

Lycée Sévigné  
2 rue de la Chalotais  
BP 91324  
35513 Cesson-Sévigné cedex  
[Ce.0352304p@ac-rennes.fr](mailto:Ce.0352304p@ac-rennes.fr)

## **ECHANGE AVEC LES ETATS-UNIS**

### **CAHIER DES CHARGES**

#### **DESCRIPTION DU PROJET**

**DATES** : du mercredi 26 janvier 2022 au mercredi 09 février 2022.

**DESTINATION** : Boston et Rochester

**PARTICIPANTS** : 52 payants dont 48 élèves et 4 accompagnateurs

**TRANSPORT** : autocar + avion.

**HÉBERGEMENT** : en familles à Rochester et en auberge de jeunesse à Boston.

**COUT UNITAIRE ET COUT GLOBAL** : Le coût unitaire par participant ne peut excéder 1250 euros ; le coût global ne peut donc excéder 65000 euros.

#### **PROGRAMME**

Départ du Lycée Sévigné – 2 rue de la Chalotais – 35510 Cesson-Sévigné ;

- 26 janvier 2022 :
  - transfert en autocar depuis le Lycée Sévigné jusqu'à l'aéroport Roissy-Charles de Gaulle
  - Vol aéroport Roissy vers Boston Logan International Airport (minimum 20 kg par personne en soute et minimum 10 kg en cabine)
  - Transfert en autocar de l'aéroport de Boston vers l'auberge de jeunesse
  
- Du 26 au 30 janvier 2022 :
  - 4 nuits en auberge de jeunesse avec petits déjeuners (de préférence à volonté) inclus
  - 4 Diners dans un restaurant à proximité de l'auberge de jeunesse avec plats et desserts différents tous les soirs et boissons comprises ;
  - Visite Tea Party museum (date à définir)
  - Match NBA ou NHL selon calendrier des équipes (date à définir) ; billets dans la même section de la salle
  - Visite John F. Kennedy Presidential Library and Museum Columbia Point Boston OU du Salem Witch Museum (billet de train Boston/Salem + entrée au musée) : date à définir
  - Visite du MIT et de Harvard
  - Freedom trail
  
- Dimanche 30 janvier 2022 :
  - Trajet en autocar de l'auberge de jeunesse jusqu'au Lycée de Rochester : Brighton High School 1150 Winton Rd, Rochester, NY 14618, États-Unis

- *Du 30 janvier au soir au 08 février au matin, les participants sont pris en charge par l'établissement d'accueil.*
- **Mardi 08 février 2022 : trajet de retour**
  - Trajet en autocar de Rochester à l'aéroport de Boston
  - Vol Boston vers Roissy (minimum 20 kg par personne en soute et minimum 10 kg en cabine)
  - Trajet Roissy CDG vers le Lycée de Cesson-Sévigné en autocar

La proposition devra faire état des différentes étapes du voyage et préciser le programme de chaque journée.

#### **PRESTATIONS DEVANT ETRE INCLUSES DANS LE TARIF**

- Voyage aller et retour au départ de l'Etablissement Scolaire ;
- Billets d'avion Roissy - Boston / Boston - Roissy ;
- Préciser les bagages pouvant aller en soute et en cabine (minimum 20 kg par personne en soute et minimum 10 kg en cabine)
- Transferts en autocar ;
- Détails de l'hébergement avec petits déjeuners et diners
- Les assurances maladie, responsabilité civile et rapatriement sanitaire.
- L'assurance annulation, y compris risque attentats et interdiction édictée par les autorités ainsi que la garantie annulation pour raison de crise sanitaire (les conditions devront être précisées et détaillées).
- Tous les documents concernant le voyage et les transferts.
- La mise en place d'un service audiotel permettant de laisser des messages sur le déroulement du séjour à l'attention des parents.
- L'assistance d'un bureau central 24h/24 et 7 jours sur 7 en cas d'urgence pendant le séjour.

#### **AUTRES DISPOSITIONS**

Les prestations non incluses dans le tarif devront être précisées.

La proposition devra faire apparaître les formalités nécessaires (passeport, autorisation de sortie du territoire.....) en vigueur sur les territoires concernés.

La proposition devra préciser les différentes étapes de la préparation comme du déroulé du voyage et préciser notamment la date de réception des divers documents de voyage (étiquette d'identification de bagage, itinéraire de voyage avec horaires précis et programme de séjour, titres de transport ...), ainsi que les conditions de règlement.

Les modalités de paiement doivent être clairement précisées, notamment l'acceptation des bons de commande administratifs, les virements administratifs ainsi que pour la procédure de transmission des factures via Chorus Pro.

---

Compte tenu de la nature de la prestation et de la nécessaire adéquation de celle-ci avec l'intérêt pédagogique du voyage, il est précisé que l'établissement se réserve la possibilité de négocier avec les prestataires ayant soumissionnés.