



**LYCEE PIERRE DU TERRAIL
38530 PONTCHARRA**

LYCEE PIERRE DE TERRAIL A PONTCHARRA
CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES
PARTICULIERES

VOYAGE A LONDRES DU **SAMEDI 24 MARS**
AU VENDREDI 30 MARS 2018

I) Objet du marché :

- Voyage pédagogique dans la région de **LONDRES du samedi 24 au vendredi 30 mars 2018**

II) Procédure de passation et identification de la personne publique :

Il s'agit d'un marché à procédure adaptée conformément aux dispositions de l'article 28 du code des marchés publics.

Ce marché concerne une dépense qui sera engagée au titre du **budget 2018** du **lycée Pierre du Terrail 38530 PONTCHARRA**

- Personne responsable du marché : Monsieur le proviseur du lycée Pierre du Terrail
- Comptable assignataire : Monsieur l'Agent Comptable du lycée Marie Reynoard 38190 VILLARD-BONNOT
- Gestionnaire : Catherine HAMON

III) Descriptif de la prestation :

VOYAGE DANS LA REGION DE LONDRES NEWBURY EN BUS

Nombre d'élèves : 49 (1 car)

Nombre d'accompagnateurs : 4

Lieu du séjour : Newbury

Mode de transport : autocar et bateau

Type(s) d'accueil : *En familles d'accueil de 3 à 4 élèves, en pension complète*

Intégrer obligatoirement dans le tarif une assurance annulation élèves permettant le remboursement aux familles entre autres en cas de maladie

| JOUR | DESCRIPTIF | PRESTATIONS A PREVOIR |
|-------------------------|---|---|
| Samedi 24 mars | Départ à 22 h de Pontcharra par autocar. Vers Calais Embarquement | COUT DU TRANSPORT PONTCHARRA – NEWBURY ALLER-RETOUR BUS ET FERRY A INTEGRER DANS L'OFFRE |
| Dimanche 25 mars | Arrivée à Douvres. Route vers Londres Petits-déjeuners fournis par les parents Pique-nique fourni par les parents Départ en direction de Londres Découverte du quartier de Covent Gardent ou Tower of London et alentours. Arrivée sur Newbury vers 19h00 Accueil par les familles hôtesse Repas et nuitée dans les familles d'accueil | |

| | | |
|--------------------------------|--|---|
| <p>Lundi 26 mars</p> | <p>Petit déjeuner pris dans les familles</p> <p>En bus journée à Londres:</p> <p>Matin : visite à pied, Westminster Bridge, Buckingham Palace, St James Park, Horse Guards.</p> <p>13h30 : Visite de la National Gallery. London Eye et balade selon le temps disponible : St Paul Cathedral, Millennium Bridge, Tate Modern Museum, Victoria Embankment.</p> <p>Pique-niques fournis par les familles d'accueil</p> <p>Retour à Newbury Repas et nuitée dans les familles d'accueil</p> | <p>TRANSPORT AR NEWBURY/LONDRES A INTEGRER DANS L'OFFRE</p> |
| <p>Mardi 27 mars</p> | <p>Petits déjeuners pris dans les familles</p> <p>En bus :</p> <p>Excursion : journée à Oxford et Windsor</p> <p>Matin : visite de Windsor Castle découverte de la ville à pied/temps libre</p> <p>Après-midi : visite de Christ Church College</p> <p>Pique-niques fournis par les familles</p> <p>Retour à Newbury</p> <p>Repas et nuitée dans les familles d'accueil</p> | <p>TRANSPORT AR NEWBURY/OXFORD A INTEGRER DANS L'OFFRE</p> <p>A INTEGRER DANS L'OFFRE LA VISITE de Christ Church</p> |
| <p>Mercredi 28 mars</p> | <p>Petits déjeuners pris dans les familles</p> <p>En bus : journée Londres</p> <p>Matin : Visite du Globe Theatre +Worshop</p> <p>Pique-niques fournis par les familles</p> <p>Après-midi : comédie musicale (The Lion King) ou autre comédie musicale selon le coût.</p> <p>Retour à Newbury</p> <p>Repas et nuitée dans les familles d'accueil</p> | <p>TRANSPORT AR NEWBURY/LONDRES A INTEGRER DANS L'OFFRE</p> <p>ENTREES PAYANTES A INTEGRER DANS L'OFFRE</p> <p>COUT DU SPECTACLE A INTEGRER DANS L'OFFRE</p> |

Les prix proposés sont fermes et définitifs, exprimés en euros à l'aide du DPGF. Sont également inclus dans le prix : les péages, les frais de stationnement, les frais de repas des conducteurs ainsi que leur hébergement....et les assurances annulation, adhésion Aucune prestation ne pourra faire l'objet d'une rémunération supplémentaire.

