



RÉGION ACADÉMIQUE
LA RÉUNION

Liberté
Égalité
Fraternité



LYCÉE PROFESSIONNEL ROCHES MAIGRES

25 RUE LECONTE DE LISLE – CS 31014

97872 SAINT LOUIS CEDEX

Tel : 02 62 91 28 30

Mail : gestion.9740004l@ac-reunion.fr

**FOURNITURE DE PRESTATIONS D'HEBERGEMENT, STAGES ET TRANSPORTS SUR SITE
ESPAGNE/MALAGA**

POUR LE LYCEE PROFESSIONNEL DE ROCHES MAIGRES

07 SEPTEMBRE 2024 AU 05 OCTOBRE 2024

CCTP

Date et heure limites de remise des offres : le vendredi 31 mai 2024 à 12h00.

Pouvoir adjudicateur : M. Laurent HAMARD, Proviseur

Etendue de la Consultation :

Procédure adaptée en application des articles L2123-1 et R2123-1 du code de la commande publique

Seul le dépôt d'une offre par voie électronique est autorisé.

Les candidats déposeront leur offre par voie électronique via le profil acheteur accessible à l'adresse :

<https://aji-france.com/>

Le présent CCTP comporte 9 pages numérotées de 1 à 9



SOMMAIRE

Table des matières

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONSULTATION	3
ARTICLE 2 – LE PROJET DE VOYAGE	3
2. 1 - <i>Description du projet</i>	3
2. 2 - <i>L'équipe pédagogique</i>	4
ARTICLE 3 – ORGANISATION ET PLANNING PREVISIONNEL.....	5
3. 1 - <i>Arrivée et stage</i>	5
3. 2 - <i>Activités weekend</i>	6
ARTICLE 4 – DESCRIPTIF DES LOTS	7
4. 1 - <i>LOT 1 : HEBERGEMENT</i>	7
Dates prévisionnelles :	7
Effectifs :	7
Transports :	7
Hébergements :.....	7
Assurance :.....	7
4. 2 - <i>LOT 2 : STAGE ET MODE DE TRANSPORT SUR SITE</i>	8
Présentation du groupe.....	8
Effectifs :	8
Transports :	8
Assurance :.....	8
Accompagnement avant, pendant et après le stage :	8
Les contacts :.....	8
ARTICLE 5 – COORDONNEES POUR LES DEMANDES DE RENSEIGNEMENT	9

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONSULTATION

Le présent marché a pour objet la **fourniture d'hébergements, de lieux de stage et de transports sur site en Espagne (centre de MALAGA)** durant la période du **7 septembre au 5 octobre 2024** et conforme au programme et conditions énumérés ci-après.

Ce marché est réparti en 2 lots :

- Lot n°1 : Hébergement à MALAGA (centre)- Espagne **du 07 septembre 2024 au 5 octobre 2024**, soit 4 semaines (cf. article 3 au présent MAPA). L'hébergeur s'assurera des prestations du petit-déjeuner, déjeuner, dîner, couchage et transports aéroports/hôtels à l'arrivée et au départ.

Les élèves ainsi que les accompagnateurs seront logés sur le même site.

- Lot n°2 : Stage en entreprise et acheminement sur lieux de stage du **09 septembre au 04 octobre 2024**. (cf. article 3 au présent MAPA). La prestation stage comprendra la fourniture de stages auprès des partenaires durant la période du **09 septembre au 04 octobre 2024**

La prestation de transport permettra aux élèves stagiaires et professeurs accompagnateurs, de se rendre sur les lieux de stages et sur le site d'hébergement (aller-retour site d'hébergement et lieu de stage) durant toute la durée du séjour.

Le candidat précisera en annexe de son devis :

- La liste et coordonnées des entreprises de stages
- La liste et coordonnées du ou des transporteurs
- L'itinéraire, la durée approximative du voyage, ainsi que le nom de la compagnie de transport

Pour toutes les opérations (lot 1 et lot 2), le candidat est responsable des conditions de transport et se charge de régler tout litige avec son transporteur.

