher la ou les cases correspondantes.)*

Pour signer le présent acte d’engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

*(Joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)*

Pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ou de l’accord-cadre ;

*(Joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)*

Ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

Les membres du groupement, qui signent le présent acte d’engagement :

*(Cocher la case correspondante.)*

Donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

Donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché ou de l’accord-cadre ;

Donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :

*(Donner des précisions sur l’étendue du mandat.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

|  |
| --- |
| D - Identification et signature de l’acheteur. |

#  Désignation de l’acheteur :

# *(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l’avis d’appel public à la concurrence ou l’invitation à confirmer l’intérêt.)*

Lycée d’Enseignement Général et Technologique

"LA MARTINIERE" DUCHERE

300, avenue Andreï Sakharov - case postale 417

69338 LYON CEDEX 09

**** Nom, prénom, qualité du signataire du marché ou de l’accord-cadre :

*(Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.)*

**Mme Bénédicte ROBIN Proviseure du Lycée la Martinière Duchère**

**** Personne habilitée à donner les renseignements*:*

*(Indiquer l’identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)*

Les renseignements peuvent être obtenus auprès de :

***Renseignements d’ordre administratif***

Laurent BOSSARD Responsable du Service Achats du lycée la Martinière-Duchère

Téléphone : 04 72 17 29 98

Mel: [laurent.bossard@ac-lyon.fr](mailto:laurent.bossard@ac-lyon.fr)

***Renseignements d’ordre technique :***

Christian NUGUE Technicien responsable du Service Général du lycée la Martinière Duchère

Téléphone : 04 72 17 29 55

Mel: [christian.nugue@ac-lyon.fr](mailto:christian.nugue@ac-lyon.fr)

**** Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

*(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)*

**** Imputation budgétaire :

|  |
| --- |
| E – Réponse de l’Administration |

1-La présente offre est acceptée pour les lots ci-après désignés sous réserve de la production des attestations fiscales et sociales conformément au décret n°2018-1075 du 03/12/2018 portant code des marchés publics.

Liste des lots pour lesquels le candidat est retenu :

**SOCIETE**

**LOCATION MAINTENANCE CONTENEURS 2025 – 2028 / LOT UNIQUE**

2- Pour valoir Acte d’Engagement la présente offre est acceptée pour un montant global de :

(Montant HT, TVA et TTC de chaque lot pour lequel le candidat est retenu)

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : €

Montant hors taxes arrêté en lettres à :

Montant TTC arrêté en chiffres à : €

Montant TTC arrêté en lettres à :

A : Lyon, le

Le chef d’établissement de l’Etablissement coordonnateur

B. ROBIN

Signature

*(Représentant de l’acheteur habilité à signer le marché ou l’accord-cadre)*

**Ma signature fait du présent acte d’engagement la pièce principale du marché**

1. Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du ministère chargé de l’économie. [↑](#footnote-ref-1)