



Lycée Ernest Couteaux  
37, avenue du Collège  
BP 229  
59734 SAINT AMAND LES EAUX CEDEX

St Amand Les Eaux, le 03 novembre 2020.

## **MARCHE PUBLIC**

### **A PROCEDURE ADAPTEE**

*Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics – article 27.*

---

**CONTRAT DE LOCATION D'UNE MACHINE A AFFRANCHIR :**

**Au Lycée Ernest Couteaux  
St Amand Les Eaux**

**DATE LIMITE DE DEPOT DES OFFRES**

**Mercredi 18 novembre 2020**

**A 14h00**

# **REGLEMENT DE CONSULTATION**

## **SECTION 1 – Acheteur public**

---

### **1-1 Personne publique :**

Lycée Ernest Couteaux  
37 avenue du Collège  
BP 229  
59734 ST AMAND LES EAUX CEDEX

### **1-2 Pouvoir adjudicateur :**

**Monsieur DEBAECKE Thierry, Proviseur**

**Mr LEDRU Stanislas, Comptable assignataire des paiements**

## **SECTION 2 – Objet du marché**

---

Le présent marché a pour objet La location et l'utilisation d'une MACHINE A AFFRANCHIR par le Lycée Ernest Couteaux à Saint Amand Les Eaux.

## **SECTION 3 – Mode de passation des offres**

---

- Procédure adaptée, conformément à l'article 27 du décret 2016-360 du 25 mars 2016, compte tenu de l'estimation des coûts d'acquisition.
- Exécution du marché : le marché fait l'objet d'un bon de commande à l'attributaire.

## **SECTION 4 – Date limite de réception des offres**

---

**18 novembre 2020 à 14h00**

Les offres peuvent être transmises par courriel ou par voie postale en recommandé avec accusé de réception aux adresses suivantes :

- [intendant.0590192n@ac-lille.fr](mailto:intendant.0590192n@ac-lille.fr)
- Lycée Ernest Couteaux
- 37 avenue du Collège
- BP 229
- 59734 ST AMAND LES EAUX CEDEX

**En cas d'envoi papier, l'enveloppe portera obligatoirement la mention « MAPA Machine à Affranchir du Lycée Ernest Couteaux à Saint Amand Les Eaux – NE PAS OUVRIR »**

Pour toute demande d'information complémentaire :

Tél. : 03.27.27.86.87

Mail : [intendant.0590192n@ac-lille.fr](mailto:intendant.0590192n@ac-lille.fr)

Ou téléchargeable sur [www.aji-france.com](http://www.aji-france.com)

## **Section 5 – Installations**

---

La machine devra être installée dans le local de l'accueil, Bâtiment 2, 37 rue Avenue du Collège à St Amand les Eaux.

### **ARTICLE 1 – Objet de la consultation**

---

La présente consultation a pour objet la location et l'utilisation d'une machine à affranchir pour le Lycée Ernest Couteaux à Saint Amand Les Eaux dans les locaux du lycée listés dans la section 5.

### **ARTICLE 2 – Allotissement**

---

Le présent marché comprend un lot unique.

L'entreprise déclare avoir visité et connaître les installations qu'elle doit entretenir. Elle assure que les installations lui permettent de remplir ses obligations contractuelles et accepte de prendre en charge, dans l'état où elles se trouvent à la date de prise d'effet du contrat.

### **ARTICLE 3 – Durée du marché ou délai d'exécution**

---

**Le marché est conclu à compter du 02 avril 2021 pour une durée de 5 ans et reconductible par tacite reconduction.** La décision de non reconduction du marché sera adressée au titulaire par lettre recommandée avec accusé de réception par décision expresse de la Personne Responsable du Marché (PRM) intervenant au plus tard dans un délai de deux (2) mois avant l'échéance de la période en cours d'exécution. Passé ce délai, le marché est considéré comme reconduit, les titulaires devront exécuter les prestations du marché au titre de la nouvelle période. Le titulaire ne pourra refuser la reconduction.

## **ARTICLE 4 : Détail des prestations et des prix**

---

La prestation comprend :

- La location et l'utilisation d'une machine de base à affranchir
- L'installation
- Le Kit de démarrage
- L'affranchissement
- La base de l'affranchissement de 15 000 plis annuels prévus au contrat
- Le plateau avec balance intégrée
- Pas de facturation de dépassement du nombre de plis
- Les frais de port et d'emballage offert
- Les changements de tarifs postaux : mise à jour illimitée et sans frais
- L'enlèvement gratuit de la machine à la fin du contrat
- L'entretien de la machine inclus

## **ARTICLE 6 : Pièces constitutives du marché**

---

Le marché est constitué par les documents contractuels dont certains à la charge du prestataire ci-dessous énumérés par ordre décroissant d'importance :

- Le présent document signé
- Un devis détaillé et séparé précisant :
  - \* le coût de la location de la machine
  - \* les tarifs d'affranchissement et services annexes
  - \* le dépannage s'entend compris dans le prix de base
  - \* aucune prestation complémentaire ne pourrait être demandée en dehors du prix du contrat de base.
  - \* à la fin du contrat, enlèvement entièrement gratuit de la machine et à la charge du fournisseur

## **ARTICLE 7 : Critères de jugement**

---

L'offre économiquement la plus avantageuse sera retenue.