L'opérateur économique devra également prévoir l'acheminement de chaque enseignant entre l'aéroport et le site d'hébergement à l'arrivée comme au départ, selon le programme établi.

Nombre de voyageurs : 16 élèves et 5 accompagnateurs

ARTICLE 2 – LE PROJET DE VOYAGE

2. 1 - Description du projet

Il s'agit d'une période de formation en milieu professionnel qui se déroulera du **09/09/24 au 04/10/24**.

Le projet porte sur 16 élèves et 5 accompagnateurs intervenants les disciplines suivantes :

- **Menuiserie**
- **Métallerie**
- **Peinture.**

Tous les élèves sont issus d'un établissement scolaire Français. : Le Lycée professionnel de Roches Maigres – 25 rue Leconte de Lisle - 97450 Saint-Louis - Ile de la Réunion.

A l'arrivée du 7 septembre, à Malaga, le groupe sera composé de 2 accompagnateurs et 16 élèves.

Le dîner à l'arrivée, sera à prévoir pour les 18 personnes du groupe.

Les élèves seront hébergés durant **28 nuitées** en auberge de jeunesse ou en hôtel.

Chaque professeur fera 14 nuitées selon le planning suivant :

- **2 professeurs du 07 septembre 2024 au 21 septembre 2024**
- **2 professeurs du 21 septembre 2024 au 05 octobre 2024.**
- **1 professeur du 14 septembre au 28 septembre 2024**

L'objectif est de mettre les élèves en situation de travail en entreprise en fonction de leur référentiel métier.

2. 2 - L'équipe pédagogique

L'équipe pédagogique est constituée de 5 professeurs :

Professeur de langue
- En charge du suivi et de l'accompagnement des élèves en début de PFMP.
Monsieur TECHER William
- PLP Génie Industriel Bois - Coordonnateur secteur Menuiserie - En charge du suivi, de l'accompagnement et de l'évaluation des menuisiers. - Expérience en mobilité pour de la formation.
Monsieur HOARAU Pascal
- PLP Peinture et Revêtement - En charge du suivi, de l'accompagnement et de l'évaluation des peintres. - Plusieurs expériences en mobilité de formation et des élèves pour PFMP.
Monsieur GONTHIER Richard
- Coordonnateur secteur métallerie - PLP Génie Industrie Structure Métallique - En charge du suivi, de l'accompagnement et de l'évaluation des métalliers.
Monsieur BARDEUR Côme
- PLP Peinture et Revêtement - Coordonnateur secteur Installation Maintenance Technique du Bâtiment - Enseignant Référent pour l'Action Européenne et Internationale - En charge du suivi et de l'accompagnement. - Plusieurs expériences en mobilité de formation et des élèves.

Le prestataire doit désigner un référent en charge de l'organisation des stages dans le pays d'accueil. Ce référent doit être présent, disponible et joignable pendant toute la durée de la mobilité. Il doit particulièrement :

- ✓ S'assurer que l'entreprise d'accueil respecte les dispositions réglementaires relatives à l'accueil des élèves.
- ✓ Veiller à ce qu'un tuteur de stage soit désigné dans l'entreprise d'accueil.
- ✓ Garantir la signature des conventions de stages qui précisent les engagements et les obligations de l'entreprise, de l'établissement scolaire et de l'élève.

