

**MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES ET SERVICES**

**LYCEE LUCIE AUBRAC  
De SOMMIERES (30)**

**APPROVISIONNEMENT DE  
COMBUSTIBLE BOIS  
pour la chaufferie  
du lycée AUBRAC**

---

## **Règlement de Consultation**

---

**Date de remise des offres**

**28 octobre 2021 à 16 h 00**

**Objet :**

La présente consultation a pour objet la fourniture de combustible bois en granulés de bois pour la chaufferie du nouveau lycée Lucie Aubrac de Sommières (30).

**Le Dossier de Consultation des Entreprises** (D.C.E) comprend :

- Le présent règlement de la consultation,
- L'acte d'engagement et son annexe relative à la sous-traitance,
- Le cahier des clauses particulières
- Le cadre du mémoire technique à remplir

Le dossier de consultation est à télécharger sur le site suivant :

[www.aji-france.com](http://www.aji-france.com)

Pour obtenir le dossier de consultation par mail, les candidats feront parvenir leur demande **par Courrier Electronique à :**

[joelle.efforsat@laregion.fr](mailto:joelle.efforsat@laregion.fr)

D'autre part, toute question relative à la consultation est à adresser par mail à cette même adresse avant le 26 octobre 2021

**Remise des offres :**

L'offre du candidat est à adresser par mail avec accusé réception à :

[joelle.efforsat@laregion.fr](mailto:joelle.efforsat@laregion.fr)

**Et en copie à :** [gest.0301862l@ac-montpellier.fr](mailto:gest.0301862l@ac-montpellier.fr)

**avant le 28 octobre 2021 16 h 00.**

**Visite des lieux :**

Une visite des lieux est possible, mais n'est pas obligatoire.

Pour les candidats qui le souhaitent, une visite des lieux est possible **jusqu'au 22 octobre 2021 inclus. Pour cela, il est demandé de prendre obligatoirement rendez-vous** en contactant le lycée AUBRAC – M. Carlos MIRANDA au 07 68 23 18 64.

En cas de difficultés pour contacter par téléphone la personne en charge des visites ou si vous ne pouvez faire la visite qu'après le 22 octobre, vous pouvez adresser un mail à :

[joelle.efforsat@laregion.fr](mailto:joelle.efforsat@laregion.fr) ou tél 06 33 78 65 94

**Remise des offres :**

Le candidat devra remettre dans son offre :

- l'acte d'engagement complété, daté et signé avec tampon de l'entreprise
- le CCP accepté sans modification (paraphé à chaque page), et daté et signé en dernière page avec tampon de l'entreprise
- un mémoire technique détaillé suivant cadre ci-joint (à utiliser impérativement)

**Analyse des offres :**

Les offres seront examinées au vu des critères suivants :

- Prix : 60%
- Valeur technique : 40%

**Le prix sera noté sur 60 points** et sera analysé au vu du prix de la tonne livrée et de son PCI.

**La valeur technique sera notée sur 40 points**, et sera analysée au regard du mémoire technique. Ce mémoire technique de 10 pages maximum devra utiliser le cadre fourni dans le dossier de consultation.