

Annexe 1

ACTE D'ENGAGEMENT

A1 – Identification du candidat

Le candidat déclare faire acte de candidature à la procédure de marché public à procédure adaptée engagé par le Collège La Garosse à Saint André de Cubzac.

Nom ou dénomination :

.....
.....

Adresse du siège social du candidat :

.....
.....

Forme juridique :

.....
.....

Personne ayant pouvoir d'engager la société :

.....

A2 – Identification de la personne morale de droit public qui passe le marché :

Collège La Garosse

270 chemin du gymnase – 33240 Saint André de Cubzac

Objet du marché : **location / maintenance de matériel de reprographie**

B Objet du lot pour lequel le fournisseur fait acte de candidature :

Matériel de reprographie : location et maintenance

Après avoir pris connaissances des cahiers de clauses administratives et techniques particulières,

1. Je m'engage, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus à exécuter les prestations demandées aux prix suivants :

(Le candidat porte ici la somme du coût de location des 5 appareils de reprographie et de ses accessoires sur 3 ans et de la maintenance sur la même durée et sur la base précisée à l'article 2 du CCTP)

Joindre les fiches techniques

| <i>LIEU D'UTILISATION</i> | <i>MATERIEL PROPOSE</i> |
|--|--------------------------------|
| Copieur 1 : Administration du collège | |
| Copieur 2 : Salle des professeurs | |
| Copieur 3 : Salle des professeurs | |
| Copieur 4 : SEGPA | |
| Copieur 5 Vie scolaire | |

BORDEREAU DES PRIX

N.B.1 : Il est demandé un prix copie unique quel que soit le copieur et le nombre de copies.

N.B.2 : Par mesure de simplification, pour la facturation, un format A3 = format A4

| LOCATION DU MATERIEL | |
|---|-------|
| Forfait trimestriel de location pour l'ensemble du parc (5 copieurs numériques) * | € TTC |

** prix de location ferme non révisable pour la durée du marché*

| FRAIS DE MAINTENANCE (coût copie) | |
|---|-------|
| Coût d'une copie A4 noir et blanc Ce prix* comprend le coût de la maintenance (entretien préventif et curatif comprenant la main d'œuvre, les déplacements et les pièces détachées) ainsi que la fourniture des consommables (hors papier et agrafes). Ce coût est identique pour les 5 copieurs du parc. | € TTC |
| Coût d'une copie A4 couleur Ce prix* comprend le coût de la maintenance (entretien préventif et curatif comprenant la main d'œuvre, les déplacements et les pièces détachées) ainsi que la fourniture des consommables (hors papier et agrafes). | € TTC |

** prix de la maintenance ferme non révisable pour la durée du marché*

Compte à créditer

Titulaire du compte IBAN :

Domiciliation bancaire :

Mode de règlement :

Par virement administratif.

Le délai de paiement est de 30 jours à compter de la réception de la facture ou du service fait.

En cas de dépassement du délai contractuel, le taux des intérêts moratoires est le taux de l'intérêt légal en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé à courir.

Annexe 2 : prix TTC et caractéristiques proposées différentes du CCTP

| Matériels proposés Marques / Modèles | Redevance trimestrielle de location | Coût copie NB/couleur | Caractéristiques proposes (Joindre la documentation descriptive) |
|---|--|--------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Fait à, le

Le Représentant légal de la Société,

(Faire précéder la signature de la mention « lu et approuvé » et y apposer le cachet de la Société)

DECLARATION DU CANDIDAT

Je soussigné (nom, prénom) :

Agissant au nom et pour le compte de :

(Intitulé complet et forme juridique de la société)

Domicilié :

N° de téléphone :

E-mail :

Ayant son siège social à :

(Adresse complète et n° de téléphone)

Immatriculation à l'INSEE :

- n° d'identité d'entreprise (SIREN 9 chiffres) :
- code d'activité économique principale (APE) :
- numéro d'inscription au registre du commerce :

Atteste sur l'honneur

- Ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions listées au 8-1 de l'ordonnance du 6 juin 2005, escroquerie, abus de confiance, corruption de fonctionnaires, blanchiment, etc....) ;
- Ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de cinq ans d'une condamnation inscrite au bulletin n°2 du casier judiciaire pour les infractions mentionnées aux articles L.324-9 et L324-10 (travail dissimulé), L341-6 (travail clandestin), L125-1 et L125-3 (marchandage et prêt illégal de main d'œuvre) du code du travail ;
- Ne pas être en état de liquidation judiciaire, en faillite personnelle ou être habilité à poursuivre mes activités pendant la durée prévisible d'exécution du marché;
- Avoir souscrit les déclarations m'incombant en matière fiscale et sociale ou avoir acquitté les impôts et les cotisations exigibles au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation ;

Lieu, date

Signature

ACCEPTATION DE L'OFFRE

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.

A Saint André de Cubzac, le

Le pouvoir adjudicateur : le chef d'établissement,

Marc PUILLANDRE

NOTIFICATION DU MARCHÉ

La notification transforme le projet de marché en marché et le candidat en opérateur économique.

Elle consiste en la remise d'une photocopie certifiée conforme du marché à l'opérateur économique.
Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception.

Dans ce cas, joindre au présent acte d'engagement l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire du marché.

En cas de remise en main propre, l'opérateur économique signera la formule ci-dessous :

« Reçu à titre de notification une copie conforme du présent marché »

A Saint André de Cubzac, le

Nom et fonction :

Signature et cachet de la société