 **Règlement de la consultation**

Procédure : Marché à procédure adaptée

CCAG applicable : « Fournitures courantes et Services »

Pouvoir adjudicateur : Lycée Colbert représenté par LUDWIG ROPERT, Proviseur

Comptable assignataire : Agent comptable lycée Colbert Lorient

**Objet du marché : Voyage**

**Descriptif**: La consultation porte sur un séjour culturel et linguistique en Belgique du 3 au 7 février 2025 pour 40 élèves et 3 accompagnateurs

LUNDI 3 FEVRIER : Départ de la gare de Lorient en train TGV matin vers Paris. Changement de gare à Paris, train TGV vers Bruxelles.

Repas du midi apporté par les élèves.

Visite piétonne libre des places de Bruxelles.

Arrivée auberge de jeunesse vers 19 h, dîner et nuit 1.

MARDI 4 FEVRIER : **Journée Europe**avec échange avec un groupe de pays étranger (en recherche pour le moment) dans le cadre d’un projet Erasmus : visite de l’hémicycle le matin, des institutions européennes.

Pique- nique à fournir.

Après- midi : Visite de la maison de l’Histoire de l’Europe. (Déjà réservée.)

Diner et coucher auberge de jeunesse.

MERCREDI 5 FEVRIER :  **Journée Bandes dessinées avec la classe d’échange Erasmus :**

Visite parcours BD (2H 30) dans la ville le matin.

Repas à prévoir.

Visite musée de la BD Tintin, regards sur l’art nouveau et Horta l’après - midi.

Diner auberge de jeunesse

**Spectacle Théâtre** à déterminer selon programmation le soir.

Coucher auberge de jeunesse.

JEUDI 6 FEVRIER  **Journée BRUGES**

Départ train le matin, visite de la ville libre ou parcours réservé selon tarif.

Déjeuner à prévoir. Retour Bruxelles.

Visite des musées royaux des beaux - arts et du musée Magritte, visites avec médiation ou libres avec droit de parole.

Diner et coucher à l’auberge de jeunesse.

VENDREDI 7 FEVRIER : matin si possible selon horaires de train : Focus sur l’art nouveau à Bruxelles, visite libre du musée Horta, l’avenue Louise. **Sinon, ce programme du matin peut se décaler dans l’après - midi du 5 février.**

Déjeuner à prévoir.

Départ TGV vers Paris et Lorient. Arrivée le soir à la gare de Lorient.

1. **Pièces à fournir :**

Devis détaillé avec conditions de transport, les solutions d’hébergement, le détail des visites, les conditions d’annulation.

1. **Critères de choix**

Les offres seront jugées selon les critères pondérés suivants :

* Prix : 60%
* Qualité et services associés : 40 %

La note de prix (sur 10) est donnée par la formule : 10 x offre moins disant /offre. L’autre critère sera noté de 0 à 10.

1. **Règlement**

La facture comportera, outre les mentions légales, les coordonnées bancaires de l’organisme.

Le délai global de paiement des sommes dues au titre du présent marché est de 30 jours à réception de la facture, par virement administratif.

Un acompte ne dépassant pas 30% du prix total du séjour sera réglé à la réservation, un autre acompte de 40% un mois avant le départ et le solde au départ des élèves. Ces paiements seront effectués sur factures.

1. **Dépôt des offres**

Les réponses seront à déposer pour le vendredi 30 aout 2024

Modalités d’envoi : sur le site de l’AJI

**Contacts :**

Monsieur david RODRIGUEZ ([gestion.0560026z@ac-rennes.fr](mailto:gestion.0560026z@ac-rennes.fr)) pour la partie administrative

Madame Agnes TETU (agnes.tetu@ac-rennes.fr) pour l’aspect pédagogique et la programmation