Les critères de jugement sont, par ordre décroissant :

- le prix : 70%
- la qualité de la prestation : 30 % (valeur technique, habilitation, protocoles et méthodes des moyens mis en œuvre, présentation de l'offre, garanties professionnelles et financières).

## **ARTICLE 8 : Mode de règlement**

---

Aucun acompte ou avance forfaitaire ne sera consenti.

Le dépôt des factures sur le portail « CHORUS » sera privilégié.

En cas d'envoi postal, la facture sera établie en deux (2) exemplaires accompagnée d'un R.I.B.

La périodicité souhaitée est de 1 facture par an.

Le mode de règlement est le mandat administratif.

## **ARTICLE 9 – Prix**

---

Ce prix comprend : La machine, l'installation, la main d'œuvre et les petites fournitures, l'intervention en cas de panne, les frais de déplacement et toutes les prestations indiquées dans le présent CCAP. Les prix sont réputés fermes pour toute la durée du contrat, reconductions comprises. En cas de dépannage, les pièces et la main d'œuvre sont à la charge du fournisseur.

## **ARTICLE 10 : Paiements**

---

Le paiement sera effectué selon les règles de la Comptabilité Publique.

Les factures afférentes aux paiements partiels ou définitifs seront établies en un original et 2 copies, portant outre les mentions légales, les indications suivantes :

- Le nom et adresse de l'entreprise
- Le numéro de son compte bancaire ou postal
- Le numéro et la date du marché et de chaque avenant éventuellement.
- Les prestations réalisées
- La date d'établissement de la facture.
- La facture sera établie au nom du Lycée

Le délai de règlement sera de 30 jours à compter de la date de réception de la facture.

## **ARTICLE 11 – Litiges**

---

Tout différend survenant à l'occasion du marché devra être porté à la connaissance du pouvoir adjudicateur ou de la personne responsable du suivi de l'exécution du marché.

De plus, les conditions générales de vente figurant, le cas échéant, sur l'offre de prix, sur le « contrat », sur les factures de l'entreprise ou tout autre document ne sont applicables au présent marché que si elles ne contredisent pas le présent document.

L'entreprise s'engage à couvrir les dégâts matériels éventuellement causés par ses services.

## **ARTICLE 12 - Obligations diverses :**

---

Dans le cas où un différend en cours d'exécution n'a pu trouver de solution amiable, le marché sera dénoncé par l'une ou les parties au moyen d'une lettre recommandée avec accusé de réception.

Le titulaire s'engage à une confidentialité complète.

En cas de litige, la juridiction compétente sera le tribunal de Valenciennes.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature précédée de la mention écrite « lu et approuvé », nom du représentant de la société et cachet de la société, paraphe sur chaque page.

Annexe n°1

## **ATTESTATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné :

Agissant pour le compte de la société :

Siège social :

N° SIRET :

### **ATTESTE SUR L'HONNEUR que :**

- je ne suis pas en redressement judiciaire, ou je joins le jugement correspondant,
- je ne tombe pas sous le coup d'une interdiction à concourir,
- l'entreprise que je représente, ou toute personne ayant agi sous son couvert, présente dans l'entreprise, n'ont pas fait l'objet au cours des cinq dernières années d'une condamnation inscrite au bulletin n°2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L324-9, L324-10, L341-6, L125-1, L125-3 du Code du travail, - le travail sera réalisé avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L341-6, L620-3, L143-3, L143-5 du Code du travail,
- je n'ai pas l'intention de faire appel pour l'exécution du marché à des salariés de nationalité étrangère. Toutefois, si j'y recours, je certifie que ces salariés seront autorisés à exercer une activité professionnelle en France,
- j'ai satisfait à l'ensemble des obligations en matière fiscale et sociale prévu à l'article 43 du Code des Marchés Publiques.

### **Entreprise occupant au moins 20 salariés (soumise à l'article L323-1 du Code du travail) :**

- j'ai satisfait à l'ensemble des obligations découlant des articles L323-8-1, L323-8-2, L323-8-5 du Code du travail.

