

## CAHIER DES CHARGES TECHNIQUES - APPEL D'OFFRE NETTOYAGE DES LOCAUX

SITE CONCERNE	TÂCHES DE NETTOYAGE	5 FOIS SEMAINE	1 FOIS SEMAINE	1 FOIS MOIS	1 FOIS AN	SI BESOIN
<b>AGENCE QUIMPER</b>	<b><u>BUREAUX / PARTIE ADMINISTRATIVE / SALLE DE REUNION / ZONE ATTENTE - HALL ACCUEIL / ESCALIER</u></b>					
	Vidage des poubelles	x				
	Dépoussiérer les cadres et les pieds des ordinateurs		x			
	Dépoussiérage du dessus des bureaux préalablement dégagés		x			
	Dépoussiérage des plinthes, piétements de chaises, bureaux et mobilier, convecteurs, prises électriques et rebords de fenêtres			x		
	Dépoussiérage des rampes d'escaliers (mains courantes)		x			
	Dépoussiérage des dessus d'armoires non encombrés			x		
	Désinfection et enlèvement des traces de doigts sur les portes, autour des poignées de portes et des interrupteurs, des portes vitrées d'accès, cloisons vitrées		x			
	Aspiration des sols ou balayage humide	x				
	Lavage et désinfection manuel des sols avec une frange microfibres		x			
	Enlèvement des toiles d'araignées					x
	Nettoyage des abords extérieurs proches des entrées (papiers, feuilles mortes, mégots ...), vidage des poubelles	x				
Nettoyage soigné de la banque et de la zone d'accueil	x					

	Essuyage humide des meubles et objets accessibles sans escabeau /marchepied		x			
	Balayage et lavage des escaliers et contremarches	x				
	Fermeture des fenêtres, portes extinction des lumières après interventions	x				
	Aspiration des sièges en tissus				X	
	Ramassage des cartons et dépôt dans la benne adaptée	x				

SITE CONCERNE	TÂCHES DE NETTOYAGE	5 FOIS SEMAINE	1 FOIS SEMAINE	1 FOIS MOIS	1 FOIS AN	SI BESOIN
	<b><u>SANITAIRES - SALLES DE PAUSES - REfectoire</u></b>					
<b>AGENCE QUIMPER</b>	Vidage de la poubelle et remplacement éventuel des sacs	x				
	Essuyage, nettoyage des miroirs et robinetteries	x				
	Désinfection et enlèvement des traces de doigts sur les portes, autour des poignées de portes et des interrupteurs	x				
	Détartrage de la robinetterie / cuvette		x			
	Nettoyage et désinfection des appareils sanitaires	x				
	Aspiration, lavage et désinfection manuel des sols avec une frange microfibres	x				
	Dépoussiérage des plinthes, convecteurs, prises électriques et VMC			x		
	Dépoussiérage et désinfection des tuyauteries basses		x			
	Enlèvement des toiles d'araignées					x
	Approvisionnement des distributeurs sanitaires	x				
	Lavage des faïences murales			x		
	Fermeture des fenêtres, portes extinction des lumières après interventions	x				

SITES CONCERNES	TÂCHES DE NETTOYAGE	5 FOIS SEMAINE	1 FOIS SEMAINE	1 FOIS MOIS	1 FOIS AN	SI BESOIN
<b>AGENCE QUIMPER</b>	<b><u>SALLES DE COURS DU GRETA, SALLES DU LYCEE (A9, A10 et A27)</u></b>					
	Vidage des poubelles	x				
	Aspiration des sols ou balayage humide	x				
	Désinfection et enlèvement des traces de doigts sur les portes, autour des poignées de portes et des interrupteurs	x				
	Essuyage des tables, chaises, objets meublants et meubles		x			
	Lavage manuel des sols		x			
	Dépoussiérage des plinthes et autres finitions basses, prises électriques et rebords de fenêtres			x		
	Dépoussiérage des dessus d'armoires non encombrés			x		
	Enlèvement des toiles d'araignées					x
	Fermeture des fenêtres, portes, extinction des lumières après interventions	x				
Aspiration des sièges en tissus				X		

### **VISITE OBLIGATOIRE DU SITE**

#### **PRESTATION COMPLEMENTAIRE :**

Fourniture des consommables sanitaires (papiers essuies mains, papiers hygiéniques, savons). Facturation à la prestation. A chaque commande, un bon de livraison sera établi.

#### **PRECISIONS COMPLEMENTAIRES :**

5 semaines de fermeture du site.

Les horaires d'interventions seront à définir lors du passage sur site.

#### **OBLIGATIONS DU TITULAIRE :**

Le titulaire fournit toutes les fiches techniques et les fiches de produits utilisés.

Le titulaire met en place des fiches de suivi visibles dans chaque local, visées par chaque intervenant à l'issue de l'opération d'entretien.

#### **VERIFICATIONS, CERTIFICATION DU SERVICE FAIT :**

Une fiche de suivi est mise en place dans chaque local traité et complété par l'agent ayant effectué l'intervention. Les fiches de suivi sont adressées mensuellement.