

COLLEGE CLAUDE MONET  
27530 EZY SUR EURE

# CCP Organisation d'un séjour en ITALIE Année 2018

Appel d'offres lancé à la publication sur le site de l'AJI : <http://www.aji-france.com>

## Cahier des charges

### SEJOUR EN ITALIE

#### Projet : Organisation d'un voyage culturel en Italie

**Nombre de participants : 52 participants** - dont 48 élèves + 4 accompagnateurs.

**Dates :** semaine du 18 au 23 mars 2018

Départ du collège jour 1 dimanche 18 mars vers **9h00**.

Retour au collège jour 6 vendredi 23 mars vers **13h00**.

#### Mode de transport :

Autocar de grand tourisme muni des équipements de sécurité réglementaires et législatifs en vigueur au moment du voyage, dans le respect des règles de sécurité qui s'imposent : changement du chauffeur selon les amplitudes horaires réglementaires, ...

Prévoir un chauffeur confirmé sur cette destination.

L'autocar doit être suffisamment confortable pour un trajet d'une journée ou d'une nuit complète.

Préciser dans l'offre le niveau de sécurité (ceintures...) et les éléments de confort avec certification.

#### Hébergement :

Hébergement en hôtel 2\* ou 3\* ou en auberge de jeunesse.

**Déroulement du séjour et des activités culturelles devant être incluses dans le séjour :**

**JOUR 1 : TRANSPORT**

Départ du collège à 9h00.

Arrivée à ROME le lendemain matin à 9h00.

**JOUR 2 : VISITE DE ROME**

Visite guidée de la Rome antique : colisée, platatin, forum romain, forums impériaux, place de Venise ... vues extérieures.

Repas.

Visite guidée des thermes de Caracalla

Dîner et nuit en hébergement.

**JOUR 3 : ROME**

Visite guidée de la cité du Vatican.

Musées dont : la Chapelle Sixtine et la Basilique Saint Pierre.

Panier repas.

Visite pédestre guidée de la Rome baroque : fontaine de Trévi, place d'Espagne, place Navone, Panthéon.

Dîner et nuit en hébergement.

**JOUR 4 : SIENNE – SAN GIMIGNIANO**

Découverte libre de la ville médiévale : Piazza della Cisterna, Piazza del Duomo ...

Panier repas.

Sienna : visite guidée de Sienna dont la Piazza del Campo, le Palais Public, la cathédrale...

Dîner et nuit en hébergement.

**JOUR 5 : FLORENCE**

Visite guidée de Florence : Piazza del Duomo, cathédrale, Campanile, Baptistère, extérieurs.

Panier repas.

Visite guidée de la Galerie des Offices.

Départ retour vers établissement.

Repas sur la route.

Nuit dans l'autocar.

**JOUR 6 : RETOUR AU COLLEGE**

Petit-déjeuner sur une aire d'autoroute.

Arrivée au collège vers 16h00.

**Prix TTC :**

**Le prix global ferme et définitif devra inclure la totalité des prestations suivantes :**

- Le transport ainsi que les frais annexes tels que les frais de parking, tunnels et autoroutes,
- Les repas, du dîner du jour 1 au petit déjeuner du jour 6,
- L'hébergement, y compris la taxe de séjour,
- L'assurance annulation individuelle et de groupe,
- Les visites, ainsi que la mise à disposition des guides éventuels.

**Le devis ne devra comporter aucune gratuité.**

**Les prestations concernant les 4 accompagnateurs adultes doivent apparaître de manière dissociée dans votre facturation.**

**Paiement :**

Le paiement sera effectué par mandat administratif à 30 jours sur envoi des factures selon un calendrier à définir avec l'organisme.

**Date limite de réception des offres :**

**Les offres devront parvenir au Collège pour le 13/10/2017 à 8H00 dernier délai.**

**Modalités de réception des offres :**

**Les propositions devront impérativement être transmises par voie postale sous enveloppe de format A4 et comportant la mention :**

**« Marchés Publics – Voyages scolaires 2017 – Ne pas ouvrir. »**

**à l'adresse précisée ci-après.**

**Collège Claude Monet  
Service intendance  
1 bis rue du Collège  
27530 Ezy sur Eure**

Pour toute information supplémentaire, les candidats pourront s'adresser à :

**Mme RULLIER-VASSEUR Aurélie**, professeur d'Arts Plastiques, organisatrice du voyage.

**M. LE ROUX Hervé**, gestionnaire de l'établissement,

En appelant au 02 37 62 56 30,

ou par courrier électronique [int.0271238z@ac-rouen.fr](mailto:int.0271238z@ac-rouen.fr) ou [aurelie.vasseur1@ac-rouen.fr](mailto:aurelie.vasseur1@ac-rouen.fr)