CADRE DE MEMOIRE JUSTIFICATIF

**Marché public simplifié de fourniture**

Relatif à

**La fourniture et l’installation d’un portique antivol**

**de bibliothèque / médiathèque**

Le présent document comporte 3 pages

|  |
| --- |
| **A°) Consignes pour remplir le présent document** |

-Le candidat devra remplir intégralement chaque rubrique du cadre de réponse technique (CRT) en apportant une réponse rédigée et adaptée à la présente consultation en complétant le cas échéant dans un document annexe rattaché au présent cadre.

Le renvoi à des documents fournis par le candidat ou à un lien Internet n’est pas autorisé. Mais des annexes destinées à compléter les réponses, peuvent être ajoutées par le candidat le cas échéant.

-Le mémoire justificatif doit être obligatoirement être daté, signé, cacheté et joint au dossier de réponse au moment du dépôt des plis. Il doit permettre d’apprécier la valeur technique et qualitative de la proposition.

-Le présent mémoire doit être accompagné de la fiche technique du portique proposé.

|  |
| --- |
| **B°) Identification du candidat** |

Société : ......................................................................................................................................

Nom et téléphone du représentant du titulaire :

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………

Nom de la personne responsable du marché :

......................................................................................................................................

Tél. : direct ......................................................Fax : ....……….................

Adresse e-mail : ……………………………………………………………………………. **(Obligatoire**)

|  |
| --- |
| **C) Identification de l’interlocuteur privilégié responsable du suivi** |

Nom, prénom :

Fonction :

Tél. : direct

Fax :

Portable :

Courriel :

Niveau et qualification :

Horaires de disponibilité :

**À compléter par le candidat**

|  |
| --- |
| **D°) Réflexion stratégique et proposition technique** |

1. Détail des moyens humains et matériels chargés de l’exécution

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………

1. **-** La méthodologie employée pour l'exécution de la prestation s'intégrant dans le délai proposé pour l’exécution de la prestation (livraison, installation, mise en service, formation des personnes concernées, etc.)

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………

1. Avez-vous un document relatif au détail des références clients pour des prestations similaires

**Oui  non**

Si oui, joindre la liste au dossier « offre »

–Compatibilité des matériels / visite obligatoire

Comme précisé aux articles 5 et 8.2, le portique devra être totalement compatible avec l’intégralité des installations existantes (filaments électroniques, désensibilisateur et resensibilisateur), le prestataire effectuera donc une visite sur site préalablement à sa remise d’offre.

Le prestataire devra ci après attester de ces compatibilités = …………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **E°) Démarche en matière de développement durable** |

1. -**Mesures pour la protection de l’environnement oui  non**

Joindre tout document attestant d’une prise en compte des problèmes environnementaux. :

Label ; certification, etc.…………………………………………………………………

Démarches entreprises :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **F)** **Autres particularités?** |

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **G°) Signature** |

Fait en un seul original, le :

**L’entrepreneur :**

#### Cachet + signature + mention « lu et approuvé » manuscrite