### **Signature de la personne ayant pouvoir d'engager la société :**

Nom et qualité du signataire :

A \_\_\_\_\_, le

Signature

## **CAPACITE DU CANDIDAT**

### **Pièces à joindre :**

- le justificatif de l'inscription au registre de la profession ou au registre du commerce ;
- les certificats de qualifications professionnelles ;
- une déclaration indiquant le matériel et les moyens humains dont le prestataire dispose pour l'exécution du marché ;
- une photocopie de l'attestation d'assurance

## **BORDEREAU DE PRIX**

Les prix indiqués par les candidats dans leur proposition sont réputés comprendre toutes les dépenses résultantes de l'exécution des prestations, incluant tous les frais, charges, fournitures de matériels et sujétions du titulaire.

Les prix seront donnés hors taxe et TVA incluse. Les montants facturés pour celle-ci seront ceux conformes à la législation en vigueur. En cas de modifications intervenant dans ladite taxe, les prix offerts évolueront en fonction de ces changements.

Les prix proposés par les candidats seront fermes pour la durée du marché, soit 5 ans. En cas de reconduction du marché, le candidat devra indiquer au minimum 3 mois avant la fin du marché ses nouvelles modalités tarifaires. Dans le cas contraire, les prix seront réputés comme maintenus.

Joindre le « BPU ».

Je soussigné (nom, prénom) :

Agissant au nom et pour le compte de :  
(intitulé complet et forme juridique de la société)

Domicilié :  
N° de téléphone :  
E-mail :

Ayant son siège social à :  
(adresse complète et n° de téléphone)

### **Immatriculation à l'INSEE**

- n° d'identité de l'entreprise (SIREN 9 chiffres) :
- code d'activité économique principale (APE) :
- n° d'inscription au registre du commerce :

Avoir pris connaissance du règlement de la présente consultation, que je déclare accepter sans modifications ni réserves :

- 1) m'engage, conformément aux stipulations du présent document, à réaliser les prestations demandées, objet du marché, pour les montants indiqués dans le « BPU » détaillé joint par bâtiment
- 2) affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché, ou de sa mise en régie, à mes torts exclusifs, ou aux torts exclusifs de la société pour laquelle j'interviens, que je ne tombe pas ou que ladite société ne tombe pas sous le coup de l'interdiction découlant de l'article 50 modifié de la loi n°52-401 du 14 avril 1952).



- 2) demande que l'administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte suivant (**joindre un RIB**).

Bénéficiaire :
Etablissement tenant le compte du bénéficiaire :
Code établissement :
Code guichet :
Numéro de compte :
Clé R.I.B. :

Cachet de l'entreprise

Fait à \_\_\_\_\_, le

Responsable légal de l'entreprise

NOM

Prénom

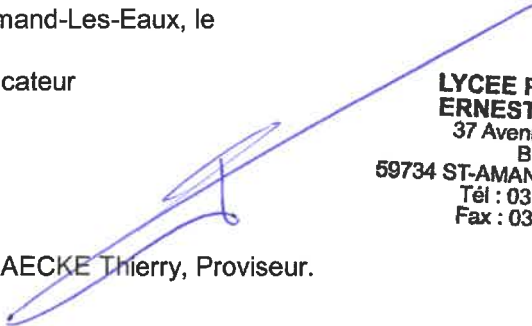
Signature (précédée de la mention «Lu et approuvé»)

Fait à Saint-Amand-Les-Eaux, le

Pouvoir Adjudicateur

Le Proviseur,

Monsieur DEBAECKE Thierry, Proviseur.



**LYCEE POLYVALENT  
ERNEST COUTEAUX**  
37 Avenue du Collège  
B.P. 229  
59734 ST-AMAND-LES-EAUX Cedex  
Tél : 03 27 27 86 87  
Fax : 03 27 27 76 29



*Lycée Ernest Couteaux  
37, avenue du Collège  
BP 229  
59734 SAINT AMAND LES EAUX CEDEX*

**MAPA – MACHINE A AFFRANCHIR  
AU LYCEE ERNEST COUTEAUX – ST AMAND LES EAUX**

## **ATTESTATION DE VISITE DU SITE**

Je soussigné(e) : .....

**ATTESTE** que

.....

..... (Compléter : nom et société)

Personne physique représentant le candidat

1 : a visité, en ma présence, ou en présence d'un adjoint, l'établissement ci-après :

*Lycée Ernest Couteaux 37, avenue du Collège BP 229 59734 SAINT AMAND LES EAUX CEDEX*

2 : date de la visite : .....

Signature de la personne  
Ayant fait visiter les locaux