

LYCEE MARC BLOCH
Avenue Georges FRECHE
34410 SERIGNAN
Tél : 04 67 35 35 10

REGLEMENT DE CONSULTATION VALANT CAHIER **DES CLAUSES PARTICULIERES**

I) Identification de la personne publique :

Dénomination et adresse de l'établissement et du service acheteur :
LYCEE MARC BLOCH 1 Avenue Georges FRECHE – 34410 SERIGNAN
Personne responsable du marché : M. Xavier MICHELIS PROVISEUR DU LYCEE
Comptable assignataire : AGENT COMPTABLE DU LYCEE MARC BLOCH
Siège de l'agence comptable : Lycée « Jean MOULIN » 34 500 BEZIERS

II) Procédure :

Le marché est passé selon la procédure adaptée conformément aux dispositions de l'article 28 du code des marchés publics.

III) Objet du marché :

Le marché a pour objet l'organisation d'un voyage scolaire à Dublin pour 54 élèves âgés de 16 à 18 ans et 4 adultes accompagnateurs du 18 au 22 avril 2022

IV) Description des prestations :

IV-1 transport :

- Avion, aéroport de Carcassonne et Dublin (aller-retour)
- Présenter une option tarifaire pour le transport de Sérignan à Carcassonne (aller et retour).
- Autocar de tourisme (récent de moins de 5 ans) pour toute la durée du voyage.
- La compagnie proposera un ou deux chauffeurs (bonne connaissance de Dublin) afin de réaliser tous les points du programme souhaité sans que le groupe soit obligé d'attendre pour cause de dépassement d'horaire de travail.
- La compagnie devra s'engager à réparer ou remplacer un véhicule en cas d'ennuis mécaniques dans la demi-journée.
- Les frais d'autoroute, de parkings seront réglés par le conducteur et donc inclus dans l'offre.

IV-2 hébergement :

- Hébergement en famille d'accueil pour les participants et les accompagnateurs.
- Les répartitions mixtes (filles/garçons) ne seront pas autorisées
- Chambres individuelles professeurs.

IV-3 programme des visites à effectuer :

Déroulement du séjour :

Lundi 18 avril :

Départ le matin. Prévoir option tarifaire pour le transport de Sérignan à Carcassonne.

Gestion des formalités d'enregistrement **avec l'assistance du prestataire**, embarquement et envol vers Dublin.

A l'arrivée, rendez-vous avec le conducteur et transfert en autocar vers le centre de Dublin.

Repas tiré du sac (à apporter par les participants).

Après-midi, visite de l'EPIC Museum – The Irish Emigration Museum, musée consacré à l'histoire de la diaspora irlandaise et à l'émigration dans d'autres pays.

Transfert en autocar vers le lieu d'hébergement. Accueil dans les familles, installation, dîner et nuit.

Mardi 19 avril :

Petit déjeuner dans les familles.

Départ avec un panier repas fourni par les familles pour le déjeuner.

Transfert en autocar jusqu'à Dublin. Arrivée vers 9h30

Matin, **sightseeing tour** de la capitale irlandaise. Découverte en bus à impériale des principaux monuments de Dublin.

Après-midi : visite du National Museum of Ireland – Archeology

Temps libre dans les rues commerçantes.

Retour dans les familles en autocar vers 18h30.

Dîner et nuit dans les familles.

Mercredi 20 avril :

Petit déjeuner dans les familles.

Départ avec un panier repas fourni par les familles pour le déjeuner.

Transfert en autocar jusqu'à Dublin.

Matin : visite de Guinness Storehouse : situé porte de St James, il s'agit des premiers entrepôts ayant servis à la fabrication de la Guinness, désormais convertis en un gigantesque musée dédié à l'histoire de la marque.

Après-midi : visite de Christ Church Cathedral et de Dublinia, musée dédié à l'Histoire Viking et Médiévale de l'Irlande et présentation audio-visuelle de 4 siècles de la vie à Dublin.

