



Direction Générale des Services  
Direction de la Maîtrise d'Ouvrage Educative

Mémoire technique du nouveau lycée de PIBRAC à remplir obligatoirement par l'entreprise

1 ) Mémoire technique permettant de juger l'offre

Rappel : Notation sur 60 points. ( 0 (zéro) points si le mémoire technique est généraliste et pas adapté au site.

1 ère question : 10 points

- Indications précises des plannings d'entretien, de leur durée en indiquant le numéro des semaines pour les équipements techniques présents sur le lycée. (ne pas donner ces renseignements sous forme de tableau type Excel, (format word souhaité) être très précis et surtout pas généraliste, chaque entretien préventif des équipements devra être décrit très précisément avec sa localisation, etc.

Réponse très détaillée sur ce cadre en utilisant ce cadre de réponse et obligatoirement adaptée aux équipements en place :

2 ème question : 30 points

- Mémoire démontrant la parfaite prise en compte de tous les équipements présents sur le nouveau lycée de PIBRAC, avec remise d'un schéma 2D du local PAC (chauffage et ECS) format A4 avec détails précis des équipements et une description du mode de fonctionnement prévu au titre de la conduite des équipements.
- Méthode de "reporting" permanent et en temps réel informant la personne responsable du marché, le ou les responsables CVC de la Région et le lycée de Pibrac (courriels notamment dès qu'une demande de dépannage est faite, et résultat du dépannage), information par courriel en temps réel du responsable CVC du moindre problème pouvant entraîner une rupture de service aux occupants. Qualité également de l'installation de suivi énergétique à distance via capteurs type LoraWan + cloud + interface à forte valeur pédagogique pour l'orchestration du data des capteurs.

Réponse détaillée sur ce cadre de l'entreprise :

3 ème question : 10 points

- Engagement à tenir les délais des dépannages,
- Engagements à tenir les consommations énergétiques, et à fournir des comptes rendus mensuels.
- Engagement à envoyer toutes les factures avec justificatifs des prestations par photos et rapports annexes pour visa et validation au service de la Région Occitanie (la région se chargeant de renvoyer les factures directement au lycée de Pibrac).

Réponse détaillée sur ce cadre de l'entreprise :

4 ème question : 10 points

- Stratégie de l'entreprise pour éviter toutes apparitions de légionelles sur les productions d'eau chaude en local technique cuisine ainsi que sur tous les terminaux délivrant de l'eau chaude sanitaire (cuisine notamment).

Réponse de l'entreprise sur ce cadre :