3. 1 - Arrivée et stage

- Le **samedi 07 septembre 2024** arrivée du groupe de 16 élèves + 2 professeurs.
- Prise en charge par le transporteur jusqu'au centre d'hébergement par bus.
- Le prestataire doit s'assurer de la sécurité et du bien-être des participants pendant toute la durée de leur mobilité.
- Le prestataire accompagne les élèves dans la découverte d'un nouvel environnement géographique, linguistique, culturel et professionnel :
 - Présentation du pays et de la ville
 - Visite du quartier (supermarché, pharmacie, banque...)
- Accueil en pension complète pour 16 élèves : petit déjeuner, déjeuner, et dîner du **samedi 07 septembre au 05 octobre 2024**.
- Accueil de **2 professeurs** en pension complète : petit déjeuner, déjeuner et dîner du **samedi 07 septembre au 21 septembre**
- Prévoir retour vers aéroport le 21 septembre : 2 professeurs
- Accueil **1 professeur** en pension complète : petit déjeuner, déjeuner et dîner du **14 septembre au 28 octobre**.
- Prise en charge par le transporteur jusqu'au centre d'hébergement (taxi). Prévoir retour vers aéroport le 28 octobre: 1 professeur
- Accueil **2 professeurs** en pension complète : petit déjeuner déjeuner et dîner du **21 septembre au 05 Octobre**.
- Prise en charge par le transporteur jusqu'au centre d'hébergement (taxi).
- Le **lundi 09 septembre 2024 jusqu'au 5 octobre 2024**. Départ en stage auprès des entreprises avec les transporteurs identifiés par le soumissionnaire. Prévoir le transport quotidien allée/retour entre l'entreprise et l'hébergement pour les 16 élèves et les professeurs accompagnateurs dans la région MALAGA.
- Prévoir repas à emporter pour 16 élèves pour toute la période selon le lieu de stage. A déterminer sur place.
- Retour vers aéroport depuis l'hébergement **le 5 octobre** : 16 élèves + 2 accompagnateurs.

3. 2 - Activités weekend

Prévoir des paniers repas les weekends selon dates énoncées :

- ❖ Le samedi 14 septembre 2024
- ❖ Le samedi 21 septembre 2024
- ❖ Le samedi 28 septembre 2024

						Ptit dej	Déjeuner	Diner		Du 07 /09 /24 Au 05 /10 /24		Du 07 /09 /24 Au 21/09/24		Du 14/09/24 Au 28/09/24		
															Total :28 P'tit déjeuner/ 28 Déjeuner 28 Diner et 28 nuitées	
1	Septembre	Samedi 7						X		16 ELEVES sur les 4 semaines arrivée à l'hébergement le samedi 7 septembre pour le diner et retour le samedi 5 octobre 2024	1 ^{ère} quinzaine 2 PROFESSEURS arrivée le samedi 7 septembre avec les élèves et retour le samedi 21 septembre 2024					
2		Dimanche 8	X	X	X											
3		Lundi 9	X	X	X											
4		Mardi 10	X	X	X											
5		Mercredi 11	X	X	X											
6		Jeudi 12	X	X	X											
7		Vendredi 13	X	X	X											
8		Samedi 14	X	X	X											
9		Dimanche 15	X	X	X											
10		Lundi 16	X	X	X											
11		Mardi 17	X	X	X											
12		Mercredi 18	X	X	X											
13		Jeudi 19	X	X	X											
14		Vendredi 20	X	X	X											
15		Samedi 21	X	X	X											
16		Dimanche 22	X	X	X											
17		Lundi 23	X	X	X											
18		Mardi 24	X	X	X											
19		Mercredi 25	X	X	X											
20		Jeudi 26	X	X	X											
21		Vendredi 27	X	X	X											
22		Samedi 28	X	X	X											
23		Dimanche 29	X	X	X											
24		Lundi 30	X	X	X											
25		Octobre	Mardi 1	X	X	X								2 PROFESSEURS 2ème quinzaine Arrivée le samedi 21 septembre et retour avec les élèves le samedi 5 octobre 2024		
26			Mercredi 2	X	X	X										
27			Jeudi 3	X	X	X										
28			Vendredi 4	X	X	X										
		Samedi 5	X	X												

4.1 - LOT 1 : HEBERGEMENT

Dates prévisionnelles :

- Arrivée : samedi 07 septembre 2024
- Départ : samedi 05 octobre 2024.