Retour dans les familles en autocar vers 18h30.

Dîner et nuit dans les familles.

Jeudi 21 avril :

Petit déjeuner dans les familles.

Départ et transfert en autocar jusqu'à Dublin.

Matin : visite de Trinity College, célèbre université fondée en 1591 avec la Old Library où est exposé "The Book of Kells ". Temps libre dans les rues commerçantes.

Midi : Repas dans un restaurant, public house. Le restaurant proposera un plat unique (type fish and chips ou autre spécialité), un dessert et une boisson non alcoolisée. Salle Privatisée pour les élèves et les accompagnateurs.

Après-midi : Visite de l'ancienne Prison de Kilmainham (Kilmainham Gaol), inaugurée en 1796, a été la résidence de nombreux personnages impliqués dans la lutte pour l'Indépendance de l'Irlande pendant plus de 100 ans.

Retour dans les familles en autocar vers 18h30.

Dîner et nuit dans les familles.

Vendredi 22 avril :

Petit déjeuner dans les familles.

Départ à 8h avec un panier repas fourni par les familles pour le déjeuner.

Visites à déterminer en fonction des horaires de vol.

Transfert en autocar jusqu'à l'aéroport pour l'embarquement 2h30 avant le décollage.

Vol Dublin/Carcassonne. Prévoir option tarifaire pour le transport de Carcassonne à Sérignan.

IV -4 observations particulières :

- Les élèves partent le jour 1 selon l'horaire de l'avion avec le pique-nique pour le repas du midi. Tous les repas doivent être compris dans l'offre du repas du soir du jour 1 au déjeuner du jour 5.
- Un bagage cabine pour chaque participant autorisé, et un sac à dos sous siège.
- L'ensemble des visites devra avoir été réservé par le prestataire et inclus dans le tarif ; l'ordre des visites peut varier en fonction des disponibilités ou autre impératif.
- Le prestataire devra présenter une garantie qui permette d'obtenir sans condition le remboursement des sommes versées en cas d'annulation totale du groupe ou en cas d'annulation partielle (un ou plusieurs participants).
- De même, il devra proposer une assurance assistance rapatriement pour l'ensemble du groupe.
- Le prestataire devra pouvoir fournir un service d'aide 24h/24h.
- Le prestataire devra mettre à notre service un téléphone pour le professeur responsable pour pouvoir être contacté par les parents lors du déroulement du voyage.

V) Contact :

Tous les renseignements utiles peuvent être obtenues auprès de Madame la Gestionnaire du « LYCEE MARC BLOCH » ; tel 04 67 35 35 15. Adresse électronique : gest.0342091n@ac-montpellier.fr

VI) Date limite de transmission des offres et modalités de transmission :

Les offres devront être parvenues au service gestion du LYCEE MARC BLOCH situé à Sérignan, au plus tard le 18 octobre 2021 à 12 h 00.

VII) Contenu des offres :

L'offre devra contenir l'acte d'engagement selon le modèle joint dûment signé par le candidat ; le descriptif détaillé de la prestation également daté et signé portant le prix unitaire HT, les taux et montant de la TVA pour tous les participants élèves et accompagnateurs. Les taxes et frais divers seront également mentionnés sur le devis ainsi que le coût des visites avec prix ferme et définitif. Le prix de l'assurance annulation devra figurer.

VIII) Critère de jugement des offres :

Les critères de jugement des offres sont :
QUALITE DES SERVICES
PRECISION DE L'OFFRE
PRIX

IX) Délai de validité des offres : 30 jours.

X) Règlement :

Le règlement s'effectuera par **mandat administratif avec virement dans un délai de 30 jours** à compter de la date de réception de la facture à établir en trois exemplaires.

XIV) Notification :

Le marché sera notifié au titulaire avant le 15 novembre 2021.
Un avis d'attribution sera rendu public par publication sur le site aji-france.com.

A SERIGNAN, le 04/10/2021

Le Prévoyeur, Xavier MICHELIS

