

SOMMAIRE

Article 1 – Identification de l'acheteur

Article 2 – Contractant

Article 3 – Mode de passation

Article 4 – Délais d'établissement des documents

Article 5 – Prix

Article 6 – Sous-traitance

Article 7 - Durée du marché

Article 8 – Paiement

Article 9 – Engagement du candidat

Article 10 – Liste des annexes à l'acte d'engagement

Article 11 – Acceptation du marché

Article 12 - Date d'effet du marché

Identification de l'acheteur

Nom de l'organisme :

Collège de Mana

3 lotissements les Koulans- 97360 Mana

Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances :

Comptable : Mr Pascal Maurice

Tel : 0594 279796

Autorité compétente pour signer le marché :

Madame le Chef d'établissement : Md Azama Sylvie

Comptable assignataire des paiements :

Comptable publique : Mr Pascal Maurice

Lycée Polyvalent Raymond Tarcy

4001 avenue Gaston Monnerville- BP 142

97393 - Saint Laurent du Maroni

Tel : 0594 279796

Contractant

Je soussigné,

Nom et Prénom : _____

Agissant en mon nom personnel :

Domicilié à : _____

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : _____

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : _____

Sous le n° _____

Téléphone : _____

Télécopie : _____

Courriel : _____

Je suis le mandataire solidaire des membres du groupement conjoint présenté en annexe

Je suis le mandataire non solidaire des membres du groupement conjoint présenté en annexe

Je suis le mandataire des membres du groupement solidaire présenté en annexe

Agissant pour le nom et pour le compte de la société (intitulé complet et forme juridique de la société) : _____

Domicilié à : _____

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : _____

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : _____

Sous le n° _____

Téléphone : _____

Télécopie : _____

Courriel : _____

La société désignée ci-dessus est le mandataire solidaire des membres du groupement conjoint présenté en annexe

La société désignée ci-dessus est le mandataire non solidaire des membres du groupement conjoint présenté en annexe

La société désignée ci-dessus est le mandataire des membres du groupement solidaire présenté en annexe

L'opérateur économique est-il une micro, une petite ou une moyenne entreprise au sens de la recommandation de la Commission du 6 mai 2003 ou un artisan au sens du I de l'article 19 de la loi du 5 juillet 1996 et

Oui

Non

Désigné dans le marché, sous le nom de " titulaire " ;

Après avoir pris connaissance d

es pièces constitutives du marché suivantes :

- Cahier des clauses particulières
- Règlement de consultation
- Cahier des charges

Et conformément à leurs clauses,

M'ENGAGE à produire, si mon offre est retenue et si je ne les ai pas déjà fournis à l'appui de mon offre, les pièces prévues aux articles R2143-6 à R2143-10 du code de la commande publique dans un délai de 10 jours francs à compter de la date de réception de la demande qui m'en sera faite par le pouvoir adjudicateur.

M'ENGAGE sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne me lie toutefois que si son acceptation m'est notifiée dans un délai de 120 jours à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

Mode de passation

Le présent marché est passé en vertu des dispositions de l'article R.2123-1, 1° et R2172-1 du Code de la Commande Publique, régissant la procédure adaptée ouverte.

Délais d'établissement des documents relevant de l'assistance à maîtrise d'ouvrage

Le point de départ de chacun de ces délais est fixé dans le CCP.

Phase 1 – Analyse de l'existant et préparation de la passation :

Phase 2 – Rédaction des pièces constitutives du marché :

Phase 3 – Analyse des offres :

Phase 4 – Accompagnement dans la mise en place des contrats :

Prix (à compléter par le candidat)

Tarifs complets, comprenant tous les frais engagés par le titulaire pour l'exécution du marché et toutes les charges auxquelles il peut être soumis.

- MontantTTC(Euros).....
.....

Les prestations font l'objet d'un paiement sur présentation de notes d'honoraires, délivrées à la fin de chaque phase.

Sous-traitance

Les annexes 2 à cet acte d'engagement indiquent, pour chaque sous-traitant payé directement, la nature et le montant des prestations qu'il est envisagé de lui faire exécuter, ainsi que les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque demande constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Ces demandes prennent effet à la notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations qu'il est envisagé de sous-traiter conformément à ces annexes est de :

- Montant T.T.C. incluse : euros (en chiffres) :
- (_____ euros) (en lettres)

Durée du marché

La durée de validité du marché d'assistance à maîtrise d'ouvrage correspond à la période comprise entre la notification d'attribution au titulaire et la date de fin de la dernière phase, fixée en concertation avec le pouvoir adjudicateur.

Paiement

En cas de paiement sur un seul compte, le pouvoir adjudicateur se libère des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte suivant :

Libellé du compte : _____

Domiciliation : _____

Adresse : _____

CODE IBAN : _____

Code BIC : _____

En cas de paiement sur plusieurs comptes, dupliquer et remplir l'annexe "en cas de réponse en groupement" autant de fois que nécessaire.

Toutefois, le pouvoir adjudicateur se libère des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

Les paiements sont effectués en euros.

