

***ACTE D'ENGAGEMENT*  
*Collège Pierre Brossolette*  
Photocopieurs**

Après avoir pris connaissance du règlement de la présente consultation, je m'engage à assurer la location et la maintenance des appareils décrits ci-dessous dans le respect du cahier des clauses particulières et pour le montant indiqué sur le présent acte.

**Solution N°1 : Offre de Base Administration du Collège Pierre Brossolette**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Matériel proposé Solution N°1**  *Joindre descriptif détaillé (marque, type, copies/minute, date de sortie, volume mensuel préconisé constructeur, la location (coût/copie) du modèle proposé, magasins papiers, ...)* | Prix HT de la  location  trimestrielle  **sur 5 ans**  s | Prix HT  maintenance  -Copie NB & Couleur **sur 5 ans Unitaire** |
|  |  |  |

**Solution N°1Bis : Offre en Variante Administration du Collège Pierre Brossolette**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Matériel proposé Solution N°1Bis**  *Joindre descriptif détaillé (marque, type, copies/minute, date de sortie, volume mensuel préconisé constructeur, la location (coût/copie) du modèle proposé, magasins papiers, ...)* | Prix HT de la  location  trimestrielle  **sur 5 ans**  s | Prix HT  maintenance  - Copie NB  - copie couleur **sur 5 ans Unitaire** |
|  |  |  |

**Solution N°2 : SALLE DES PROFESSEUR DU COLLEGE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Matériels proposés Solution N°2**  *Joindre descriptif détaillé (marque, type, copies/minute, date de sortie, volume mensuel préconisé constructeur, la location (coût/copie) du modèle proposé, magasins papiers, ...)* | Prix HT de la  location  trimestrielle  **sur 5 ans Unitaire**  s | Prix HT  maintenance  -Copie NB **sur 5 ans Unitaire** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Solution N°3 : SEGPA DU COLLEGE et VIE SCOLAIRE DU COLLEGE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Matériels proposés Solution N°3**  *Joindre descriptif détaillé (marque, type, copies/minute, date de sortie, volume mensuel préconisé constructeur, la location (coût/copie) du modèle proposé, magasins papiers, ...)* | Prix HT de la  location  trimestrielle  **sur 5 ans Unitaire**  s | Prix HT  maintenance  -Copie NB **sur 5 ans Unitaire** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Solution N°4 : BESOINS « DYSLEXIE » DU COLLEGE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Matériels proposés Solution N°4**  *Joindre descriptif détaillé (marque, type, copies/minute, date de sortie, volume mensuel préconisé constructeur, la location (coût/copie) du modèle proposé, magasins papiers, ...)* | Prix HT de la  location  trimestrielle  **sur 5 ans Unitaire**  s | Prix HT  maintenance  -Copie NB **sur 5 ans Unitaire** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**DEPANNAGE**

|  |  |
| --- | --- |
| Délai d’intervention maximum |  |
| Délai de réparation maximum |  |
| Délai de remplacement en cas de panne de l’appareil non réparé |  |

CACHET DE L'ENTREPRISE

Fait à le Le responsable légal de l'entreprise

NOM

PRENOM Signature