

**MARCHE PUBLIC DE TRAVAUX  
« MISE EN OEUVRE DES EQUIPEMENTS DE  
DISTRIBUTION »**

**PROCEDURE ADAPTEE  
(Article 28 du Code des Marchés Publics)**

**REGLEMENT DE CONSULTATION  
(R.C)**

<b>Numéro de marché :</b>	
<b>Date de notification :</b>	

Date de publication de l'avis d'appel public à concurrence :  
**LUNDI 18 OCTOBRE 2021**

**Visite obligatoire des locaux**

Date de remise des offres :  
**LUNDI 15 NOVEMBRE 2021 A 12H00**

Nom de l'organisme acheteur

**Lycée René Descartes**

145 Avenue de Gadagne

69230 Saint-Genis-Laval

**Pouvoir adjudicateur**

Lycée René Descartes représenté par M. Éric Dupraz, Proviseur.

**Objet du présent marché**

Le présent marché a pour objectif l'acquisition, la livraison et la mise en service d'équipements de distribution dans le cadre des travaux de remplacement des équipements au sein du **Lycée René Descartes à Saint-Genis-Laval (69230)**.

**Forme du marché**

Le présent marché est passé selon une procédure adaptée, en application de l'article 28.

**Allotissement**

La présente consultation dispose d'un seul lot :

→ **Équipements de distribution**

**Durée du marché**

Le présent marché s'exécutera dans la période comprise entre la date de notification à l'entreprise et la date d'achèvement des garanties contractuelles.

Il prendra effet à sa notification.

**Délai de validité des offres**

Le délai de validité des offres est de 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

**Délai de réalisation**

**Les présentes prestations doivent être réalisées entre le lundi 14 février et le vendredi 25 février 2022.**

**Présentation des offres**

Le dossier à remettre par le candidat comprendra les pièces suivantes :

La lettre de candidature ou DC1, téléchargeable gratuitement sur le site [www.marche-publics.fr](http://www.marche-publics.fr)

La déclaration du candidat ou DC2, téléchargeable gratuitement sur le site [www.marche-publics.fr](http://www.marche-publics.fr)

**Le candidat joindra au DC2 :**

- Les renseignements permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières du candidat.
- Références de marchés similaires datant de moins de trois ans.
- Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.
- Une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43.
- Le cahier des clauses administratives particulières ci-joint dûment signé.
- L'acte d'engagement en un exemplaire original à compléter et à signer accompagné de l'annexe financière, datée et signée.

- **Un mémoire technique décrivant précisément le matériel proposé, les performances et l'offre de services.**

**Les propositions devront être rédigées en langue française.**

**Documents à transmettre obligatoirement pour l'attribution du marché :**

- Attestations sociales et fiscales énumérés dans les documents NOTI 1 – NOTI 2 (téléchargeable sur le site [www.marche-publics.fr](http://www.marche-publics.fr)),
- Extrait K BIS,
- Attestation d'assurance,
- RIB.

### **Conditions d'envoi des offres**

Les offres seront à déposer sur le site de la plateforme (AJI).

Elle contient les documents mentionnés au paragraphe : **Présentation des offres, ainsi que :**

- Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) ayant valeur d'Acte d'engagement dûment daté et signé, accompagné :
  - **De la DPGF,**
  - **Du mémoire technique.**
- Le cahier des clauses Techniques particulières (CCTP) dûment daté et signé.
- L'attestation de visite des locaux.

Toute offre incomplète sera jugée non conforme au règlement de consultation.

Le fichier doit porter le nom du candidat.

**La date limite de dépôt des offres est fixée au Lundi 15 Novembre 2021 à 12h00**

### **Date de publication**

Lundi 18 octobre 2021 sur le site AJI et sur le BOAMP

### **Jugement des offres**

<b>Prix sur la base du bordereau du prix unitaire</b>	<b>40%</b>
<b>Mémoire technique de l'offre (Méthodologie)</b>	<b>40%</b>
<b>Délais de préparation et planning d'exécution</b>	<b>20%</b>

La valeur technique sera notée sur une échelle de 0 à 10, selon le barème suivant :

<b>0</b>	Absence de réponse ou réponse non engageante ou non contrôlable.
<b>2</b>	Réponse particulièrement faible – Critiquable.
<b>4</b>	Réponse faible.

<b>6</b>	Réponse moyenne – correspond au CCTP.
<b>8</b>	Bonne réponse.
<b>10</b>	Très bonne réponse.

Le prix des prestations sera apprécié de la façon suivante :

**Note attribuée au candidat étudié : (montant de l'offre la moins disant / montant de l'offre étudiée) x Note maximale.**

### **Visite des locaux**

L'attention des candidats est attirée sur le fait qu'une visite obligatoire des locaux est prévue. Elle se déroulera en présence d'un membre de l'établissement, rendez-vous à convenir avec l'établissement.

Une attestation de présence sera remplie (les offres des candidats qui ne se présenteront pas à une visite, ne seront pas recevables).

### **Conditions de la négociation**

Le **lycée René Descartes** pourra éventuellement engager les négociations avec le ou les candidats ayant présenté l'offre ou les offres les plus intéressantes, tout en respectant l'égalité de traitement des candidats.

La négociation pourra prendre la forme soit d'un échange écrit (fax, courrier, courriel) soit d'un entretien bilatéral. Elle peut porter sur tous les éléments de l'offre, notamment le prix.

A l'issue de la négociation, les candidats devront remettre leur proposition par écrit, par la remise d'un nouvel acte d'engagement dûment complété et signé.

Les offres négociées seront analysées et classées selon les critères énoncés au règlement de consultation.

Les résultats de la négociation seront formalisés par écrit avant la signature du marché.

### **Renseignements complémentaires**

#### **Renseignements administratifs**

Tout renseignement complémentaire d'ordre administratif sera fourni par :

Mme FAVRET,  
145 Avenue de Gadagne  
69230 SAINT-GENIS-LAVAL  
Mail : [intendant.0693654X@ac-lyon.fr](mailto:intendant.0693654X@ac-lyon.fr)

#### **Renseignements techniques**

M. Romain SEGUIN  
Bureau d'études ICP  
5 Avenue Jules Ferry  
69780 MIONS  
Tél : 07.81.73.34.29  
Mail : [contact@be-icp.com](mailto:contact@be-icp.com)