Effectifs :

- Stagiaires :
16 élèves du 07 septembre au 05 octobre 2024
- Encadrement :
 - 2 professeurs du 07 septembre 2024 au 21 septembre 2024
 - 2 professeurs du 21 septembre 2024 au 05 octobre 2024.
 - 1 professeur du 14 septembre au 28 septembre 2024

Transports :

- A l'arrivée : le prestataire d'hébergement assurera l'acheminement des élèves et des accompagnateurs depuis l'aéroport jusqu'au site d'hébergement.
- Au retour : il prendra en charge, à la fin du séjour, le transport des élèves et des accompagnateurs depuis l'hébergement en direction de l'aéroport prévu.
- Moyens de transport :
 - autocars de tourisme pour acheminement des élèves et des professeurs à l'arrivée et au départ.
 - Taxi pour les professeurs en arrivés ou en partance sans élèves.

Hébergements :

- Logement en auberge de jeunesse ou hôtel avec salle d'eau et toilettes pour chaque chambre
 - 4 couchages maximum par chambre pour les élèves.
 - Les accompagnateurs seront logés en chambre individuelle
- En pension complète du dîner du premier jour au déjeuner du dernier jour.
- Possibilité de transformer un ou plusieurs repas du midi en paniers repas en fonction des activités.

Assurance :

Annulation totale ou partielle de groupe, interruption de séjours, assistance, frais de recherche et de secours....

4. 2 - LOT 2 : STAGE ET MODE DE TRANSPORT SUR SITE

Présentation du groupe

Groupe composé essentiellement de mineurs issus de classe de Bac Professionnel

Effectifs :

- Nombre d'élèves 16

Les entreprises d'accueil seront en adéquation avec la formation des élèves.

Ces 16 élèves sont réparties de la façon suivante :

- 6 élèves en Aménagement et Finition du Bâtiment (peinture)
- 5 élèves Métallerie
- 5 élèves en Menuiserie

Dates prévisionnelles du stage:

- **Du : 09 septembre au 04 octobre 2024 soit 4 semaines**
 - **Semaine 1** : du 09 septembre au 13 septembre 2024
 - **Semaine 2** : du 16 septembre au 20 septembre 2024
 - **Semaine 3** : du 23 septembre au 27 septembre 2024
 - **Semaine 4** : du 30 septembre au 04 octobre 2024

Transports :

Le prestataire d'hébergement assurera chaque jour le déplacement des élèves sur leur lieu de stage. Transport en commun ou autre. Aller et retour.

Transport des professeurs pour le suivi des élèves.

Assurance :

Le prestataire de stage s'assurera que chaque entreprise dispose d'une assurance à responsabilité civile

Accompagnement avant, pendant et après le stage :

Le prestataire aura la charge

- d'identifier les entreprises d'accueil.
- De faire signer les conventions de stage.
- De faire remplir le contrat pédagogique et le complément de contrat par l'entreprise d'accueil.
- Accompagner les stagiaires sur leur lieu de stage le premier jour pour le repérage des lieux.
- De s'assurer que le stagiaire soit toujours en stage en entreprise pendant les 4 semaines.
- De remettre aux stagiaires une attestation de fin de stage avec la signature et le cachet de l'entreprise le dernier jour de stage.
- De s'assurer de la mise en place de l'évaluation sommative avec le tuteur du stagiaire et le professeur de la spécialité.

Les contacts :

Le prestataire d'hébergement fournira au lycée de Roches Maigres la liste des entreprises avec les coordonnées (nom du tuteur en entreprise, adresses postale, téléphone et adresse mail.) Informations indispensables pour que les enseignants puissent mettre en place l'organisation de leur suivi et les évaluations des élèves.

ARTICLE 5 – COORDONNEES POUR LES DEMANDES DE RENSEIGNEMENT

D'ordre pédagogique :

Contacter le professeur responsable du voyage

M. Côme BARDEUR Co ERAEI

Mail : come.bardeur@ac-reunion.fr

LYCEE PROFESSIONNEL ROCHES MAIGRES – 25 rue Leconte De Lisle - CS 31014 – 97872 SAINT LOUIS CEDEX

Représenté par : M. Laurent HAMARD, Proviseur

A _____, le

Le candidat, Nom :

Signature (précédée de la mention “ Lu et approuvé ”) et **cachet de la société**