La mention « gratuit » pour les accompagnateurs est proscrite.

- Indiquer le prix global de la prestation et le prix par participant, qu'il soit élève ou accompagnateur.
- **Le prix global doit impérativement intégrer l'assurance annulation (remboursement en cas de maladie de l'élève)+ l'assurance annulation classique.**

- 1) Les variantes concernant le programme doivent être validées par l'Etablissement
- 2) L'entreprise devra être agréée (tourisme, jeunesse et sports...).

IV) Date limite de dépôt de l'offre :

Elle est fixée au **13/10/17 à 12h00**, le cachet de la poste faisant foi, sous pli cacheté portant la mention « **Marché à procédure adaptée, Voyage Région Londres 2018** » « **NE PAS OUVRIR** », à l'adresse suivante :

LYCEE PIERRE DU TERRAIL
Service intendance
Avenue du lycée
BP 34
38530 PONTCHARRA

- Pour tous renseignements sur le programme s'adresser à Mme TARDIF : camelia.tardif@ac-grenoble.fr.
- Pour tout renseignement administratif s'adresser à Mme HAMON : Catherine.Hamon@ac-grenoble.fr

V) Contenu de l'offre :

- les obligations

L'offre est écrite en langue française.

Le dossier comprend :

- L'acte d'engagement (ATTRI1)
- Le DPGF
- Le mémoire

VI) Transports

Si l'organisme sous-traite le transport à un organisme tiers, il devra veiller à ce que les véhicules utilisés soient d'un modèle confortable et en parfait état d'entretien et de propreté. L'équipement doit être conforme à la législation en vigueur et ce, notamment en matière de sécurité.

Les chauffeurs devront respecter scrupuleusement la réglementation en vigueur notamment en ce qui concerne les temps de conduite. Chaque personne devra bénéficier d'une place assise avec ceinture de sécurité.

Les personnes transportées sont placées sous la responsabilité de l'organisme pendant toute la durée du transport et la responsabilité de la personne responsable du marché ne peut être évoquée en cas d'accident ou incident survenu à l'occasion du transport, même lors de la prise en charge.

L'organisme s'engage à assurer auprès de sociétés d'assurances, la réparation intégrale des dommages corporels, matériels et immatériels causés aux tiers qui se produiraient à l'occasion de l'exécution du marché, mettant en cause sa responsabilité civile.

L'organisme s'engage également à garantir intégralement les conséquences pécuniaires des dommages corporels, matériels et immatériels causés aux tiers qui se produiraient à ces mêmes occasions.

En cas de sous-traitance, le prestataire retenu pour le transport en bus devra être notifié au chef d'établissement ; s'il devait y avoir un changement, ce dernier devra être averti et donner son accord.

3) l'assurance

- L'offre contient une option d'assurance annulation individuelle.
- Indiquer également le coût de l'assurance annulation collective.

Pour ces 2 types d'assurance, le prestataire informe le lycée sur les prestations couvertes.

4) la sous-traitance

L'offre explicite les services sous traités le cas échéant.

VII) Critères d'attribution :

La commission évaluera les offres sur les critères suivants :

- **Prix : 40%**
- **Qualité technique du dossier (références, mémoire, qualités d'organisation, adéquation de l'offre avec le programme demandé par le Lycée, critères de sélection des familles, explications sur les assurances...) : 60%**

Seront immédiatement rejetés :

- les offres ne respectant pas le programme demandé par le Lycée ou les offres qui ne respectent pas le DGF et la demande de décomposition du prix.

Le pouvoir adjudicateur peut décider de demander à tous les candidats concernés de produire ou compléter les pièces manquantes.

- Les candidats dont les garanties professionnelles, par rapport à l'objet du marché, sont insuffisantes ou inacceptables.

VII) Condition de paiement :

Le règlement se fait par mandat administratif, avec virement dans un délai de 30 jours à réception de la facture. Les factures seront établies en 3 exemplaires. Le montant TTC apparaîtra clairement et un RIB comportant les coordonnées IBAN et BIC de l'entreprise seront joints.

Un acompte de 60 % pourra être versé dès notification du marché, le reste sera payé 15 jours avant le voyage.

A Pontcharra, le 26 septembre 2017

Le Proviseur,

René-Paul SANCHEZ