Engagement du candidat

Fait en un seul original

A _____ ,

Le _____

Mention manuscrite "lu et approuvé"

Signature(s) du(des) candidat(s) (représentant(s) habilité(s) pour signer le marché :

Liste des annexes à l'acte d'engagement

- Annexe 1 - En cas de réponse en groupement
- Annexe 2 - En cas de sous-traitance

Acceptation du marché (à remplir par le pouvoir adjudicateur)

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement

A _____ ,

Le _____

Signature de l'autorité compétente en vertu de Délibération du Collège de Mana en date du :

Le Chef d'établissement
Sylvie Azama

Date d'effet du marché

En cas d'envoi électronique en LRAR :

Saisir ci-dessous la date de réception par le titulaire et les références du courrier électronique

Reçu par le titulaire le _____ ,

Références : _____

En cas d'envoi postal en LRAR :

Coller ci-dessous l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire

En cas de remise contre récépissé :

Le titulaire signera la formule ci-dessous :

« Reçu à titre de notification une copie du présent marché »

A _____ ,

Le _____

Signature du titulaire

Cadre pour nantissement ou cession de créance : (1)

Formule d'origine

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

- La totalité du marché (2)
- La partie des prestations évaluées à euros (en lettres)
- Que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct.
- La partie des prestations évaluées à euros (en lettres)
- Et devant être exécutées par en qualité de :

Cotraitant

Sous-traitant

A _____ ,

le (3) _____

Signature,

(1) A remplir par le pouvoir adjudicateur en original sur une photocopie.

(2) Rayer la mention inutile.

(3) Date et signature originales.

Annotations ultérieures éventuelles

Le titulaire souhaite ne pas confier l'exécution d'une partie des prestations à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct. Cette partie non sous-traitée est au maximum de _____ euros TTC.

ANNEXE 1 - En cas de réponse en groupement

(A reproduire pour chacun des cotraitants)

Acheteur :

Collège Mana

3 lotissements les Koulans- 97360 Mana

Missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la préparation des marchés de fournitures de denrées alimentaires pour la restauration scolaire et divers.

Cotraitant n°__

Désignation du cotraitant :

Je soussigné,

Nom et Prénom : _____

[Agissant en mon nom personnel :

Domicilié à : _____

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : _____

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : _____

Sous le n° _____

Téléphone : _____

Télécopie : _____

Courriel : _____

Agissant pour le nom et pour le compte de la société (intitulé complet et forme juridique de la société :

Domicilié à : _____

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : _____

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : _____

Sous le n° _____

Téléphone : _____

Télécopie : _____

Courriel : _____

En tant que membre du groupement conjoint

En tant que membre du groupement solidaire

L'opérateur économique est-il une micro, une petite ou une moyenne entreprise au sens de la recommandation de la Commission du 6 mai 2003 ou un artisan au sens du I de l'article 19 de la loi du 5 juillet 1996 ?

Oui

Non

- Après avoir pris connaissance du cahier des clauses particulières (CCP) et des documents qui y sont mentionnés ;
- M'ENGAGE à produire, si mon offre est retenue et si je ne les ai pas déjà fournis à l'appui de mon offre, les pièces prévues aux articles R2143-6 à R2143-10 du code de la commande publique dans un délai de 10 jours francs à compter de la date de réception de la demande qui m'en sera faite par le pouvoir adjudicateur.
- M'ENGAGE sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dans les conditions ci-après définies.

Paiement :

Les prestations décrites à l'annexe mission et répartition des honoraires sont payées sur le compte du mandataire solidaire

Les prestations décrites à l'annexe mission et répartition des honoraires sont payées directement sur le compte suivant

Libellé du compte : _____

Domiciliation : _____

Adresse : _____

CODE IBAN : _____

Code BIC : _____

**ANNEXE 2 - En cas de sous-traitance : Demande
d'acceptation d'un sous-traitant**

(A reproduire pour chacun des sous-traitants)

Acheteur :

Collège Mana

3 lotissements les Koulans- 97360 Mana

Missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la préparation des marchés de fournitures de denrées alimentaires pour la restauration scolaire et les prestations de service traiteur.

Sous-traitant n°__

Titulaire : _____

a) Désignation du sous-traitant :

Je soussigné,

Nom et Prénom : _____

Agissant en mon nom personnel :

Domicilié à : _____

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : _____

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : _____

Sous le n° _____

Téléphone : _____

Télécopie : _____

Courriel : _____

Agissant pour le nom et pour le compte de la société (intitulé complet et forme juridique de la société :

Domicilié à : _____

Immatriculé à l'INSEE sous le n° SIRET : _____

Inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés de : _____

Sous le n° _____

Téléphone : _____

Télécopie : _____

Courriel : _____

Le sous-traitant est-il une micro, une petite ou une moyenne entreprise au sens de la recommandation de la Commission du 6 mai 2003 ou un artisan au sens du I de l'article 19 de la loi du 5 juillet 1996 ?

Oui

Non

Cette information a une incidence sur la périodicité de versement des acomptes (article R2191-22 du code de la commande publique).

Description des prestations sous-traitées

Description des prestations	Montant HT

Conditions de paiement du contrat de sous-traitance

Libellé du compte : _____

Domiciliation : _____

Adresse : _____

CODE IBAN : _____

Code BIC : _____

- Modalités de calcul et de versement des acomptes : _____
- Date (ou mois) d'établissement des prix :

- Modalités de variation des prix : _____
- Stipulations relatives aux délais, pénalités, primes, réfections et retenues diverses : _____

Déclaration du sous-traitant

Le sous-traitant déclare sur l'honneur n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L2141-1 à L2141-5 et L2141-7 à L2141-10 du code de la commande publique.

Le sous-traitant demande à bénéficier d'une avance

Oui

Non

A _____ ,

Le _____

Signature du sous-traitant,

Déclaration du titulaire

Le titulaire déclare que son sous-traitant remplit les conditions pour avoir droit au paiement direct (tel est le cas si le montant du contrat de sous-traitance est supérieur à 600 euros TTC)

Oui

Non

A _____ ,

Le _____

Signature du soumissionnaire ou du titulaire,

La notification du marché emporte acceptation du sous-traitant et agrément de ses conditions de paiement par l'acheteur.