LYCEE VINCENT VAN GOGH

8 RUE JULES FERRY

78410 AUBERGENVILLE

Tél : 01 30 95 03 33

Fax : 01 30 90 13 27

# ACTE D’ENGAGEMENT - LOCATION ET MAINTENANCE DE PHOTOCOPIEURS

Je soussigné (nom et prénom),  ........................................................................................................................................................................................

Agissant au nom et pour le compte de : ............................................................................................................................................................................

*(Identité complète et forme juridique)*

Domicilié : ..........................................................................................................................................................................................................................

N° de téléphone : ..............................................................................................................................................................................................................

Mail : ..................................................................................................................................................................................................................................

Ayant son siège social à (adresse complète, si différente de celle au-dessus) : ...............................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................

SIREN : ..............................................................................................................................................................................................................................

**1°) M’engage**, conformément aux stipulations du présent document, à exécuter les prestations demandées, objet du marché, dans les conditions indiqué dans le Règlement de la Consultation.

Machine (mettre A, A bis, B, C ou D) : ......................................................

Prix total annuel HT de la location (€) : .....................................................

Prix HT de maintenance / copie N&B (€) : .........................................................

Prix HT de maintenance / copie couleur (€) : .....................................................

*(Mon offre m’engage pour la durée de la validité fixée à 120 jours à partir de la date de fin de réception des offres)*.

**2°) Affirme** sous peine de résiliation de plein droit du marché, ou de sa mise en régie, à mes torts exclusifs, ou aux torts exclusifs de la société pour laquelle j’interviens, que je ne tombe pas ou que ladite société ne tombe pas sous le coup d'une interdiction légale.

**3°)** **Demande** que l’administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte suivant :

|  |
| --- |
| Bénéficiaire : |
|  |
| Etablissement tenant le compte du bénéficiaire : |
|  |
| Code établissement : |
|  |
| Code guichet |
|  |
| IBAN : |
|  |
| R.I.B. : |
|  |

#### (Joindre un RIB)

|  |  |
| --- | --- |
| **A , le**  **Signature et cachet de l’entreprise** | **EST ACCEPTEE LA PRESENTE OFFRE POUR VALOIR ACTE D’ENGAGEMENT (bon de commande ci-joint)**  **A AUBERGENVILLE, le**  **Le pouvoir adjudicateur, Le Proviseur, M. BLIN Hervé** |