

## Collège Aliénor d'Aquitaine

### Service Intendance

Dossier suivi par : Mme Catherine CARRERAS

Téléphone : 05 56 88 42 27

Télécopie : 05 56 88 14 10

E-mail : [gest.0331666g@ac-bordeaux.fr](mailto:gest.0331666g@ac-bordeaux.fr)

Adjointe-Gestionnaire : Mme Véronique CANTON

22, route du Martinet BP. 30028

33770 SALLES

Référence du Marché : [SejANGL18](#)

Salles, le 25 mai 2018

# Séjour linguistique ANGLAIS en France

## en immersion totale

### Octobre 2018

#### Dates prévues :

- Départ du collège de Salles : **lundi 15 octobre 2018** (fin de matinée)
- Retour au collège de Salles : **vendredi 19 octobre 2018** (pour 16h30).

#### Spécificités :

1. Séjour en immersion linguistique d'une semaine incluant des cours d'anglais avec **animateurs natifs ou bilingues** qui font vivre aux élèves une expérience riche et mémorable.
2. Nombre de personnes concernées : **52 élèves** de 5<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> et **4 accompagnateurs**.
3. Hébergement – Restauration : en pension complète (petit-déjeuner + déjeuner + dîner) et nuit en centre d'hébergement en chambres multiples pour les élèves. Le déjeuner (pique-nique) du lundi est à prévoir par les familles.
4. Voyage au autocar pour les transports « aller et retour » uniquement (pas de mise à disposition sur place lors du séjour).

5. Animations culturelles et sportives à prévoir pour les élèves durant cette semaine.
6. Un numéro d'urgence joignable 24/24h durant le séjour ainsi qu'une messagerie vocale consultable par les parents.
7. Deux possibilités sont offertes en terme de proposition :
  - a. Offre 1 : séjour linguistique en France **avec** le coût du transport inclus
  - b. Offre 2 : séjour linguistique en France **sans** le coût du transport
8. Le coût TTC par participant doit être inclus dans le tableau récapitulatif de l'offre (hors assurance).
9. Le coût TTC par participant assurance annulation incluse doit être inclus dans le tableau récapitulatif de l'offre.
10. Règlement : par mandat administratif après transmission des factures en double exemplaire avec un RIB (IBAN et BIC présents). La date de paiement pour le 1<sup>er</sup> acompte est fixée au 15 septembre 2018 celle pour le solde au 10 octobre 2018.

### **Le prix du séjour comprendra donc :**

Les coûts liés au transport, aux frais de chauffeurs, péages d'autoroutes, parkings et check-points, l'hébergement avec la restauration, les cours d'anglais, la prise en charge par les animateurs des élèves pour les activités culturelles et sportives et l'assurance annulation (si option validée).

### **ELEMENTS OBLIGATOIRES POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER DE L'OFFRE :**

**IMPORTANT** : Les documents suivants doivent être impérativement transmis avec l'offre :

- 1- Attestation sur l'honneur (voir modèle joint)
- 2- Attestation d'assurance de responsabilité civile des agences de voyages et organismes de tourisme
- 3- Certificat d'immatriculation (Article R. 211-21 du code du tourisme)
- 4- Votre tableau récapitulatif de l'offre du type (à compléter selon votre offre mais le coût total par personne doit ressortir clairement ainsi que les prestations qui sont incluses) :

## OFFRE n° 1 – AVEC LE COÛT DU TRANSPORT INCLUS

<i>Libellé des prestations</i>	Coût HT par participant	Nombre de participants	<b>Coût TTC</b> par participant
<b>OFFRE 1 : Le prix du séjour comprend :</b>  1- Les coûts liés au transport, aux frais de chauffeurs, péages d'autoroutes, parkings et check-points 2- l'hébergement : ..... 3- La restauration : ..... 4- le coût du séjour relatif aux activités culturelles et sportives ainsi qu'aux cours d'anglais (ex : frais et droits de réservation, autres coûts ou droits demandés...) 5- .....		56  (Dont 52 élèves 4 adultes)	
<b>Option Assurance annulation (coût par personne) comprend :</b>  1- Individuelle ..... 2- groupe ..... 3- individuelle + groupe .....  <b>Non inclus :</b> 1- ..... 2- ..... 3- .....			
Autres prestations non incluses dans le prix du séjour : 1- ..... 2- .....			
<b>Montant total TTC du séjour en euros</b>			

## OFFRE n° 2 – SANS LE COÛT DU TRANSPORT

<i>Libellé des prestations</i>	Coût HT par participant	Nombre de participants	<b>Coût TTC</b> par participant
<b>OFFRE 2 : Le prix du séjour comprend :</b>  1 l'hébergement : ..... 2 La restauration : ..... 3 le coût du séjour relatif aux activités culturelles et sportives ainsi qu'aux cours d'anglais (ex : frais et droits de réservation, autres coûts ou droits demandés...) 4 .....		56  (Dont 52 élèves 4 adultes)	
<b>Option Assurance annulation (coût par personne) comprend :</b>  1- Individuelle ..... 2- groupe ..... 3- individuelle + groupe .....  <b>Non inclus :</b> 1- ..... 2- ..... 3- .....			
<b>Autres prestations non incluses dans le prix du séjour :</b> 1- ..... 2- .....			
<b>Montant total TTC du séjour en euros</b>			

**AUTRES POINTS IMPORTANTS :**

- Confirmation du voyage : uniquement par contrat.
- paiement par mandat administratif (joindre RIB avec IBAN et BIC présents avec les factures pour règlement par virement bancaire).
- Calendrier des paiements : acomptes à définir avec notre service comptable avec des délais *en dehors des périodes de vacances scolaires* (idéalement le 15 septembre 2018 et le second vers le 10 octobre 2018).

**Destinataire :****MODÈLE****Collège ALIENOR D'AQUITAINE**

22 route du Martinet

33770 SALLES

Référence : **SejANGL18**

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné, (Nom, prénom) agissant en qualité de (fonction) pour la société (nom de la société) atteste sur l'honneur :

Conformément aux articles 38 et 8 de l'ordonnance n°2005-649 du 06 juin 2005 :

- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions listées au 8-1° de l'ordonnance du 6 juin 2005, escroquerie, abus de confiance, corruption de fonctionnaires, blanchiment, etc...)
- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation inscrite au bulletin n°2 du casier judiciaire pour les infractions mentionnées aux articles L.324-9 et L324-10 (travail dissimulé), L.341-6 (travail clandestin), L.125-1 et L.125-3 (marchandage et prêt illégal de main-d'œuvre) du code du travail ;
- ne pas être en état de liquidation ou redressement judiciaire, en faillite personnelle ou être habilité à poursuivre mes activités pendant la durée prévisible d'exécution du marché ;
- avoir souscrit les déclarations m'incombant en matière fiscale et sociale ou avoir acquitté les impôts et les cotisations exigibles au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation ;

Conformément à l'article 29 de la loi n°2005-102 du 11 février 2005 :

- avoir souscrit la déclaration annuelle d'emploi de travailleurs handicapés ou à défaut avoir versé la contribution au fonds de développement pour l'insertion professionnelle des handicapés (art L.323-8-2, L.323.8-5, du code du travail – Cas des personnes assujetties à l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés Art L.323-1 du code du travail)

A (ville), le (date)

(Nom, Prénom du responsable juridique de la société)

(Signature + copie pièce identité obligatoire)

(Tampon de la société)