

LYCEE RENE CASSIN
LYCEE JULES VERNE
COLLEGE MARIE LAURENCIN
75 route de St Clément
69170 TARARE

Service de gestion et intendance

Affaire suivi par : C CHEUZEVILLE
Gestionnaire agent comptable

Téléphone : 04 74 05 00 74
Fax : 04 74 05 34 28
intendant.0690085t@ac-lyon.fr

MARCHE PUBLIC PASSE SELON UNE PROCEDURE ADAPTEE

article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016
relatif aux marchés publics

REGLEMENT DE CONSULTATION

ORGANISATION DE VOYAGES PEDAGOGIQUES EN ANGLETERRE

Marché de fournitures courantes et de services

Date limite de remise des plis : 28 août 2017 à 17 h 00

1 – Objet de la consultation

La présente consultation a pour objet l'organisation de deux voyages pédagogiques en Angleterre pendant l'année scolaire 2017/2018

2 – Procédure de passation

La présente consultation est soumise aux dispositions de l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics, fournitures courantes et services.

3 – Allotissement

La présente consultation se présente en 2 lots qui peuvent être attribués séparément à chaque candidat. Les candidats doivent répondre par lot, pour le lot 1 chaque option doit faire l'objet d'une proposition, une offre générale sans allotissement ne sera pas prise en compte.

La présente consultation est composée de 2 lots :

Lot 1 : Londres du 17 au 22 décembre 2017

Lot 2 : Nottingham du 25 février au 2 mars 2018

4 – Durée

Sans objet

5 – Prix

Le prix est ferme, définitif, non révisable, non actualisable

6 – Critères d'attribution

Prix global de la prestation : 60 %

Qualité : - qualité de la prestation (hébergement, dossier pédagogique, dossier individuel) : 20 %
- services associés (préparation, suivi du dossier...) : 20 %

7 - Présentation des candidatures et des offres

Les offres seront entièrement rédigées en français et exprimées en euros.

Le dossier de candidature devra comprendre les documents réglementaires permettant de garantir les capacités économiques, financières, juridiques, techniques et professionnelles du candidat

Le candidat devra être titulaire d'une licence d'agent de voyage ou d'un agrément de tourisme s'il s'agit d'une association et devra fournir le certificat d'immatriculation.

Le candidat devra justifier d'un contrat d'assurance au titre de la responsabilité civile (art 1382 à 1384 du CC) en fournissant une attestation précisant qu'il est à jour de ses cotisations et que la prestation objet de l'offre est garantie.

L'offre du candidat, remise en un exemplaire unique, comprendra une offre financière sous forme d'un devis détaillé valant acte d'engagement. (2 lots).

La remise des offres se fera par courrier en recommandé avec accusé de réception ou par dépôt du pli à l'accueil de l'établissement sous enveloppe cachetée comportant la mention « organisation de voyages pédagogiques en Angleterre » « numéro de lot » « ne pas ouvrir ».

Les heures d'ouverture de l'accueil sont, du lundi au vendredi, hors jours fériés, de 7 h 30 à 17 h.

8 – Examen des candidatures et des offres

Les candidatures conformes et recevables seront examinées à partir des renseignements et documents exigés dans le cadre de cette consultation.

L'établissement se réserve le droit de négocier avec les candidats à l'issue de l'analyse initiale des offres. Le lycée se réserve également le droit d'attribuer le marché au candidat le mieux classé, sans négociations, le classement étant obtenu en application des critères définis dans le présent règlement de consultation. Les négociations prendront une forme écrite (mail, fax, courrier).

L'établissement se réserve le droit de prononcer un appel d'offre infructueux dans le cas où aucune offre ne correspondrait à ses attentes.

9 – Renseignements complémentaires

Pour tous renseignements complémentaires, merci d'adresser les demandes écrites par courriel à Mme Chantal CHEUZEVILLE, adjoint-gestionnaire, courriel : chantal.cheuzeville@ac-lyon.fr

aucun renseignement ne sera donné par téléphone