Collège Montesquieu
14, avenue Edouard Capdeville
BP 20046
33652 LA BREDE Cedex
T : 05 57 97 79 40
F : 05 57 97 79 41
gest.0332343t@ac-bordeaux.fr

MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE
Organisation de voyages scolaires 2016 2017

VOYAGE A BERLIN
du 6 au 13 avril 2017

I - POUVOIR ADJUDICATEUR

Établissement : COLLEGE MONTESQUIEU
Adresse : 14, avenue Capdeville – BP 20046
33652 LA BREDE Cedex
Représenté par son chef d'établissement M. BIDOT Benoît, Principal
Autorisé par la délibération du Conseil d'Administration n° 2016-2017-3 du 22/09/2016.

Contact : M. VAYNE Eric, Gestionnaire
Tél. : 05 57 97 79 40
Fax : 05 57 97 79 41
E-mail : **gest.0332343t@ac-bordeaux.fr**

II - COMPTABLE ASSIGNATAIRE DES PAIEMENTS

Mme LENOIR Servane, Agent Comptable

III - OBJET DU MARCHE

Prestations de service pour l'organisation d'un voyage scolaire à Berlin en février 2017
Intitulé du voyage : « Voyage à Berlin »

IV - PROCEDURE

Marché passé selon une procédure adaptée en application de l'article 28 du CMP
Ce document fait référence au cahier des clauses administratives générales fournitures courantes et services

V- REGLEMENT DE CONSULTATION

Date limite de dépôt des offres : le vendredi 14 octobre 2016 à 12h00

Modalités d'envoi : voie postale, dépôt sur place contre récépissé, mail

Adresse de réception des offres :
Collège Montesquieu
14 avenue Capdeville
BP 20046
33652 LA BREDE Cedex

VI - CRITERES DE CHOIX

Rang du critère sélectionné	Pondération du critère sélectionné	Liste des critères
1	50%	Prix
2	30%	Qualité des prestations proposées sur la base d'un mémoire technique et d'un programme
3	20%	Conditions de transport et d'hébergement

VII - DISPOSITIONS DU MARCHE

Le marché comporte 1 lot unique

VIII - DUREE

Le marché est conclu pour 1 an

IX – DESCRIPTIF

Voyage à Berlin – <u>CF programme en ANNEXE 1</u>
48 élèves + 4 accompagnateurs

X - PRIX

Formuler une réponse détaillée et chiffrée. Les éventuelles remises liées à l'organisation éventuelle d'autres voyages sur la même année scolaire par le même prestataire doivent être clairement identifiées.

Préciser pour chaque lot : prix unitaire x quantité (<u>par personne participante et non par élève</u>)

Etablir un chiffrage détaillé : **<u>CF ANNEXE 1</u>**

- Transport (cf. annexe 1)
- Hébergement
- Restauration
- Visites
- Guidage
- Assurances
- Divers

XI - PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE

Le présent document et ses annexes valant acte d'engagement et cahier des clauses particulières
Le détail du programme et le devis chiffré joint en annexe

XII - REGLEMENT

Le mode de règlement est le virement par mandat administratif
2 acomptes
Solde à la réception des documents de voyage
Cf circulaire 2005 022 du 02/02/2005 précisant le dispositif à la réglementation du paiement après service fait

XIII - PENALITES DE RETARD

En application du CCAF FCS

XIV - ENGAGEMENT DU CANDIDAT

Je soussigné (Nom Prénom)……..

agissant au nom et pour le compte de l'entreprise……..

(adresse du siège social :……..)

(lieu d'exploitation ou agence :…….)

N° SIRET (9 chiffres) :

Code APE :

N° Registre du commerce ou des métiers

Ayant pris connaissance du présent document que j'accepte sans modification ni réserve :

m’engage à exécuter les prestations objet du marché, détaillées au présent document et dans le devis annexé, pour un prix de :

affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché, ne pas tomber, à titre personnel ou au titre de l’entreprise ou de la société que je représente, sous le coup de l’interdiction découlant de l’article 50 modifié de la loi 52-401 du 14 avril 1952

demande que les sommes dues au titre du présent marché soient portées au crédit du compte suivant (porter le numéro complet et joindre un RIB) :

……..

A…….le…….

Lu et approuvé (signature et cachet) :

ACCEPTATION DE L’OFFRE par le représentant du pouvoir adjudicateur

A La Brède le……

Le Principal,

Benoît BIDOT

NOTIFICATION DU MARCHE

Par lettre recommandée AR

A…….le…….

Signature du titulaire