

**COLLEGE EDGAR VARESE  
16/18 RUE ADOLPHE MILLE  
75019 PARIS**

**FOURNITURE DE DENREES ALIMENTAIRES POUR LA  
CONFECTION DE REPAS SUR PLACE AU COLLEGE EDGAR  
VARESE PENDANT LES PERIODES SCOLAIRES**

**ACTE D'ENGAGEMENT**

# ACTE D'ENGAGEMENT

## A. Identifiants

Collège Edgar Varèse  
16/18 rue Adolphe Mille  
75019 PARIS

### Objet du marché

1. fourniture de denrées pour la confection de repas de midi destinés à la consommation des convives du collège Edgar Varèse. Les repas seront préparés par les personnels en poste au collège.
2. assistance technique: approvisionnement, livraison, réception, stockage ;
3. organisation et fourniture, à titre exceptionnel de buffets

### Nom, prénom, qualité du signataire du marché

Monsieur THIMONIER Eric, Principal du Collège Edgar Varèse

### Désignation et numéro de téléphone de la personne habilitée à donner des renseignements :

Madame CAMARA Awa  
Tel : 01 48 03 54 31

### Désignation, adresse, téléphone du comptable assignataire :

Madame WINE Geneviève  
63 Rue des Martyrs – 75009 PARIS  
Tel : 01 48 78 55 17

Le présent marché est passé en vertu de l'article 28 du Code des Marchés Publics.

## B. Engagement du candidat

Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle et téléphone :

- agissant pour mon propre compte ;
- agissant pour le compte de la société (*indiquer le nom, l'adresse, le numéro SIREN, Registre du commerce, numéro et ville d'enregistrement ou Répertoire des métiers, numéro et ville d'enregistrement ou les références de son inscription à un ordre professionnel ou référence de l'agrément donné par l'autorité compétente quand la profession à laquelle il appartient est réglementée*) :
- agissant en tant que mandataire
- du groupement solidaire
- du groupement conjoint

pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature du .

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Particulières et des documents qui y sont mentionnés en son article 3, je m'engage ou j'engage le groupement dont je suis mandataire, conformément aux clauses et conditions des documents visés, à livrer les fournitures et à exécuter les prestations demandées.

### Montants

VOIR BORDEREAU DE PRIX CI-JOINT (annexes n° 2 )

### Compte à créditer

Voir RIB joint

A , le

Le candidat (*représentant habilité pour signer le marché*)

## C. Réponse du Collège

A Paris, le

Signature de la Personne Responsable du Marché :

## **D. Cadre pour formule de nantissement ou de cession de créances**

### **Formule d'origine**

Copie certifiée conforme à l'original délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance consenti conformément à la loi n° 81-1 du 2 janvier 1981 modifiée facilitant le crédit aux entreprises.

A Paris, le

Signature

## E. Notification du marché au Titulaire

La notification transforme le projet de marché en marché et le candidat en Titulaire. Elle consiste en **la remise d'une photocopie certifiée conforme du marché au Titulaire**. Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le Titulaire. En cas de remise contre récépissé, le Titulaire signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie certifiée conforme du présent marché

A \_\_\_\_\_, le

Signature du Titulaire